



Școala Gimnazială "Gheorghe Banea"
Str. Florilor, nr.30
Măcin, Jud. Tulcea, cod 825300
Tel./Fax: 0240 571 004
e-mail: scoalaagheorghebanea@yahoo.com
site: <http://scoala-ghbanea-macin.ro>
COD SIRUES : 1105261



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

Raport asupra activității desfășurate la Școala Gimnazială „Gheorghe Banea” în anul școlar 2015-2016

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice și pe probleme, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat.

CONTEXT LEGISLATIV

Strategiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele:

- ⇒ Legea Educației Naționale Nr. 1 publicată în M.O. nr. 18 / 10.01.2011;
- ⇒ Ordinul nr 5115 / 15.12.2014 referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ⇒ Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr 75 / 12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ⇒ Ordonanța de urgență nr 75 / 12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ⇒ Ordinul nr.5559/27.10.2015 referitor la Metodologia cadru de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2016/2017;
- ⇒ Ordinul nr 5132 / 10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- ⇒ Ordinul nr. 5565/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ⇒ Ordinul nr. 5561/ 07.10.2011 pentru aprobare Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- ⇒ Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și nedidactic;

A. INTRODUCERE

Anul școlar 2015-2016 - datorită eforturilor susținute depuse de colectivul de cadre didactice din cadrul Școlii Gimnaziale „Gheorghe Banea” sub coordonarea echipei manageriale - a început în condiții bune pentru corpul profesoral și colectivul de elevi al școlii noastre. Sălile de clasă destinate desfășurării activității grupelor pregătitoare au fost amenajate corespunzător și în timp util, astfel că activitatea didactică a avut un start bun. S-a reușit asigurarea resursei umane calificată pentru toate nivelurile de învățământ.

Materialele didactice din laboratoare și cabinete, bibliotecă, sălile cu destinații speciale de care dispune școala au fost folosite în mare măsură deoarece toate cadrele didactice s-au implicat și au dorit ca procesul instructiv-educativ să se desfășoare la cele mai înalte standarde. Activitatea s-a desfășurat la nivel de normalitate în toate compartimentele auxiliare și nedidactice ale școlii.

Obiectivele planului managerial:

În anul școlar 2015-2016, obiectivele impuse prin *Planul managerial* au fost următoarele (așa cum au fost formulate în plan):

1. Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională și a finalităților pe nivele de școlaritate în cadrul școlii, urmărind noile documente legislative – Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și legislația secundară (metodologii, regulamente etc.);
2. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate, în conformitate cu prevederile Legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
3. Stabilirea ofertei curriculare a școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității, personalizarea ofertei educaționale;
4. Aplicarea sistemului de evaluare internă și externă;
5. Valorificarea rezultatelor la evaluarea națională a elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, a rezultatelor la olimpiadele școlare, pentru creșterea performanței școlare;
6. Concordanța dintre programa școlară și programele de examen;
7. Implementarea curriculum-ului național și asigurarea corelației optime cu cel local;
8. Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure respectarea standardelor curriculare de performanță, cât și pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.

Populația școlară:

Situația efectivelor de elevi la sfârșitul anului școlar 2015 – 2016 (incluzând și Grădinița 3), a fost următoarea:

Nr. clase		
preșcolar	primar	gimnazial
3	11	10
Total clase: 24		

Mișcarea elevilor:

	CP - IV	V - VIII
La început de an		
Veniți	6	5
Plecați	9	14
La sfârșit de an		

Tendințe generale:

Se remarcă o stopare a descreșterii efectivelor din cauza plecării elevilor. Totuși, numărul de elevi scade datorită diferenței dintre numărul de absolvenți și numărul de elevi care se înscriu în clasa pregătitoare.

Starea disciplinară:

În anul școlar 2015-2016 nu au fost elevi din școală sancționați cu avertismente (muștrări scrise) sau scăderea notei la purtare mai puțin de 7.

La nivelul școlii se observă o scădere a numărului de elevi sancționați ceea ce dovedește o mai strânsă legătură a școlii cu familiile acestora, precum și faptul că în anul școlar analizat cadrele didactice, diriginții și comisiile cu atribuții în acest sector au activat mai eficient.

Situația privind **rezultatele la învățătură** la sfârșitul anului școlar 2015-2016:

Clasele 0 -IV	Clasele V-VIII
Total elevi – 281	Total elevi –245
Promovați – 281	Promovați – 242
Repetenți – 0	Repetenți – 3
Procent – 100%	Procent – 98,77%

B. MANAGEMENTUL ȘCOLAR

Inspecția tematică și specială

- ⇒ **24.09.2015**, doamna inspector prof. Nicotitov Rodica a efectuat inspecții tematice de îndrumare și control, în urma cărora s-a constatat respectarea regulamentelor și aplicarea legislației în vigoare.
- ⇒ **15.10.2015**, doamna inspector prof. Nicotitov Rodica și doamna prof Peiciu Marinela au efectuat inspecții tematice de îndrumare și control, în urma cărora s-a constatat respectarea regulamentelor și aplicarea legislației în vigoare.
- ⇒ **22-23.10.2015**, Evaluare externă ARACIP
- ⇒ **16.03.2016**, Inspectie gradul didactic II - Paica Fănel - efectuată de inspector prof. Grecu Alexandru
- ⇒ **21.03.2016**, Inspectie gradul didactic II – Țurcan Valeriu - efectuată de inspector/prof. metodist: prof. Emisean Anisia
- ⇒ **25.03.2016**, Inspectie gradul didactic I – Petroșan Cătălina - efectuată de inspector/prof. metodist: prof. Pavel Viorica
- ⇒ **4.04.2016**, Inspectie gradul didactic II – Dumitru Vladimir - efectuată de inspector/prof. metodist: prof. Anton Niculina
- ⇒ **19.05.2016**, Inspectie gradul didactic I – Perianu Ramona - efectuată de inspector/prof. metodist: prof. Găteje Stratia
- ⇒ **19.05.2016**, doamna inspector prof Peiciu Marinela au efectuat inspecții tematice de îndrumare și control, în urma cărora s-a constatat respectarea regulamentelor și aplicarea legislației în vigoare.
- ⇒ **3.06.2016**, Inspecție grad didactic definitive – Șerban George – efectuată de dna inspector prof. Buhai Monica

Asistența la ore

Au fost efectuate asistențe/interasistențe la ore, realizate de către responsabili de comisii metodice sau alte cadre didactice și au avut ca scop reglarea anumitor aspect negative și schimbul de bune practici.

INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE ÎN ANUL ȘCOLAR 2015 – 2016

Elevii Școlii gimnaziale “Gh. Banea” Măcin au fost îndrumați în activitatea lor de un colectiv didactic alcătuit din **35** cadre didactice, din care **31** profesori titulari. Alături de colectivul didactic, în unitatea noastră școlară și-au desfășurat activitatea **3** persoane reprezentând personalul didactic

auxiliar (1 secretar șef, 1 bibliotecar, 1 contabil) și 12 persoane reprezentând personalul nedidactic (2 paznici, 6 îngrijitori, 4 muncitori calificați).

Cadre didactice	Statut		Grad didactic			
Total	Titular	Suplinitor	Grad I	Grad II	Definitiv	Debutant
35	31	4	26	5	2	2

În anul școlar 2015-2016 au participat la diferite cursuri în cadrul programelor de formare avizate de MENCS după cum urmează:

- ✍ “Abilitare curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare” – 2 cadre didactice
- ✍ Curs perfecționare metodiști – 4 cadre didactice
- ✍ “Utilizarea avansată a instrumentelor TIC” – 2 cadre didactice
- ✍ “Relația școală- părinți – comunitate în învățământul preșcolar și primar” – 1 cadru didactic
- ✍ “Didactica matematicii și explorării mediului în învățământul primar” – 1 cadru didactic
- ✍ Curs de formare pentru scrierea proiectelor de parteneriat strategic în cadrul programului comunitar ERASMUS+ - 1 cadru didactic

În urma acestor cursuri de perfecționare în școala noastră au avut loc diferite activități metodice care au valorificat cunoștințele și competențele dobândite prin participarea la aceste programe de formare.

- a) „Evaluarea – componentă importantă a procesului educațional” – activitate susținută la Grupa metodică nr.6 – lecții demonstrative, referat, dezbatere.
- b) „Rolul metodelor activ – participative în integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale” – exemple de bună practică, dezbatere – activitate susținută în parteneriat cu profesorul logoped Văcaru Alina.
- c) „Dezvoltarea fizică armonioasă cu ajutorul jocurilor sportive” – activitate demonstrativă, referat, dezbatere;
- d) Participări la simpozioane, conferințe, seminarii, sesiuni de comunicări;
- e) „Dezvoltarea parteneriatelor interinstituționale” – masă rotundă, dezbatere;
- f) „Excursia școlară – mijloc de cunoaștere și învățare” – activitate practică.

Activitățile desfășurate în cadrul comisiilor și cercurilor metodice au avut un rol important în formarea continuă a cadrelor didactice prin varietatea și complexitatea temelor abordate, care au vizat:

- realizarea obiectivelor cuprinse în planul managerial
- colaborarea în realizarea planificărilor, proiectelor de lecții și a testelor de evaluare
- analiza rezultatelor obținute de elevi, realizarea progresului școlar
- schimbul de bune practici pentru asigurarea calității în educație
- abordarea crosscurriculară a disciplinelor
- colaborarea între învățători și profesori în vederea creșterii calității actului educațional.

Participarea la activitățile de formare continuă/perfecționare a dus la:

- îmbunătățirea managementului școlar, managementul clasei;
- eficientizarea stilului didactic;
- creșterea calității actului de predare învățare cu consecințe directe asupra nivelului de cunoștințe al elevilor;
- utilizarea informațiilor dobândite la cursurile de formare în activitatea la clasă.

Situația CPT la nivelul Școlii Gimnaziale “Gh. Banea” Se prezintă astfel în anul școlar 2015-2016:

Nr.crt	NUME ȘI PRENUME	FUNCȚIA	T (TITULAR)/S (SUPLINITOR)	GRAD DIDACTIC (ANUL)	ÎNSCRIERE GRADA E DIDACTICE (PERIOADA)
1.	OPRESCU NARCIS DORU	profesor	T / 105	Gradul I 1998	
2.	TULICA CONSTANTA	prof.inv.pr	T /135	Gradul I 1995	
3.	BABA LENUTA	invatator	T /95	Gradul I 1993	
4.	BABA VIOREL	prof.inv.pr	T /45	Gradul I 1991	
5.	BADESCU JANINA	invatator	T /80	Gradul I 2012	
6.	BOBIC AURICA	invatator	T /45	Gradul I 1997	
7.	GRECEANU IOANA	invatator	T /45	Gradul I 1989	
8.	RADOI JANETA	prof.inv.pr	T /200	Gradul I 2015	
9.	PERIANU RAMONA	invatator	T /101	Gradul II 2013	Înscrișă la gradul didactic I
10.	SACUIU GEORGETA	invatator	T /131	Gradul I 1997	
11.	PETROSANU CATALINA	prof.inv.pr	T /200	Gradul II 2014	Înscrișă la gradul didactic I
12.	PETROIAS NICULINA	prof.inv.pr	T /125	Gradul I 1995	
13.	ZLATE CRISTINA	prof.inv.pr	T /169	Gradul I 2015	
14.	SANDU ANISOARA	profesor	T /45	Gradul I 2009	
15.	GHEORGHE LILIANA	profesor	T /86	Gradul I 2013	
16.	DRAGASANU MARIOARA	profesor	T /45	Gradul I 2015	
17.	DUMITRU VLADIMIR	profesor	T /45	Definitivat 2005	Înscriș gradul didactic II
18.	DICIANU VICTORITA	profesor	T /45	Gradul I 2009	
19.	BOBIC AUREL	profesor	T /70	Gradul I 1993	
20.	GIURGEA MARIUS ADRIAN	profesor	T /60	Gradul I 2012	
21.	RIZEA EUGENIU	profesor	T / 45	Gradul I 1992	
22.	SERGHI VASILE	profesor	T / 45	Gradul I 1987	
23.	SERBAN GEORGE	profesor	S / 80		Înscriere definitivat
24.	TEOHARIDIS MIHAI	profesor	T / 45	Gradul I 2015	
25.	NISTOR IOANA	profesor	T / 115	Gradul I 1997	
26.	OLTEANU PETRINITA	educatoare	T / 55	Gradul I 1996	
27.	PARPALA VALERIA	educatoare	T / 45	Gradul I 1996	
28.	NADOLEANU ELENA	institutor	S / 45	Gradul II 2015	
29.	MITU ELENA	profesor	T / 160	Gradul II 2014	
30.	PAICA FANEL	profesor	T / -	Gradul definitiv 2001	Înscriș gradul didactic II
31.	ȚURCAN VALERIU	profesor	T / 130	Gradul definitiv	Înscriș gradul didactic II

Activitatea corpului profesoral este organizată pe arii curriculare (Limbă și comunicare; Matematică, științe și tehnologii; Om și societate; Arte, educație fizică și sport;) și comisii metodice, la nivelul cărora se desfășoară activități cu un bogat conținut metodico-științific. Activitatea la nivelul catedrelor, consemnată în documentele școlare, s-a axat pe aplicarea metodelor activ-participative în activitățile de predare-învățare, pe evaluarea atât prin metode tradiționale cât și prin metode alternative, prin pregătirea elevilor pentru participarea la diverse concursuri, olimpiade și competiții sportive. Profund implicați în ridicarea nivelului de pregătire profesională, profesorii participă la sesiuni de comunicări științifice în școală și în afara școlii, la cursuri de perfecționare, de inițiere în utilizarea calculatorului, la concursuri școlare.

Responsabil Comisia Resurse Umane – prof. învă. primar Tulică Constanța

C. EVALUĂRI NAȚIONALE

Procesul de evaluare a testelor administrate în cadrul Evaluării competențelor fundamentale la finalul **clasei a II-a** a constatat în aprecierea răspunsurilor date de către elevi, pe baza descriptorilor de performanță asociați codurilor alocate în Caietul cadrului didactic, considerat elementul cu cea mai puternică vizibilitate în termenii procesului de evaluare. La finalul activității de evaluare, fiecare cadru didactic evaluator a completat Fișele de evaluare ale elevilor care au participat la Evaluarea competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a, iar rezultatele înregistrate în Fișele de evaluare au fost încărcate în aplicația dedicată, în vederea centralizării la nivel național.

Clasa a II-a – efectiv 74 elevi

Nr. elevi testați	Citit – 71 elevi				Scris – 66 elevi				Matematică – 69 elevi			
Informații = Nr.elevi x nr.	71 elevi x 11 itemi = 782				71 elevi x 8itemi = 568				69elevi x 12 itemi = 828			
itemi												
Evaluarea răspunsurilor	Corect	Parțial corect	Incorect	Răspu ns lipsă	Co- rect	Parțial corect	Inco- rect	Răspuns lipsă	Corect	Parțial corect	Incorect	Răspuns lipsă
Nr. răspunsuri	635	19	66	56	366	93	83	16	576	34	190	28
Procent	81,25	2,42	8,43	7,16	64,43	16,37	14,61	2,81	69,56	4,10	22,94	3,38

Obiectivele Evaluării competențelor fundamentale dobândite în ciclul primar la finalul **clasei a IV-a** sunt, în mare măsură, constante în timp, similare celor ale evaluărilor naționale anterioare. Pentru a putea evidenția evoluția tendințelor înregistrate la nivelul învățământului primar, au fost însă actualizate conform necesităților normative și curriculare ale acestei etape:

- ↳ Evaluarea cunoștințelor, a capacităților și a deprinderilor de bază la citire și matematică ale elevilor de clasa a IV-a, în scopul informării decidenților de politică educațională vizând nivelul învățământului primar românesc.
- ↳ Raportarea performanțelor elevilor testați în termeni compatibili cu modul de raportare din evaluările (testările) internaționale pentru această vârstă (prin utilizarea codurilor și a descriptorilor de performanță asociați codurilor).
- ↳ Obținerea unui *feedback* util din partea sistemului, pentru activarea dimensiunii pro-gnostice a evaluării, util, desigur, pentru proiectarea parcursului educațional ulterior al elevului (respectiv cel din ciclul gimnazial).

Clasa a IV-a – efectiv 59 de elevi

Nr. elevi testați	Lb.română – 59 elevi			Matematică – 58 elevi		
Informații = Nr.elevi x nr. itemi	59elevi x 15 itemi = 885			58 elevi x 20 itemi = 1160		
Evaluarea răspunsurilor	Corect	Parțial corect	Răspuns lipsă	Corect	Parțial corect	Răspuns lipsă
Nr. răspunsuri	699	66	120	886	29	245
Procent	79,98	7,45	13,55	76,37	2,5	21,12

Evaluarea națională la finalul **clasei a VI-a** (ENVI) a fost organizată conform art. 74, (4) al Legii Educației Naționale nr. 1/2011. Pentru Evaluarea națională la finalul clasei a VI-a, în Legea Educației Naționale este specificat caracterul ”transdisciplinar” al fiecărei probe.

Astfel, pentru proba transdisciplinară „Matematică și Științe”, analiza curriculumului monodisciplinar actual la „Matematică”, „Fizică” și „Biologie” a făcut posibilă formularea următorului set de competențe de evaluat, comune la nivelul disciplinelor aflate în aria curriculară „Matematică și Științe ale naturii”:

- ✓ Identificarea unor date, concepte, relații specifice matematicii și/sau științelor într-un context transdisciplinar.
- ✓ Prelucrarea unor date de tip cantitativ, calitativ, structural specifice matematicii și/sau științelor cuprinse în diverse surse informaționale.
- ✓ Utilizarea conceptelor, algoritmilor și procedurilor specifice matematicii și/sau științelor pentru a caracteriza local sau global o situație concretă.
- ✓ Exprimarea în limbajul specific matematicii și/sau științelor a caracteristicilor cantitative sau calitative ale unei situații concrete.
- ✓ Analizarea caracteristicilor unor relații, fenomene sau procese specifice matematicii și/sau științelor, pornind de la situații reale sau ipotetice.
- ✓ Interpretarea unor situații-problemă specifice matematicii și/sau științelor prin integrarea cunoștințelor din diferite domenii.

Elevii au răspuns cerințelor formulate într-un test tipărit sub forma unei broșuri de opt pagini, care a conținut inclusiv spațiile necesare rezolvării și redactării răspunsurilor.

Clasa a VI-a – efectiv 52 de elevi

Nr. elevi testați	Limbă și comunicare – 52elevi			Matematică și științe – 52 elevi		
Informații = Nr.elevi x nr. itemi	52 elevi x 14 itemi = 728			52 elevi x 15 itemi = 780		
Evaluarea răspunsurilor	Punctaj total	Punctaj parțial	Zero	Punctaj total	Punctaj parțial	Zero
Nr. răspunsuri	418	293	131	394	157	249
Procent	57,41	40,24	17,99	50,51	20,12	31,92

Evaluarea Națională la clasa a VIII-a și accesarea în clasa a IX-a

În ce privește organizarea examenului de Evaluare Națională la clasa a VIII-a, s-a respectat procedura elaborată de ISJ Tulcea.

A fost creată comisia de examen, membrii acesteia fiind instruiți din timp cu privire la atribuțiile ce le revin și la modul de desfășurare a examenului. De altfel, membrii comisiei au fost persoane cu experiență în organizarea examenelor acumulată în anii școlari precedenți.

S-a asigurat monitorizarea video a examenului, dvd-urile cu imaginile înregistrate fiind arhivate la dosarul examenului.

Supraveghetorii s-au prezentat în fiecare zi de examen între orele 7.30-8:00 și au fost instruiți pe bază de proces verbal referitor la atribuțiile ce le revin. S-a insistat pe corectitudinea desfășurării examenului astfel încât atât elevii, cât și profesorii și părinții, să obțină feed-backul real cu privire la stadiul în care se află cu pregătirea examenelor.

Rezultatele se înscriu într-un trend mai larg, județean și național. Cauzele sunt multiple și complexe și enumerarea de mai jos este departe de o tratare exhaustivă a acestora:

- ⇒ interesul scăzut pentru învățatură în general și pentru disciplinele de examen în special;
- ⇒ specificul disciplinei care ar impune învățare continuă, consecventă, fără sincope, conținuturile fiind mai puternic interdependente decât la alte discipline;
- ⇒ programele școlare care uneori sunt prea aglomerate; să nu uităm că elevii de nivel primar încă învață prin joc ori noi le răpim unora o parte din copilărie sufocându-i cu multe ore de studiu pentru rezolvarea lecțiilor de a doua zi; iată că reforma curriculară rămâne o prioritate perpetuă pentru învățământ;
- ⇒ trecerea de la învățământul primar la cel gimnazial se face adesea prea abrupt; probabil că un număr semnificativ de copii aici își pierd interesul pentru matematică;
- ⇒ imaginație, creativitate deficitară a unora dintre noi - cadrele didactice - în a combina metodele și mijloacele didactice astfel încât să-i apropiem și nu să-i îndepărtăm pe copii de la studiul matematicii; adesea elevii prind o aversiune față de matematică, așa încât, practic, profesorul nu mai poate crea condiții propice învățării;
- ⇒ stare socială și economică a familiilor de multe ori foarte proastă, slaba implicare a părinților în actul educațional al copiilor și în monitorizarea situației școlare, probleme sociale, familiale, etc.

Școala noastră reușește să obțină rezultate bune și foarte bune la EN. În anul școlar 2015-2016 din cei 56 de elevi rămași înscriși la sfârșitul clasei a VIII-a, 9 elevi au rămas corigenți, astfel încât au susținut evaluarea națională 49 de elevi. Rezultatele obținute de foștii noștri elevi sunt foarte bune dacă analizăm frecvența mediilor:

Distribuția mediilor	5 -5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
Nr. elevi (total 49 de elevi)	15	13	15	24	15
Procent	30,61%	26,53%	30,61%	48,97%	30,61%

Reprezentarea grafică a rezultatelor Evaluării Naționale la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a în anul școlar 2015-2016.

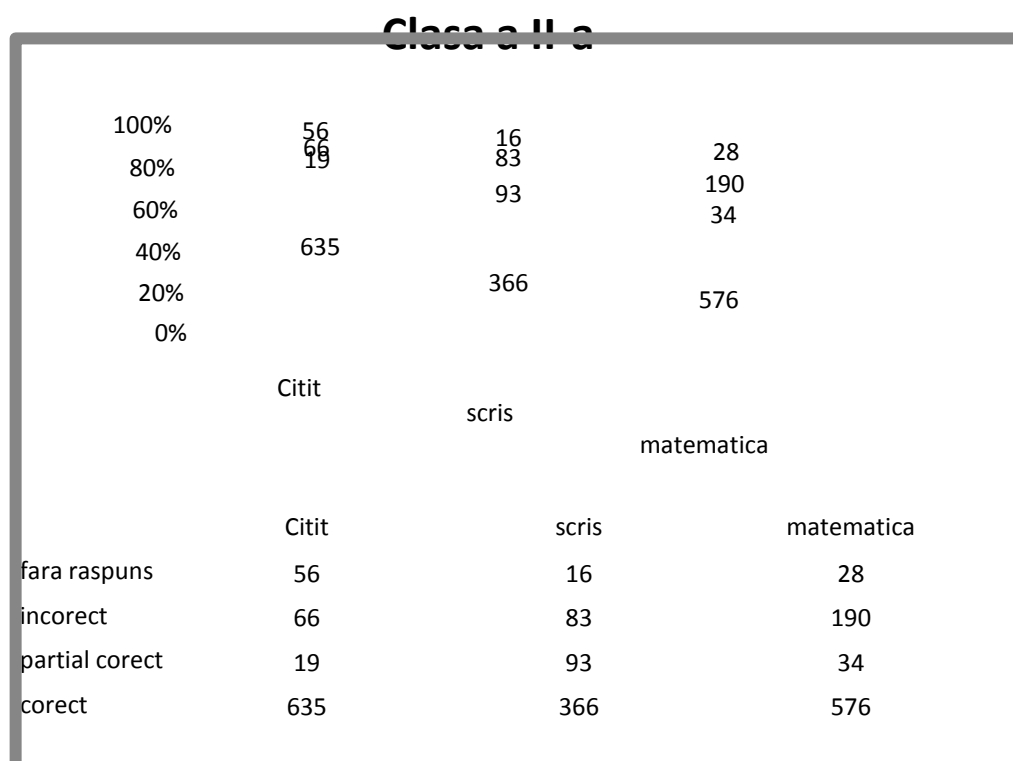


Figure 1 Rezultate evaluarea Națională clasa a II-a

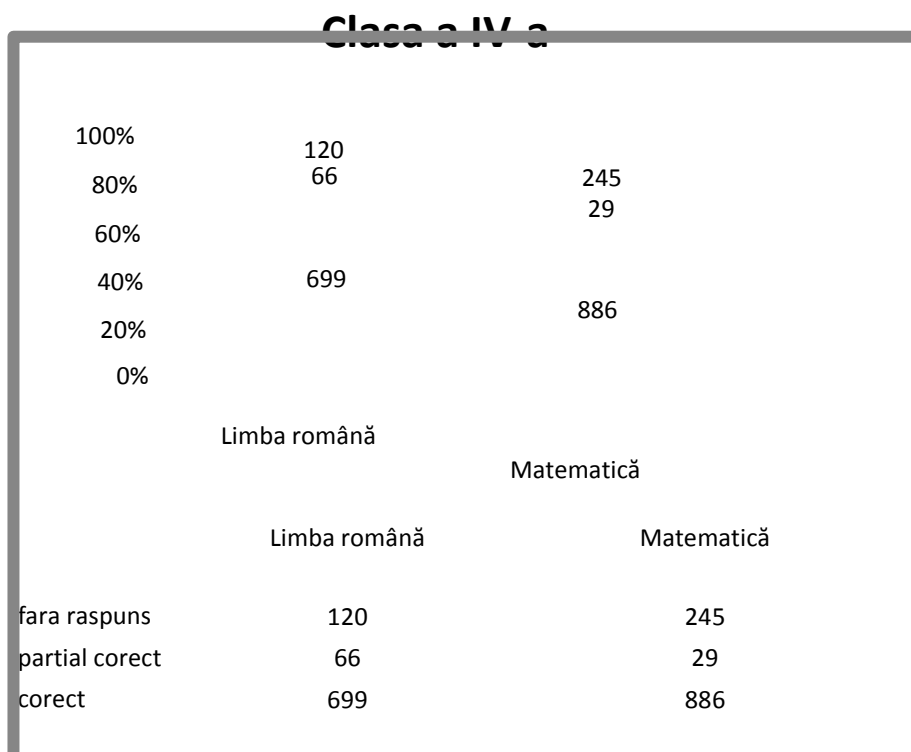


Figure 2 Rezultate Evaluarea Națională clasa a IV-a

Clasa a VI-a

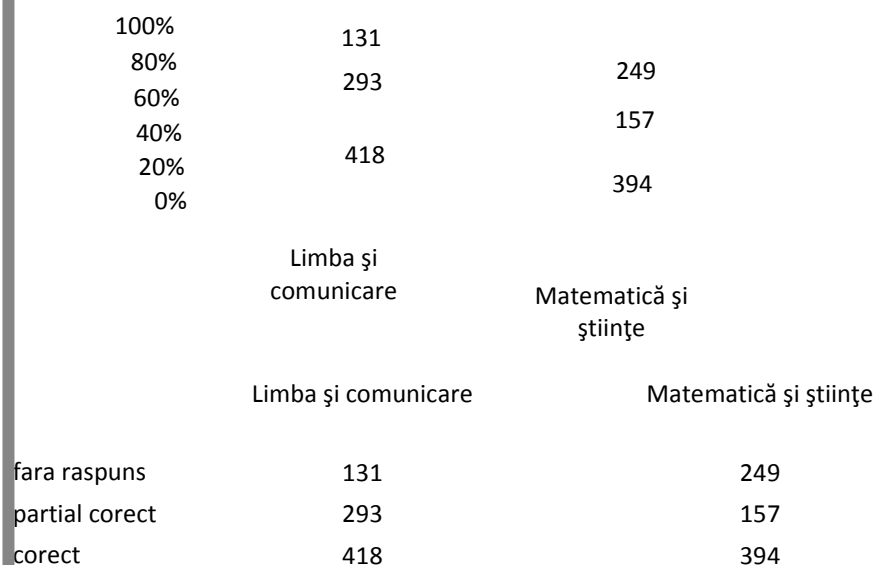


Figure 3 Rezultate Evaluarea Națională Clasa a VI-a

Clasa a VIII-a

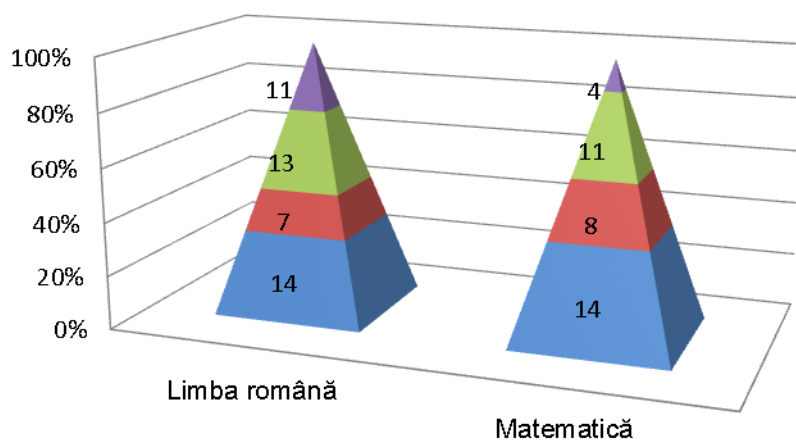


Figure 4 Rezultate Evaluarea Națională clasa a VIII-a

Rezultatele foarte bune obținute de elevii noștri, au dus la o absorbție de 100% în învățământul liceal și profesional. Statisticile cu rezultatele la evaluări și cu privire la accesarea în învățământul secundar superior dovedesc desfășurarea la nivel optim a procesului instructiv-educativ în școala Gimnazială "Gh. Banea" Măcin. În ceea ce privește performanța, participarea la Olimpiade școlare și concursuri cuprinse în calendare oficiale rezultatele sunt incluse în rapoartele Comisiilor metodice.

D. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND COMISIILE PE PROBLEME

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor planului managerial precum și a planului de activitate elaborate pentru atingerea obiectivelor propuse.

Prezentul raport se referă la următoarele comisii constituite la începutul anului școlar:

- ⇒ Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar;
- ⇒ Comisia pentru situații de urgență;
- ⇒ Comisia de disciplină pentru elevi;
- ⇒ Comisia pentru control managerial intern;
- ⇒ Comisia pentru aplicarea programului guvernamental —Laptele și cornul
- ⇒ Comisia sportului școlar;

Toate comisiile au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ și au fost elaborate fișe de atribuții specifice fiecăreia.

În cadrul **Comisiei metodice pentru prevenirea violenței în mediul școlar** s-a avut în vedere următoarele obiective:

- ♦ prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură, care pot apărea în cadrul școlii;
- ♦ conștientizarea existenței problemei violenței în societate și în mediul școlar de către elevi;
- ♦ consiliera psihopedagogică a elevilor;
- ♦ cunoașterea și aplicarea prevederilor legii privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar;
- ♦ creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

La nivelul școlii noastre există o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte ce apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai. Există o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-elevi, elevi-părinți, cadre didactice-poliție, biserică-primarie și psihologul școlar. În cadrul întâlnirilor membrii comisiei au avut în vedere combaterea fenomenului absentismului și violenței în mediul școlar.

Din activitățile avute în vedere de către comisii:

- Prezentarea R.O.I. elevilor și părinților, discutarea, întocmirea de procese-verbale de luare la cunoștință;
- Asigurarea pazei și securității unității școlare prin firmă de pază, camera de supraveghere + elev de serviciu pe școală cu responsabilități specifice;
- Strânsa legătură cu poliția de proximitate și înaintarea listei cu elevii problemă;
- Introducerea temelor de prevenire a violenței la orele de dirigiență;
- Discuții individuale cu părinții a căror elevi au comis acte de violență;

În cadrul **Comisiei pentru situații de urgență** s-au luat măsuri pentru remedierea unor deficiențe constatate de inspectorii ISU în școală:

- ✓ S-au întocmit în totalitate actele de autorizare P.S.I.;
- ✓ S-au întocmit și afișat instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor la centrala termică;
- ✓ S-au instalat și reabilitat toate ieșirile (scările) pentru fiecare nivel, luminoblocurile de securitate care sunt în stare de funcționare;

Respectând prevederile legii nr.307/2006 publicată în Monitorul Oficial din 21/07/2006, comisia a avut în vedere în principal normele de siguranță și securitate la incendiu și în caz de cutremur. În vederea aceasta s-a prelucrat elevilor educația și protecția lor în cazuri de incendii și cutremure în așa

fel ca fiecare elev să-și însușească câteva norme esențiale în astfel de cazuri nedorite. În acest sens comisia a stabilit o planificare a exercițiilor de simulare în caz de dezastre naturale și incendii.

Se remarcă o bună coordonare a comisiei și a tuturor caderelor didactice implicate în această activitate amintind că la simularile organizate elevii au ieșit în curte obținând performanța de 4 minute, deci sub termenul dat, de unde rezultă seriozitatea cadrelor didactice implicate.

Disciplina elevilor poate fi analizată atât prin notele la purtare, dar și prin situațiile discutate în cadrul **Comisiei de disciplină**. Comisia a avut în vedere respectarea regulamentului școlar în vigoare, ținuta decentă și folosirea unui limbaj adecvat, păstrarea curățeniei în școală și păstrarea în condiții optime a bunurilor școlii.

Învățătorii și diriginții au organizat întâlniri cu părinții în vederea cunoașterii problemelor cu care se confruntă școala și a consecințelor în cazul savârșirii de către elevi a actelor antisociale.

În general nu au avut loc manifestări deosebite de violență între elevi și personalul didactic și nedidactic, micile incidente au fost soluționate prompt și aduse la cunoștința părinților.

Cazuri mai deosebite s-au petrecut în clasele aV-a C. Acolo unde a fost cazul s-a scăzut nota la purtare a elevilor implicați.

Deși, cum spuneam în școală nu sunt prezente acte de violență deosebită, credem că este loc de mai bine în ceea ce privește starea disciplinară a elevilor.

Astfel, un număr de 12 elevi au fost supuși spre analiză comisiei, elevi înregistrați cu abateri disciplinare.

Tipurile de rezolvare a acestor conflicte s-au concretizat în observație individuală și muștrare în fața clasei, a Consiliului profesoral, și a părinților.

Respectându-se criteriile de acordare a notei la purtare dezbătute în fiecare clasă de către diriginți, dar și prevederile R.O.I., Consiliul fiecărei clase a hotărât împreună cu dirigințele (învățătorul) cuantumul scăderii notei la purtare.

În baza planului managerial, **Comisia de control managerial intern** cuprinde mecanisme de autocontrol vizând creșterea eficacității acestuia, care are la bază evaluarea riscurilor.

Scopul pe care l-a avut în vedere comisia a fost crearea și implementarea unui sistem de control intern/managerial integrat în cadrul Școlii Gimnaziale "Gh. Banea", care să asigure atingerea obiectivelor într-un mod eficient, eficace și economic.

Pe baza rezultatelor apreciem că la finele anului școlar 2015-2016 sistemul de control intern/managerial al școlii noastre este conform cu standardele cuprinse în codul controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice.

Scopul **Comisiei pentru aplicarea programului guvernamental "Lapele și cornul"**, este acela de a asigura elevilor produsele în bune condiții de sănătate și igienă, respectându-se termenele de valabilitate ale acestora, conform OUG 96/2002.

S-a avut permanent în vedere:

- ⇒ Asigurarea preluării cantităților necesare consumului zilnic al elevilor;
- ⇒ Împărțirea cantităților conform prezenței zilnice;
- ⇒ Respectarea disciplinei și regulilor de igienă înainte de consumul alimentelor.

O deosebită atenție s-a acordat verificării certificatului sanitar veterinar. De asemenea s-a verificat termenul de valabilitate al produselor.

Având în vedere faptul că școala nu beneficiază de un spațiu adecvat de depozitare a laptelui și cornurilor conform OUG 96/2002 coducerea școlii a realizat un spațiu adecvat conform prevederilor în vigoare, parte din surse financiare proprii, parte cu sprijinul primăriei. Acest spațiu era necesar pentru obținerea autorizației de funcționare de la Direcția de sănătate publică.

Comisia de inventariere, a avut în vedere inventarierea tuturor bunurilor școlii pentru o evidență cât mai strictă.

Comisiei de Evaluare Națională la clasele II, IV și VI, a organizat și urmărit buna desfășurare și respectarea manualului de proceduri elaborat de CNEE. În unitatea noastră a fost

implicat un numar de ____ de cadre didactice, dintre care un presedinte + 5 membrii ai comisiei, 27 administratori și asistenți de teste, 23 evaluatori.

E.N. s-a finalizat în termenul prevăzut - 7 zile de la ultimul test, documentele au fost arhivate și a fost înaintat Inspectoratului Școlar Județean Tulcea raportul școlii pe nivele de clase în termenul stabilit.

Conform calendarului stabilit de terminare a E.N. la data de 10 iunie, s-a avut în vedere urgentarea informării părinților asupra rezultatelor.

Concluzionăm că elevii sunt pregătiți și și-au însușit cunoștințele, majoritatea răspunsurilor lor fiind corecte.

Situația manualelor școlare:

Pentru anul școlar 2015-2016, fondurile bugetare alocate achiziției de manuale școlare au fost doar de 10% pentru numărul total de elevi înscriși, restul de 90% asigurându-se prin redistribuire de la o clasă la alta, astfel încât toți elevii școlii noastre au beneficiat gratuit de manuale școlare.

Un fapt îmbucurător a fost achiziția de manuale la clasele: I și a II-a în proporție de 100% (manual pe suport electronic).

Ca în fiecare an școlar am fost preocupat de obținerea de fonduri pentru reparații pentru buna desfășurare a viitorului an școlar.

Astfel, situația privind reparațiile curente aprobate în anul școlar 2015-2016 a fost în valoare de _____ lei.

În acest sens _____ lei au fost alocați pentru igienizarea a 14 săli de clasă, tuturor grupurilor sanitare din școală, a laboratoarelor și cabinetelor.

E. RAPORTUL COORDONATORULUI DE PROIECTE EDUCATIVE

Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2015-2016 cu un efectiv de cadre didactice.

I. OBIECTIVE URMARITE

- a. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
- b. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- c. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- d. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare ș extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar,absenteism și analfabetism
- e. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

II.ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

- 1) Întocmirea Planului managerial al activității educative și a Planului de acțiune privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrașcolare pe anul școlar 2015- 2016;
- 2) Programul activităților extrascolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
- 3) Planificarea ședințelor cu părinții;
- 4) Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative ,referate informări de specialitate ;

III. ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR

- În semestrul I al anului școlar 2015-2016, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

- Ședințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planului managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activitatilor educative scolare si extrascolare, intocmirea documentelor ,realizarea fisei psihopedagogice a elevilor si a altor documente necesare dirigințelui.
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile eleviilor.
- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- S-au desfasurat sedintele cu parintii , pe clase , dupa un program afisat , în care s-au prelucrat regulamentele scolare (cel general si cel de ordine interioara)
- S-au semnat contractele de parteneriat cu parintii si diferite insitutii.
- S-au efectuat asistente la orele de dirigenție
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.
- În ultima săptămână a semestrului I și II s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățatura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului/anului școlar cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.
- În cursul anului școlar 2015-2016 au avut loc diferite activități și manifestări extrașcolare și extracurriculare în cadrul *proiectelor inițiate de cadrele didactice din școală (cuprinse în Calendarul Activităților Educative pe Școală) sau derulate în parteneriat cu alte instituții; în care au fost implicați activi elevii școlii noastre cu scopul de a completa nevoia de cunoaștere.*

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
☺Sporirea actului educational prin trans-disciplinaritate si implicarea resursei umane. ☺Realizarea echitatii in educatie prin activitati de desegregare,de educatie incluziva si de educatie pentru diversitate/alteritate. ☺Valorificarea experientei cotidiene a fiecarui elev. ☺Promovarea valorilor si a normelor de conduita morala in educatia copiilor. ☺Nivelul ridicat de comunicare verbala(prin concursuri de eseuri,poezie,compuneri etc.)si non-verbala (prin concursuri de desen, poste-re,pictura),abordat de elevii participanti,in cadrul activitatilor educative scolare si extra- curriculare. ☺Procent mare de implicare a cadrelor di-dactice; ☺Numarul mare de elevi antrenati in activi-tatile educative propuse. ☺Concursurile nationale,judetene si locale au stimulat dezvoltarea capacitatilor creatoare ale elevilor	☹ Existenta unor elevi cu medii scazute la purtare, sub 9. ☹ 7 % din elevi au probleme disciplinare (fiind agresivi,hiperactivi,cu deficit de atentie, ADHD) ☹ Existenta unor elevi cu probleme medicale.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
☺ Implicarea partenerilor in activitatile edu-cative scolare si extracurriculare de interes pentru elevi. ☺ Colaborarea eficienta cu parintii pentru sponsorizarea copiilor in vederea participarii la concursuri si cu materialele necesare efectuarii lucrarilor, in cazul altor activitati.	☹ Familii monoparentale. ☹ Familii cu unul sau ambii parinti plecati la lucru in Europa. ☹ Salarizarea necorespunzatoare prestatiei cadrelor didactice. ☹ Lipsa compensarii activitatilor educative desfasurate extracurricular. ☹ Costurile ridicate ale materialelor necesare elevilor si starea materiala precara a multor familii. ☹ Respectul tot mai diminuat acordat de autoritatile centrale si locale fata de scoala si oamenii ei.

Activități extrașcolare și extracurriculare 2015-2016

NR. CRT.	ACTIVITATE DESFASURATA	Forme de realizare	PERIOADA DE DESFĂȘURARE
1	“PE URMELE SFINTILOR IN MOLDOVA”	excursie	04. iulie 2015
2	PELERINAJ IN DOBROGEA	Excursie tematica	Ian./ febr. 2015
3	“FESTIVALUL TOAMNEI”	Serbare/donatii/concurs	Oct. 2015
4	ZIUA NATIONALA A ROMANIEI	Serbare, prezentare ppt.	Dec. 2015
5	‘NASTEREA DOMNULUI	Moment artistic/actv. umanitara	Dec. 2015
6	ZIUA CURATENIEI	Activ. practica/ecologizare	Martie 2015
7	“BUN GASIT, COLEG DE INVATATURA”	Vizita la Scoala Garvan	Iunie 2015
8	SARBATOAREA PASTELUI IN OCHI DE COPIL	Concurs	Aprilie 2015
9	PE URMELE LUI CARAGIALE	Ppt., interviu imaginar cu I.L. Caragiale	30.01.2015
10	ZIUA DOBROGEI	Expunere, spectacol	14.11. 2014
11	“1 DECEMBRIE”	Expunere, moment poetic, spectacol	01. 12. 2014
12	“ZIUA EUROPEANA A LIMBILOR MODERNE”	Prezentare ppt. poezii	26.09.2014
13	“HALLOWEEN PARTY”	Carnaval, dramatizare	31.10. 2015
14	IT S CHRISTMAS TIME (LERU I LER)	Colinde	Dec. 2015
15	CUPA “DOBROGEI” -FOTBAL	Fotbal	15. 11. 2015
16	CUPA “1 DECEMBRIE”	Fotbal	29. 12. 2015
17	CUPA “MARTISORULUI”	Tenis de masa	28. 02. 2016
18	CUPA “1 IUNIE”	cros	30. 05. 2016
19	“CU VIATA MEA APAR VIATA”	concurs	Mai 2016

20	“JUNIOR RANGER”	Tabara educativa	Iulie 2016
21	“ORA PAMANTULUI”	Concurs/prezentare	Martie 2016
22	“MICII ECOLOGISTI”	Activ. de ecologizare	Aprilie 2016
23	IARNA PRIN OCHI DE COPIL	Sezatoare	Decembrie 2015
24	ZIUA EUROPEI	Desene pe asfalt	Mai 2016
25	TOAMNA, PICTOR ISCUSIT!	Concurs de pictura	Nov. 2015
26	DE ZIUA MAMEI MICI MESTERI MARI	Serbare scolara Expozitie de martisoare	Martie 2016 Febr. 2016
27	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI		saptamanal
28	GALA PREMIANTILOR	Serbare de sfarsit de an scolar	Iunie 2016

Rezultate concursuri pe teme educaționale

Concursuri judetene, regionale, nationale	Rezultate	Profesori coordonatori	Observatii
Concursurile Nationale SMART, editia aXX-a:	Premiul I-10 elevi Premiul al II-lea – 5 elevi Mentiuni – 3 elevi	Bobic Aurica	Smart -Proba de baraj (sem. I)
Concursul national „Pasaport pentru cultura”	2 premii-Lombardi Xenia, Adochitei Andreea (VII B)	Sandu Anisoara	
Concursul national – „Cu viata mea apar viata”	Premiul al III-lea-	DumitruVladimir	
Olimpiada de ed.tehnologica jud.	Mentiuni –	Giurgea Marius	
Olimpiada de limba engleză faza județeană	Locul II – Gruia Luca Rareș	Gheorghe Liliana	
Concursul National MADE FOR EUROPE Faza județeană	Premiul I – Bădescu Andrei Premiul II – Gruia Rareș Luca	Gheorghe Liliana	Concurs de produse/ rezultate ale proiectelor COMENIUS
Concursul National MADE FOR EUROPE Faza națională	Mențiune – Bădescu Andrei	Gheorghe Liliana	Concurs de produse/ rezultate ale proiectelor COMENIUS
Fii inteligent la matematica!		Clasele I-IV	
Cupa Dobrogei Cupa Isaccea Fotbal – baieti- jud. Cupa Prieteniei- fotbal baieti si fete Cupa Pressing- Braila	Locul I Locul I Locul al II-lea Locul I baieti si al II-lea fete Locul I baieti	Prof. Teoharidis M.	

Olimpiada de cultura civica	3 echipaje calif. la faza jud. Locul II Locul III Mentiune	Inv., Tulica Constanta	
Concursurile Nationale: * ComPer-Mate 2000/ sem.I *Comper-Comunicare/ Sem.I	premiu I premiu II premiu III <u>mentiu</u> premiu premiu I premiu II premiu III <u>mentiu</u> premiu		Inscrisi: ~ elevi premiu+ <u>premiu</u> = premiu Procent reusita ~ %
Concursurile Nationale: * ComPer-Mate 2000 Sem.al II-lea *Comper-Comunicare	premiu I premiu II premiu III <u>mentiu</u> premiu premiu I premiu II premiu III <u>mentiu</u> premiu		Inscrisi: ~ elevi premiu Procent reusita ~ %
Concursul „Cristian Calude”	17 elevi participanti Mentiuni – Corcea Andrei- VII A,	Prof Rizea Eugeniu, Bobic Aurel	
Olimpiada de limba si literatura romana *etapa local *etapa judeteana	elevi calificati la etapa locala: elevi cu 100 pct. , elev cu 107 pct.:	Sandu Anisoara	ISJ
Olimpiada de religie, Etapa judeteana	Mocanu Ana Maria VII A - Calificată la etapa nationala Mentiune - Badescu A – VIII B	Prof.Dicianu Victorita	ISJ
Olimpiada de Astronomie – jud.	3 participanti I – 1 elev II - 2 elevi	Prof. Oprescu Narcis- Doru	
Conc. national de Astronomie si Astrofizica	4 premii I	Prof. Oprescu Narcis- Doru	
Conc. national”Sub cerul astral al deltei”	Premiul I – 1 elev Premiul al II-lea- 2 elevi	Prof. Oprescu Narcis- Doru	

Activități extracurriculare (activități desfășurate la nivelul școlii)

Denumirea activității	Rezumatul activității	Nr. aprox. elevi participant	Profesori coordonatori
Excursie tematica Iasi, Braila	Excursie tematică	60	Dicianu V., Dumitru V., Turcan V.
„Shoe Box” Presents	Activitate de voluntariat la Centrul de zi Măcin	24	Gheorghe Liliana
Ziua Dobrogei	Activ. educativa desfasurata cu ocazia zilei de 14 nov., cultiv. patriotismului local si nat., precum si promovarea studiului istoriei.	25	Turcan Valeriu, Oprescu Narcis – Doru
Ziua Nationala a Romaniei	Activ. educativa desfasurata cu ocazia zilei de 1 dec., cunoasterea semnificatiei zilei nationale a Rom., cultivarea sen. patriotice si a tolerantei fata de alte etnii.	30	Turcan Valeriu, Oprescu Narcis – Doru Dumitru Vladimir
Ziua Nationala a Romaniei	Spectacol in Piata Civica	50	Înv. Baba Viorel
Ziua scolii – 23 aprilie 2015	Cu ocazia sărbătoririi Zilei scolii Gimnaziale Gh. Banea, elevii scolii au sustinut un program cultural-artistic		Coordonator Prof. Gheorghe Liliana
Campania,,Fructe si legume proaspete ,izvor de sanatate!	Activitate de promovare a fructelor si legumelor in alimentatia copiilor,in cadrul proiectului „ Mens sana in corpore sano! ”.		Coordonator : prof. învă. primar Zlate Cristina
Clubul Curiosilor	Activitate educativa cu scopul cultivarii gandirii critice.	20	Turcan Valeriu
Clubul de Vacanta	Activ. educativa de voluntariat	12	Turcan Valeriu Dumitru Vladimir in colaborare cu biblioteca „Ioan Buzea”
Concert de colinde	Biserica “Sf. Nicolae”	30	Baba Viorel
“Ne distrăm de Halloween”	Carnaval	24	Gheorghe Liliana
Festivalul Leru-i ler	Grup vocal		Baba Viorel
Festivalul Leru-i ler	Grup vocal MINISONG – cântece de Crăciun în lb. engleză	20	Gheorghe Liliana
„Sarbatorile-au venit, noi colinda am pornit!”	Activitate literar-artistica prilejuita de apropierea sarbatorilor de iarna		Prof. Gheorghe Liliana, Dicianu Victorita, Dragasanu Marioara, Baba Viorel
Conc. judetean de folclor	Locul I, al II-lea		Baba Viorel
Conc. judetean de Colinde colorate			Baba Viorel

Martisoare colorate	Exp. de pictura		Gheorghe Laurentiu
„Credinta si traditie de Craciun!” *, „In asteptarea lui Mos Craciun!” *, „Cu colindul la bunici” si *, „Sa pastram traditiile!” *, „Uite, vine Mos Craciun!” *, „Iata vin colindatorii!” *, „A sosit Craciunul!” *Crestini, Craciunul a sosit! *, „Craciun pentru toti copiii!”	Spectacole literar artistic si dedicat traditiilor populare de Craciun. Activitate in colaborare cu bisericile din oras, colinde si daruri. Serbare scolara. _____ „_____” _____ „_____” _____ „_____” _____ „_____” Expozitie de felicitari de iarna	210	Prof. Baba Viorel, Dicianu Victorita
„Spiridusii lui Mos Craciun”	Actiuni umanitare in cadrul proiectului „Insenineaza suflete!”	100	Prof. Dicianu Victorita, Gheorghe Liliana, Sandu Anisoara,
Ziua scolii	Exp. de pictura		Gheorghe Laurentiu
1 iunie	Desene pe asfalt		Gheorghe Laurentiu
Ziua Eroilor	Exp. de pictura		Gheorghe Laurentiu
„ Eminescu si copiii- Eminescu prin ochi de copii” concurs	Activitatea s-a derulat in biblioteca scolii sub forma de concurs de desene si concurs de recitari a unor poezii scrise de Mihai Eminescu.	26	bibliotecar Orbeanu Cornelia
„ Cu bucurii de Paste si de Florii”	Realizarea de obiecte specifice si incondeierea oualor in cadrul saptamanii Scoala Altfel.	80	D-nii inv., diriginti,, parintii
Dor de Eminescu	Audiții – Poezii, de Mihai Eminescu Recital de cântece și poezii dedicate poetului Mihai Eminescu	15	Sandu Anisoara
Serbarea Abecedarului	Recital de cantece si poezii Dansuri populare		Inv. claselor I
„Petrecem de Halloween!”	Elevii au realizat masti si costume din materiale din natură: frunze, flori, semințe cu care au participat la carnaval.	70	prof. Gheorghe Liliana
“Vine, vine Moș Crăciun!”	Activitatea literar-artistica (serbarea) s-a desfasurat in data de 20 decembrie 2015 .	26	Parintii
Moment inchinat zilei de 8 Martie	- moment artistic cu poezii ,cantece ,scenete		

"Ora Pământului"	Marcarea „orei pământului” în Macin.	40	Prof. Dumitru Vladimir
"Hai la copăcit" (8.04.2014)	Activitate de plantare de puieti în Scoala Altfel	40	Sacuiu Georgeta, Perianu Ramona
Tabara „ Junior astronom ranger”	Orientare turistica, observatii astronomice, ecologizare în PNMM, activitati recreative, foc de tabara	30	Oprescu Narcis- Doru, Teoharidis M, Dumitru V., Turcan V, Zlate Cristina, Sandu Anișoara
Craciunasul	“Daruind vei dobandi”	130	Inv., diriginti
Micul crestin	Verif. culturii generale	70, premii	Inv., diriginti
Ingerasul creativ	Verif. culturii generale	60	Inv., diriginti
Incondeiasul	Promovarea valorilor crestine	80	Inv., diriginti
De vorba cu duhovnicul	Man. Izvorul Tamaduirii		
Pe urmele sfintilor martiri	Excursie tematica:Iasi, Cuv. Parascheva, Man. Hadambu.		Dicianu Victorita, Dumitru Vladimir, Turcan Valeriu
Pelerinaj la locurile sfinte(N Moldovei)		30	Dicianu Victorita, Dumitru Vladimir, Turcan Valeriu
Pe urmele strămoșilor	Excursie tematică în Dobrogea	100	Diriginți

Consilier pentru proiecte si programe educative, Sandu Anișoara

G. RAPORT ANUAL AL RESPONSABILULUI PROIECTE EDUCAȚIONALE ȘI PROGRAME EUROPENE ÎN ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016

1. Activități de informare

Data	Locul desfasurarii activitatii de informare	Continutul activitatii de informare	Public tinta
Noiembrie 2015	Școala gimnazială “Gh. Banea” Măcin	Diseminare Consfătuirea responsabililor cu proiectele europene din școli	Profesori, învățători, elevi
Noiembrie 2015	Școala gimnazială “Gh. Banea” Măcin	Prezentarea <i>Portofoliului Europass</i> profesorilor (în cadrul ședințelor Comisiei metodice)	Profesori, învățători
Noiembrie 2015	Școala gimnazială “Gh. Banea” Măcin	Prezentarea <i>Portofoliului Europass</i> elevilor, ateliere de lucru pentru întocmirea Pașaportului lingvistic Europass;	Profesori, învățători, elevi

2. Organizarea și coordonarea unor activități (Ex: activități din cadrul proiectelor aflate în derulare; aplicații pentru noi proiecte; activități de dezvoltare a dimensiunii europene în educație, alte tipuri de activități din domeniul proiectelor educaționale și europene)

Data	Locul desfasurarii activitatii	Continutul activitatii organizate și/sau coordonate	Public tinta
1.10.2015-31.03.2016	Școala gimnazială “Gh. Banea” Măcin	Reinițierea unor proiecte LLP; În cadrul comisiei au fost reluate discuțiile în vederea unui nou proiect LLP – Erasmus+ - Au fost căutați posibili parteneri de proiect, pe site-uri de profil - A fost reluată corespondența cu foștii parteneri (e-mail, Facebook, etc) - A fost reactualizată pagina eTwinning În octombrie 2015 am reușit să devenim parteneri al unui proiect Erasmus+ , care a fost depus la 31.03.2016 (se află în curs de evaluare!)	Elevi, profesori
Ianuarie – Martie 2016	ISJ Tulcea	Made for Europe, ediția X Școala noastră a participat la faza județeană la Tulcea unde s-a clasat pe Locul I și Locul III	elevi
Aprilie 2016	ISJ Satu Mare	Made for Europe, ediția X Școala noastră a participat la națională la Satu Mare - Mențiune	elevi

3. Activitati de formare în domeniul proiectelor

Data	Locul desfasurarii activitatii de formare	Continutul activitatii de formare	Public tinta
26-28.02.2016	CCD Braila	CURS Erasmus+_ Parteneriate strategice E+_BRAILA <i>Curs de formare pentru scrierea proiectelor de parteneriat strategic in cadrul programul Erasmus+.</i> Au fost expuse modalitățile de abordare și desfășurare a unui proiect Erasmus+, modalități de aplicare , schimb de bune practice, etc	profesori

4. Activitati de diseminare și valorizare

Data	Locul desfasurarii activitatii de diseminare/ valorizare	Continutul activitatii de diseminare/ valorizare	Public tinta + numarul participantilor
Martie 2016	Școala gimnazială “Gh. Banea” Măcin	Diseminare Consfătuirea responsabililor cu proiectele europene din școli Diseminare Curs Erasmus+	Profesori, elevi

Comisia a avut ca obiective asigurarea de consiliere a cadrelor didactice în domeniul proiectelor europene - prin prezentarea unui Powerpoint care să explice pașii concreți de realizare a unui cont pe platforma europeană eTwinning , încurajarea acestora să participe la mobilități, seminarii și vizite de studiu în spațiul european – prin înscrierea la cursuri de perfecționare oferite de ANPCDEFP, obținerea codului PIC și implicarea unității școlare în proiecte de parteneriat cu unități

similare din spațiul european, promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație, focalizarea demersurilor educaționale pe formarea competențelor cheie și a competențelor transversale la elevi.

Membrii Comisiei au participat la consfătuirile județene, la Simpozionul de valorizare a proiectelor LLP, Erasmus+ din data de 5 noiembrie 2015 și la webinarile susținute de ANPCDEFP pe platforma virtuală Erasmus+, la *Curs de formare pentru scrierea proiectelor de parteneriat strategic în cadrul programul Erasmus+ în perioada 26-28 februarie 2016.*

Analiza SWOT

PUNCTE TARI (strengths)	PUNCTE SLABE (weaknesses)
➤ Școala dispune de personal calificat, cadrele didactice participând la cursuri de formare continuă, de modernizare și reevaluare a metodelor de predare, facilitând astfel dinamizarea relației profesor-elev; ➤ Baza materială (calculatoare, acces la internet) s-a îmbunătățit considerabil, instituția noastră fiind în continuă dezvoltare ➤ S-a înființat cel puțin un cont reprezentând școala “Gh. Banea” pe platforma eTwinning ➤ Întâlniri de lucru cu metodiștii și inspectorul pe Proiecte educaționale europene Peiciu Marinela ➤ Implicarea activă a elevilor în activitățile educaționale europene ➤ Antrenarea elevilor în activități competitive cu rol socializator ➤ Disponibilitatea conducerii în a sprijini demersurile Comisiei PPE; ➤ Deschiderea spre nou;	▪ Absența spiritului de echipă cauzată de discrepanțe la nivelul viziunii cadrelor didactice aparținând unor generații distincte; ▪ Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile educaționale europene ▪ Prea puține activități de diseminare a rezultatelor obținute de alte școli din proiectele LLP și de identificare de noi programe de cooperare europeană
OPORTUNITĂȚI (opportunities)	AMENINȚĂRI (threats)
• Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD și ANPCDEFP • Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională; • Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri; • Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității	- Indiferența față de activitatea celuilalt; - Inerția unor cadre didactice, viziunea rutinieră; - Lipsa unor cadre didactice de deschidere către nou;

Activități propuse pentru îmbunătățirea activității:

- ⇒ desemnarea în școli ca responsabili pentru proiecte educative europene a unor persoane active, cu spirit de inițiativă și competențe lingvistice și de comunicare
- ⇒ popularizarea intensă a programelor europene și a cooperării la nivel european și internațional în rândul cadrelor didactice, elevilor, managerilor școlari și al comunității
- ⇒ implicarea unui număr important de elevi și cadre didactice în derularea proiectelor europene sau cu finanțare europeană: Ziua Europei, Ziua Europeană a Limbilor, Erasmus+.
- ⇒ organizarea 1-2 sesiuni de formare a cadrelor didactice pentru fiecare tip de proiect - respectarea acțiunilor de diseminare propuse în formularele de candidatură

Responsabil comisie: prof. Liliana Gheorghe

H. RAPORTUL COMISIEI PENTRU CURRICULUM

1. Obiective urmarite in activitatea comisiei

- Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan-cadru, programe scolare, ghiduri metodologice, manuale etc.)
- Aplicarea planului-cadru de invatamant ce se realizeaza prin elaborarea ofertei curriculare
- Asigurarea bazei logistice pentru activitatile curriculare si extracurriculare
- Organizarea si desfasurarea examenelor nationale
- Fundamentarea dezvoltarii locale de curriculum pe baza experientei, resurselor umane ale scolii si specificul comunitar.
- Consultanta cadrelor didactice in domeniului curricular
- Asigurarea coeficientei intre curriculumul national si dezvoltarea locala, coordonarea dintre diferentele discipline si rezolvarea conflictelor de prioritate dintre profesori si discipline in interesul elevilor si al unitatii scolare.

2. Activitatea prin care s-au realizat obiectivele

Activitati interactive privind:

- Realizarea programului de activitati;
- Revizuirea regulamentului comisiei;
- Realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor privind disciplina optionala studziata in anul in curs si propuneri privind optiunile elevilor pentru anul urmator;
- Centralizare si interpretarea chestionarelor;
- Centralizarea proceselor verbale de la sedintele cu parintii elevilor claselor I-VIII privind disciplinele optionale pentru anul scolar 2014-2015;
- Asigurarea desfasurarii examenelor de evaluare natuonala pentru elevii clasei a-VIII-a;
- Asigurarea bazei logistice pentru activitatile curriculare si extracurriculare.

3. Analiza S.W.O.T.

PUNCTELE TARI	PUNCTELE SLABE
Managementul ♦ structura organizatorica a comitetului este corespunzatoare si faciliteaza o buna organizare si dezvoltare profesionala ♦ comunicare formala si informala si nonformala buna Resurse umane ○ membrii comisiei sunt responsabilii comisiilor metodice cadre didactice bine pregatite; Resurse materiale si de TIC ⇒ spatii adecvate pentru activitatea de formare ⇒ dotarea cu tehnologie informational corespunzatoare(tv, video, cabinet AEL, acces internet), site web, mobilier adecvat, planse noi Activitatea de baza ⇒ sustinerea activitatilor din planul anual de activitati; ⇒ obiectivele propuse sunt in conformitate cu nevoile de formare ale cadrelor didactice si raspund nevoilor scolii si al colectivului de elevi.	Managementul - x motivarea morala si salariala nu ajuta cadrul didactic in activitate - x eliminarea fondului de premiere Resurse materiale si de TIC - x desi exista o dotare TIC foarte buna, materialele nu sunt intotdeauna integrate in procesul instructiv-educativ

4. Mijloace de remediere a disfuncționalităților constatate

- o implicare mai activă a tuturor membrilor comisiei
- respectarea cu strictețe a sarcinilor specifice de către fiecare membru și a termenelor de realizare a activităților;

Responsabil, Prof. Rizea Eugeniu

I. RAPORTUL COMISIEI PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

1. Activități desfășurate de CEAC

În anul școlar 2015 – 2016, Comisiei CEAC a avut în vedere desfășurarea următoarelor activități:

- Elaborarea Planului de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2015-2016;
- Elaborarea Planului operațional;
- Revizuirea Regulamentului de Ordine Interioară prin consultarea elevilor, părinților
- Revizuirea procedurilor existente și elaborarea de noi proceduri, conform graficului
- Evaluarea eficienței procesului de predare-învățare prin analiza asistențelor la ore, conform planificării și a procedurii privind evaluarea procesului de predare învățare – raportarea monitorizării progresului școlar

De asemenea, **CEAC** s-a implicat în:

- ⇒ definirea în mod explicit a valorilor, principiilor și indicatorilor calitatii la nivelul tuturor documentelor de proiectare a activității școlii;
- ⇒ construirea prin participare și dezbatere a consensului tuturor “purtaților de interes” (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) în privința valorilor, principiilor și indicatorilor de calitate. (prezentări, discuții, chestionare în cadrul sedințelor cu părinții, în cadrul comisiilor metodice, etc)
- ⇒ urmărirea în toate procedurile curente de funcționare și de dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți;
- ⇒ evaluarea impactului tuturor proceselor (inclusiv și mai ales al procesului de învățământ) și al activităților desfășurate în școală asupra calitatii educației oferite (discuții la nivelul catedrelor, chestionare date elevilor și cadrelor didactice privind procesul de învățământ și comunicarea școală-comunitate, etc)
- ⇒ raportarea în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea;
- ⇒ propunerea măsurilor de optimizare / creștere / dezvoltare a calitatii educației oferite de școală
 - la nivelul conceptului, principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea dar și al *procedurilor* curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii;
- realizarea activităților cuprinse în ciclul anual al asigurării calitatii la nivel de școală (realizarea raportului de evaluare internă, a procesului de autoevaluare și scrierea raportului aferent, a planului de îmbunătățire, a rapoartelor de monitorizare internă și modificarea corespunzătoare a planului de îmbunătățire);
- a fost continuat procesul de îmbunătățire a bazei de proceduri, necesare bunei desfășurări a activității școlare și a CEAC.
- S-au aplicat **chestionare** elevilor, părinților, și cadrelor didactice. În lunile februarie-martie 2016 membrii CEAC au elaborat și aplicat o serie de chestionare care au vizat:
 - gradul de satisfacere a elevilor în legătură cu serviciile oferite de școala noastră;
 - analiza inter-relaționării resurselor umane;
 - analiza managementul comunicării la lecție;
 - analiza utilizării metodelor de evaluare;
 - analiza utilizării resurselor la lecție;
 - evaluarea/autoevaluarea lecției - pentru profesor și pentru elev.

- In urma aplicarii chestionarelor de evaluare a satisfactiei beneficiarilor indirecti (parinti) , de evaluare pentru cadrele didactice, de urmarire a eficacitatii predarii , de comunicare cu cadrele didactice, s-au propus masurile ce se impun a fi adoptate, pentru imbunatatirea procesului instructiv-educativ in scoala noastra.
 - Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;
 - Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;
 - Pentru eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare s-a realizat, în perioada **februarie- iunie** 2016, CDS-urile aplicând procedura specifică elaborată de membrii CEAC împreună cu Comisia de curriculum. Acest lucru poate fi considerat un punct tare în activitatea noastră diversificând și modernizând strategiile educationale, ținând cont de nevoile elevilor.
 - Pe parcursul ambelor semestre s-au realizat întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere. Acestea s-au desfășurat în cadrul catedrelor.
 - Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficiente ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori, cu alți membri ai personalului și cu managerii; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru
 - Desfășurarea de întâlniri de lucru la nivelul catedrelor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de catedră / arie curriculară pentru diseminarea exemplelor de bună practică.
 - Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar la nivelul școlii.

La începutul anului școlar 2015-2016 Școala gimnazială “Gh. Banea” a fost evaluată extern de către o comisie națională ARACIP și a obținut calificativul FOARTE BINE:

Puncte tari:

- Profesorii și-au atins obiectivele propuse pentru ora de curs, au adaptat metodele de predare pentru un colectiv de elevi neomogen.

Puncte slabe:

- Interesul slab al elevilor în desfășurarea/participarea la ora de curs.
- Insuficiența materialelor didactice.
- Nerespectarea normelor de conduită profesională de către unele cadre didactice

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Școala gimnazială „Gheorghe Banea” Măcin și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2014-2015 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca **obiective strategice**:

- Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al Școlii Gimnaziale „Gheorghe Banea” (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor și al părinților
- Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele și interesele elevilor
- Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare;
- Monitorizarea și autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor
- Creșterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși la liceu în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii. Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională

- Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice, perfectionarea managementului institutional si dezvoltarea culturii parteneriatului.
- Perfectionarea sistemului de formare continua a personalului didactic din scoala pentru asigurarea calitatii invatamantului gimnazial
- Prevenirea si reducerea abandonului scolar. Elaborarea unei strategii de actiune pe termen scurt si mediu cu menirea de a asigura tuturor elevilor capacitatea de finalizare a ciclului de pregatire . Reducerea numarului de elevi care isi intrerup studiile sau care absenteaza de la activitatile scolii.
- Dezvoltarea capacitații instituționale a școlii gimnaziale „Gheorghe Banea” Măcin

Îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională, clasa a VIII-a

În vederea realizării acestei activități:

- ⇒ s-a realizat o analiză a rezultatelor obținute la simularea Evaluării Naționale 2016 de către profesorii de limba română și matematică la nivelul comisiilor metodice
- ⇒ s-au desfășurat consultații cu elevii claselor aVIII-a, monitorizate de către membrii CEAC

Elaborarea/ revizuirea procedurilor interne ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

Pe parcursul acestui semestru au fost revizuite cinci proceduri ținând cont de noul Regulament Școlar și de noul ROI.

2. Actualizarea datelor referitoare la școala noastră și a activităților desfășurate în unitate în anul școlar 2014-2015 pe platforma <https://calitate.aracip.eu>

În acest sens:

- ⇒ au fost introduse activitățile de evaluare și de îmbunătățire a calității preconizate pentru anul școlar 2016- 2017
- ⇒ s-au actualizat sistematic informațiile referitoare la realizarea acestor activități
- ⇒ au fost actualizate datele referitoare la unitatea școlară
- ⇒ s-a realizat evaluarea unității școlare pe baza indicatorilor existenți la toate cele trei cicluri de învățământ existente: preșcolar, primar și gimnazial

De actualizarea datelor introduse pe platformă a răspuns doamna profesoară Gheorghe Liliana.

3. Aplicarea procedurilor operaționale existente

Membrii CEAC au monitorizat pe parcursul semestrului aplicarea procedurilor operaționale existente în școală, constatând că acestea sunt cunoscute și aplicate de marea majoritate a personalului școlii.

4. Aplicarea și interpretarea unor chestionare de satisfacție beneficiarilor (elevi și părinți)

- în acest semestru au fost aplicate elevilor și părinților din școală chestionarele existente pe platforma <https://calitate.aracip.eu>
- după aplicarea chestionarelor de către învățători/ profesori diriginți, acestea au fost centralizate și distribuite membrilor CEAC, interpretate și analizate la nivelul comisiei
- Din analiza chestionarelor a rezultat că este necesară o mult mai bună informare a elevilor și părinților cu privire la modul de evaluare a cadrelor didactice, la activitatea CEAC și la proiectele derulate în unitatea școlară.

5. Colectarea, selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor

- Toate materialele și dovezile necesare pentru realizarea RAEI au fost colectate, verificate și păstrate în spațiul destinat acestei comisii.

6. Informări periodice, în consiliile profesionale, cu privire la acțiunile CEAC.

- Responsabilul CEAC a realizat o informare regulată a cadrelor didactice din școală cu privire la activitățile comisiei în cadrul consiliilor profesionale.

7. Monitorizarea activităților extrașcolare și extracurriculare desfășurate în școală și în mod special a activităților derulate în săptămâna “Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”

- Membrii CEAC s-au implicat direct în multe dintre activitățile extrașcolare și extracurriculare desfășurate în școală și au colaborat permanent cu coordonatorul de proiecte și programe educative din unitate pentru a monitoriza activitățile de acest fel derulate în unitatea școlară

(pe întreg parcursul anului școlar și, în mod deosebit, în săptămâna —Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!).

8. Dezbateri în cadrul CEAC cu tema “Metode și instrumente de culegere a informațiilor pentru evaluarea internă a calității educației”

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
♦ existența în școală a unui spațiu dotat corespunzător pentru desfășurarea activității CEAC ♦ existența unor materiale precum manualul de evaluare internă a calității, ghidul de utilizare a aplicației informatice aferente manualului de evaluare internă a calității, culegere de bune practici în utilizarea manualului de evaluare internă a calității care vin în sprijinul activității CEAC; ♦ relațiile interpersonale (diriginți-elevi, profesori-elevi, director-profesori, profesori-părinți, profesori-profesori) favorizează un climat deschis și stimulativ în unitatea școlară; ♦ existența unor responsabilități clare pentru membrii CEAC; o bună diviziune a muncii în cadrul comisiei ♦ îndeplinirea cu responsabilitate și la termenele stabilite a sarcinilor de către membrii CEAC; ♦ buna colaborare a membrilor comisiei cu echipa managerială a școlii; ♦ receptivitatea personalului școlii la solicitările membrilor CEAC; ♦ relații interpersonale deschise, un climat de înțelegere, de ajutor reciproc, lucru în echipă în cadrul comisiei	- x volumul mare de timp necesar pentru prelucrarea chestionarelor de pe platforma https://calitate.aracip.eu; - x consumul mare de consumabile (hârtie, toner pentru xerox) necesare pentru chestionarele de pe platforma https://calitate.aracip.eu; - x implicarea insuficientă în activitățile comisiei a membrilor acesteia care nu sunt aleși dintre membrii Consiliului Profesorat

Responsabil comisie CEAC prof. *Gheorghe Liliana*

ACTIVITATEA COMISIILOR ȘCOLARE

La începutul anului școlar 2015 – 2016, au fost constituite următoarele Comisii:

- Catedra de limba și literatura română
- Catedra de fizică-chimie-biologie
- Catedra de limbi străine
- Catedra de istorie-geografie-socio-umane
- Catedra de matematică
- Catedra de arte-educație fizică
- Comisia pentru curriculum
- Comisia de dezvoltare profesională
- Comisia diriginților
- Comisia pentru întocmirea orarului
- Comisia de disciplină
- Comisia de prevenire și combatere a violenței în școli
- Comisia de pregătire și organizare a concursurilor și olimpiadelor școlare

- Comisia pentru proiecte si programe comunitare
- Comisia de planificare a serviciului pe scoala
- Comisia de notare ritmica si planificare a tezelor
- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității
- Comisia pentru organizarea activitatilor educativ- culturale
- Grup de lucru - Proiect de Dezvoltare Institutionala
- Comisia de admitere si organizare a examenelor finale
- Comisia pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar
- Comisia tehnică de prevenire și stingere a incendiilor
- Comisia de sănătatea și securitate în muncă
- Comisia pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevi
- Comisia de inventariere anuală și casare a patrimoniului
- Comisia pentru întocmirea si verificarea documentelor școlare
- Comisia pentru verificarea actelor de studiu

Toate comisiile au fost numite prin decizia directorului unității de învățământ și au fost elaborate fișe de atribuții specifice fiecăreia.

Activitatea la nivelul comisiilor metodice, constituite la începutul anului școlar, s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Astfel, în cadrul comisiilor metodice s-au aplicat teste predictive, s-au întocmit planificarile în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în concordanță cu programele școlare în vigoare. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne, adecvate particularităților de vârstă și nivelului de pregătire al claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

Comisia pentru curriculum este organizată astfel:

- ⇒ Comisia Educatoarelor
- ⇒ Comisia Învățătorilor
- ⇒ Aria curriculară de limbă și comunicare – responsabil prof. Sandu Anișoara
- ⇒ Aria curriculara matematică științele și tehnologii – responsabil prof. Giurgea Marius Adrian
- ⇒ Aria curriculara om si societate – responsabil prof. Dicianu Victorița
- ⇒ Aria curriculara arte si educatie fizica – responsabil prof. Teoharidis Mihai

Activitatea la nivelul comisiilor metodice, consemnată în documentele școlare, s-a axat pe însușirea și aplicarea noilor modalități de proiectare didactică, în activități demonstrative și/sau de perfecționare la nivel de grup și reprezentarea școlii la nivelul județului.

Pe parcursul anului școlar 2015/2016, membrii comisiilor metodice au urmărit:

- ⇒ Organizarea și proiectarea activității (stabilirea responsabilităților în cadrul comisiei, întocmirea planificărilor semestriale și anuale, alcătuirea de programe și planificări pentru disciplinele opționale, conceperea unor teste de evaluare pentru aprofundarea materiei);
- ⇒ Adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcursul ritmic și integrală a materiei conform planificărilor, ritmicitatea notării elevilor, verificarea periodică a caietelor de teme);
- ⇒ Orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);
- ⇒ Perfecționarea cadrelor didactice (participarea profesorilor la activitățile metodice din școală, la cercurile pedagogice, la activitățile organizate de CCD);
- ⇒ Studiarea curriculumului și întocmirea planificarilor calendaristice anuale și semestriale; pe lângă problemele specifice pregătirii teoretice sau practice, la disciplinele tehnice, proiectarea didactică a avut în vedere zona de interferență între cele două, care presupune atât elaborarea de planificări comune pentru laborator și instruire practică, cât și folosirea în comun a rubricilor din catalog ;

- ⇒ Discutarea testelor predictive și a măsurilor luate în vederea îmbunătățirii activității și înlăturării decalajelor și lipsurilor rezultate din evaluarea inițială;
- ⇒ Analizarea variantelor de manuale alternative și selectarea celor oportune nivelului de pregătire a elevilor unității noastre;
- ⇒ Realizarea portofoliilor personale cu modele de teste, fișe de lucru, de unități de învățare, planuri de lecție de către toate cadrele didactice;
- ⇒ Realizarea programului de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat și pentru concursuri școlare.

Proiectarea demersului didactic, reprezentând anticiparea etapelor și a acțiunilor de realizare a predării s-a realizat de către toți profesorii colegiului nostru prin lectura personalizată a programelor școlare, prin planificări calendaristice și respectiv prin proiectarea semestrială a unităților de învățare și a lecțiilor. Responsabilii de comisii metodice și echipa managerială au verificat întocmirea lor în timp util precum și parcurgerea planificărilor la fiecare disciplină. Proiectarea activității de evaluare s-a realizat concomitent cu proiectarea demersului de predare - învățare și în deplină concordanță cu aceasta, fiind focalizată în principal pe unitatea de învățare menită să asigure progresul elevilor.

Conducerea școlii a monitorizat, această activitate, având o evidență clară a testelor predictive, formative și sumative, solicitând cadrelor didactice rapoarte explicative asupra rezultatelor acestor teste; în acest sens a fost elaborat un plan de măsuri care să ducă la progresul elevilor.

Aplicarea curriculumului național în oferta educațională a colegiului nostru probează cunoașterea noilor principii ale didacticii, acest lucru vizând luarea unor decizii benefice în alegerea manualelor alternative, a conținutului de învățare.

Toate cadrele didactice, responsabilii de comisii metodice au întocmit documente de lucru și, în cadrul ședințelor de catedră, i-au informat pe profesori privind documentația școlară în vigoare.

Comisia de monitorizare a notării ritmice a elevilor din Școala gimnazială „Gheorghe Banea” își desfășură activitatea, în acest an școlar, conform unui program de activitate în care fiecare membru al comisiei are sarcini bine stabilite în conformitate cu atribuțiile anuale ale comisiei.

Din comisia de monitorizare a notării ritmice fac parte următoarele cadre didactice :

- Prof. Dragăsanu Marioara – responsabil comisie
- Inv. Bobic Aurica membru
- Inv. Sacuiu Georgeta – membru
- Inv. Baba Lenuta-membru

La începutul anului școlar s-a întocmit un program de activitate al comisiei, atât anual cât și semestrial, conform caruia membrii comisiei își desfășoară activitatea. Membrii comisiei au în vedere cunoașterea și respectarea de către cadrele didactice din școală a prevederilor de la Capitolul Evaluare-sectiunea 1,2 din R.O.F.U.I.P.

Conform programului stabilit, au fost verificate cataloagele, modul în care au fost completate aceste documente școlare. De asemenea, au fost monitorizați elevii care au înregistrat un număr mare de absente nemotivate. S-au purtat discuții cu privire la cauzele care au dus la acumularea unui număr mare de absente și s-au identificat soluții pentru remedierea acestei situații.

Au fost întocmite și prezentate informări periodice ca urmare a verificării cataloagelor școlare, în vederea observării ritmicității notării elevilor și dacă sunt respectate prevederile regulamentului școlar. Verificarea cataloagelor a avut în vedere următoarele aspecte :

- verificarea modului de completare a cataloagelor de către fiecare diriginte sau învățator
- verificarea notării ritmice a elevilor
- monitorizarea elevilor cu numeroase absente nemotivate

Verificarea ritmicității notării elevilor a fost efectuată la gimnaziu de către d-na prof. Dragăsanu Marioara și d-na inv. Baba Lenuta iar la clasele I-IV de către d-nele inv. Bobic Aurica și Sacuiu Georgeta.

S-a constatat faptul că la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor a fost efectuată ritmic, ceea ce înseamnă că evaluarea rezultatelor școlare, care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ, este efectuată conform programei școlare. Numărul de note aferent fiecărei

discipline de invatamant este corelat cu numarul de ore alocat prin planul de invatamant. In urma verificarii ritmicitatii notarii elevilor, s-au constatat si unele aspecte negative si anume lipsa unei notari ritmice intalnita la un numar restrans de cadre didactice, ceea ce implica existenta unor deficiente in procesul de evaluare a cunostintelor elevilor

Membrii comisiei au discutat cu persoanele in cauza, au facut unele sugestii pentru remedierea acestei situatii care pe parcursul anului s-a imbunatatit. Mentionam faptul ca la obiectul educatie fizica sunt cativa elevi care nu au note, acestia fiind scutiti medical iar situatia lor va fi completata la sfarsitul semestrului

Membrii comisiei au mai constatat faptul ca in anumite cataloage, la obiectul geografie, au fost trecute gresit notele. Situatia a fost remediata, d-l profesor motivand ca a gresit din neatenție.

La clasele I –IV cataloagele au fost corect completate, notarea elevilor s-a facut ritmic , elevii au un numar sufficient de note pana la momentul intocmirii acestui raport.

La clasele V-VIII de asemenea s-a constatat completarea corecta a cataloagelor, din pacate notarea elevilor la anumite discipline nu s-a facut ritmic. Situatia aceasta a fost remediata, asa incat, pana la intocmirea prezentului raport, si la aceste clase exista un numar suficient de note corespunzator fiecărei discipline.

La sfarsitul anului scolar, toate cadrele didactice au intocmit si completat situatiile scolare specifice incheierii anului scolar : completarea catalogului, intocmirea listei de promovare, intocmirea raportului la fiecare clasa, intocmirea procesului verbal pentru stabilirea notelor la purtare in Consiliul profesorilor clasei, etc.

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
Cunoasterea de catre cadrele didactice din scoala a prevederilor de la capitolul Evaluare din R.O.F.U.I.P	Exisenta unui numar redus de cadre didactice care nu realizeaza notarea ritmica a elevilor
Majoritatea cadrelor didactice din scoala noastra realizeaza notarea ritmica a elevilor	Rezultate slabe la invatatura la acele discipline unde evaluarea cunostintelor elevilor nu se efectueaza constant
Existenta unei comuniuni intre profesori-parinti cu privire la notele acordate	
AMENINTARI	OPORTUNITATI
Datorita faptului ca la unele discipline nu se realizeaza o notare ritmica poate sa scada interesul elevilor pentru studiul disciplinei respective	Obtinerea unor rezultate bune la majoritatea disciplinelor de invatamant , evidentiate intr-un numar mic de corigente si in participari la olimpiadele scolare
Obtinerea unor rezultate slabe la invatatura pentru elevii la care evaluarea nu se realizeaza in mod constant	Atragerea elevilor in cercuri de specialitate
Lipsa unei participari active a elevilor in timpul orelor de curs	Antrenarea elevilor in diferite concursuri scolare , olimpiade Efectuarea unei pregatiri suplimentare in vederea diminuarii decalajului intre elevi

Responsabil comisie Prof. Dragasanu Marioara

Intreaga activitate desfasurata in acest an scolar 2016-2017, a avut ca slogan „INCA UN PAS SPRE URMATORUL NIVEL DE PERFORMANTA” sugerat de Scrisoarea Metodica pentru Invatamantul prescolar, care transmite cadrelor didactice ,mesaje de a desfasura o munca de calitate concretizata in receptivitate la schimbari, noutati si tendinte in domeniu, in aplicarea si experimentarea noutatilor in specialitate si invatare in permanenta, pentru a-i invata pe altii.

Colectivul gradinitei noastre este format din doua cadre didactice, titulare si una detasata, cu grade didactice, care au incercat, in urma provocarii sa aduca in fata comunitatii o gradinita in care copiii zambesc, canta si se misca, cu placere, despre care atat personalul didactic cat si parintii stiu ca le apartine. Fiecare clasa arata ca o comunitate in miniatura, si fiecare copil stie ca apartine unei astfel de comunitati. Este o gradinita cu reguli emanate, agreate si asumate ,in care parintii sunt bineveniti oricand alaturi de educatoare si copii.

Intregul colectiv al gradinitei a inteles ca fiecare este important si are propria sa valoare, ca nu exista bariere intre copil si educatoare, ca usile pot sta deschise si totusi fiecare se simte in siguranta. Copiii sunt incurajati sa experimenteze, sa puna intrebari ,sa spuna ce simt, si sunt incurajati sa faca alegeri.

NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR EDUCATIONALE DE CATRE COPII

- ⇒ Stabilirea standardelor educationale s-a efectuat in conformitate cu obiectivele generale ale educatiei timpurii .
- ⇒ Dezvoltarea libera,integral si armonioasa a presonalitatii copilului in functie de ritmul propriu si trebuintele sale, sprijinind formarea autonoma si creative a acestuia.
- ⇒ Dezvoltarea capacitatii de a interactiona cu alti copii,cu adultii si mediul, pentru a dobandi cunostinte, deprinderi,atitudini si conduite noi.Incurajarea explorarilor, exercitiilor, incercarilor si experimentarilor,ca experiente autonome de invatare.
- ⇒ Descoperirea de care fiecare copil a propriei identitati, a autonomiei si dezvoltarii unei imagini de sine pozitive.
- ⇒ Sprijinirea copilului in achizitionarea de cunostinte,deprinderi si atitudini necesare acestuia la intrarea in scoala si pe parcursul vietii.

In urma evaluarii finale la nivel de unitate,s-a constatat ca dintr-un efectiv de 59 de prescolari, 90% au un comportament insusit, 9% au un comportament absent.

PUNCTE TARI

- ✓ Diminuarea considerabila a numarului de copii cu comportament in dezvoltare.
- ✓ Cresterea numarului de copii cu comportament atins.
- ✓ Individualizarea invatarii si adaptarea strategiilor la ritmul propriu al fiecarui copil.

PUNCTE SLABE

- x Neobligativitatea invatamantului prescolar duce la absentarea copiilor si implicit carente in insusirea sistematica a cunostintelor programei.

MODUL CUM UNITATEA INCURAJEAZA DEZVOLTAREA PERSONALA A COPIILOR

Una din conditiile esentiale ale aplicarii unui curriculum centrat pe nevoile , interesele si dezvoltarea lui globala, s-a referit la crearea unui mediu educational adecvat care sa permita dezvoltarea libera a copilului. Mediul fizic s-a gandita putea sesiza dinamica proprie a fiecarui copil si sa ofere posibilitatea dezvoltarii lui armonioase, stimulandu-idezvoltarea sub toate aspectele. S-au respectat prevederile in vigoare referitoare la spatiul aferent salilor de grupa, la terenurile destinate jocurilor si activitatilor in aer liber, la asigurarea conditiilor igienico-sanitare,si de securitate pentru viata si sanatatea copiilor.

Un obiectiv in amenajarea spatiului educational l-a constituit amenajarea centrelor de inters, unde s-au organizat jocuri si activitati alese, dar si activitati tematice care au contribuit la atingerea obiectivelor cadru si de referinta. S-au desfasurat activitati placute si interesante, in care s-a observat

manifestarea unei atitudini relaxante in interactiunile copil-copil, copil-educatoare sau invatatori, parinti, bunici. S-a rezervat un loc pentru centrul tematic reprezentat imagistic, sau chiar cu mesaje scrise pentru a fi vazut atat de copii cat si de parinti.

Materialele didactice de la centre au fost suficiente, de buna calitate ,asezate la indemana copiilor. Lucrarile individuale dar si cele produse de grupuri, au fost esezate la vedere pentru parinti si cei care viziteaza gradinita.

Gama largita de activitati optionale si extracurriculare, individualizarea lor pe nivele de varsta si aptitudini au dus la diversificarea situatiilor de invatare si valorificarea potentialului creative al fiecarui copil. Intr-o atmosfera placuta de ordine, curatenie, armonie a obiectelor si culorilor, intr-un mod suportiv de incurajare a performantei bazate pe criteriu clar, formulate de catre copii, punand accent mai mult pe ceea ce copilul a realizat bine si mai putin pe esecuri .Intregul colectiv s-a straduit sa puna o piatra de temelie pe viitoarea personalitate a fiecarui copil.

PUNCTE TARI

- ⇒ Spatiu educational conform standardelor de calitate
- ⇒ Gama larga si flexibila de activitati optionale.
- ⇒ Implementarea de proiecte educationale care favorizeaza dezvoltarea aptitudinilor fiecarui copil.

PUNCTE SLABE

- Inexistenta unei sali de sport in unitate.
- Conservatorism in conceperea si desfasurarea activitatilor integrate.

CALITATEA ACTIVITATII CADRELOR DIDACTICE

Prin stilul managerial promovam profilul cadrului didactic cu competente profesionale bine pregatit, cu o buna reputatie in unitate si comunitate, rezultate bune obtinute cu copiii preocupat de nou si adept al performantei.

Calitatea activitatii cadrelor didactice este reflectata in competentelor de comunicare, proiectare, management educational,evaluarea si dezvoltare profesionala, materializata in indicatori de calitate.

In ceea ce priveste evaluarea ,s-au elaborat instrumente alternative de evaluare, adecvate continutului si obiectivelor propuse. S-au aplicat probe de evaluare in diferite momente ale procesului didactic in functie de obiectivele propuse. S-au inregistrat performantele copiilor in fise si s-au facut cunoscute parintilor. Planificarile calendaristice sau saptamanale s-a realizat in functie de rezultatele evaluarilor initiale, continue sau sumative. S-au identificat masuri ameliorative pentru copiii cu dificultati de invatare, si s-au asigurat masuri de dezvoltare pentru copiii cu performante.

PUNCTE TARI

- ♦ Pregatirea cadrelor didactice in specialitate
- ♦ Creativitatea cadrelor didactice in proiectarea, transmiterea si evaluarea continuturilor.

PUNCTESLABE

- slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de perfectionare in domeniu.

MANAGEMENTUL CLASEI DE COPII

Au fost stabilite si comunicate prescolarilor si parintilor normele de conduita in gradinita. Sa realizat monitorizarea conduitei prescolarilor,s-u realizat activitati de consiliere, s-au completat fisele de observare si cele psihopedagogice.

MANAGEMENTUL CARIEREI SI AL DEZVOLTARII PROFESIONALE

Toate educatoarele au participat la activitatea metodică, la nivelul cercului pedagogic de la I.S.J. Tulcea., au realizat si actualizat portofoliul profesional si dosarul personal,au utilizat resurse informationale existente pentru a realiza studiul individual, au manifestat o atitudine morala, respectand si promovand deontologia profesionala.

CONTRIBUTIA LA DEZVOLTAREA INSTITUTIONALA SI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITATII PRESCOLARE

Educatorea Parpala Valeria, a incheiat parteneriatele gradinita-scoala AZI PRESCOLARI MAINE SCOLAR, si cu parintii de la grupa mare. SA FII PARINTE E UN LUCRU SERIOS, NIMIC PE LUME NU E MAI FRUMOS, parteneriatul educational cu cercul de pictura de la Clubul Copiilor, parteneriatul cu biserica SF, ARHANGHELI, MIHAIL SI GAVRIL parteneriatul educational Gradinita-Biblioteca PRIETENII CARTII si parteneriatul educational EDITURA EDU.. Ca si activitati optionale la grupa mare a desfasurat MATEMATICA DISTRACTIVA si ARTA, FANTEZIE, INDEMANARE SI PICTURA.

Ed.Olteanu Petrinita a incheit acorduri de parteneriat cu parintii de la grupa mijlocie sub denumirea COPILUL FAMILIA SI GRADINITA I, proiect de parteneriat educational cu ed. KREATIV, cu asociatia pentru tineret OLIMP, un acord de parteneriat cu CIBUL COPIILOR, si un proiect educational ISTETI SI FRUMOSI, CU DINTI SANATOSI, incheiat cu cabinetul medical de stomatologie, medic Mihaela Pricop. De asemeni, impreuna cu D-na psiholog Cabaua Veronica, a derulat un proiect de parteneriat educational de cultivare a competentelor emotionale la prescolari sub denumirea INIMIOARE, INIMIOARE, si tot impreuna au desfasurat cursuri pentru parinti cu denumirea VENITI IN LUMEA MEA. Impleuna cu copiii grupei mici ,ed. Olteanu Petrinita si ED. Nadoleanu Elena au incheiat parteneriatul educational SUFLET DE COPIL. Ca si activitati optionale, la grupa mijlocie, sunt in derulare ARTA VOCALA, si RECICLAM, NE DISTRAM SI PLANETA O SALVAM.

La grupa mica, educatoarea Nadoleanu Elena, a incheiat un parteneriat cu cabinetul medical de stomatologie sub denumirea ISTETI SI FRUMOSI CU DINTI SANATOSI, si cu gradinita din loc. Smardan, sub denumirea SUFLET DE COPIL.

Cu copiii grupei mijlocii, ed. Olteanu Petrinita a participat la concursul .international de act. ivitati Integrate TIM TIM TIMY, SMARTY, conc. National SUPER PITICOT, de unde copiii au primit diplome si premii.

In acest an scolar, educatoarea Parpala Valeria a participat cu copiii grupei mari la urmatoarele concursuri:

- ☞ concurs judetean „TOAMNA MANDRA HARNICA SI DE ROADE DARNICA,;

- ☞ concurs Intrenational de activitati integrate TIMTIM TIMY ;

In anul scolar 2015-2016, tot personalul a respectat si realizat integral si la timp atributiile stabilite in fisa postului, a tuturor dispozitiilor prevazute de lege, a dispozitiilor ISJ, MENCS. De asemeni s-au respectat sistemele si procedurile de sanatate si securitate a muncii si de PSI, prevazute de legislatia in vigoare .

La nivelul tuturor grupelor, au fost organizate, intalniri cu parintii, cu ocazia diferitelor evenimente, cum ar fi serbarile de iarna si cu ocazia aniversarilor copiilor.

Cadru didactic coordonator Gradinita Nr. 3 Macin: Ed. Olteanu Petrinita

A. Clasele a II-a și a III-a

În anul școlar 2015- 2016 la nivelul comisiei metodice a învățătorilor, conținuturile demersului didactic și în egală măsură al activităților de perfecționare continuă sub diverse forme, au fost structurate în deplin acord cu parametrii corespunzători asigurării calității în învățământ.

Întreaga activitate s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice pe toate compartimentele lor la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor.

Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atît la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

Comisia metodică a învățătorilor de la clasele a II-a și a III-a și-au desfășurat activitatea din anul școlar 2015-2016, pe baza planului managerial care a avut următoarele puncte strategice:

- ✓ întocmirea judicioasă a documentelor de planificare și proiectare didactică;
- ✓ parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare;
- ✓ implicarea învățătorilor în realizarea lecțiilor de înaltă ținută precum și a activităților extracurriculare;
- ✓ pregătirea elevilor pentru concursurile școlare;
- ✓ întocmirea planului de măsuri pentru remedierea unor deficiențe aparute pe parcursul traseului de predare –învățare;
- ✓ atragerea familiilor într-un parteneriat educațional eficient;

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme în învățare din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atît pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Pentru a demara acțiunile de formare și instruire la nivelul corespunzător, o atenție deosebită s-a acordat probelor de evaluare inițială la toate clasele. Evaluările sumative, dar și formative au fost concepute, aplicate, și analizate cu mare responsabilitate la nivelul fiecărei clase și la nivelul comisiei. Analiza comparativă, dar și concluziile ne-au ajutat în stabilirea unui set de acțiuni privind demersul didactic ulterior la nivel de colectiv și individual, stabilindu-se programe și conținuturi pentru dezvoltare, ameliorare și recuperare.

Fiecare membru al comisiei metodice s-a străduit individual și în colectiv să realizeze la parametri cât mai ridicați, cât mai mulți dintre indicatorii de performanță din cadrul fiecărui compartiment.

I.COMUNICARE

În vederea realizării unei comunicări interpersonale elevi - învățător, fiecare dintre noi a selectat modalități de comunicare adecvate diverselor situații. În activitatea de formare și educare au fost stabilite obiective foarte clare, care au fost operaționalizate, concretizându-le în:

- activități de formare
- de informare
- experimentare
- interpretare
- aplicare în diverse situații...

Totodată elevii claselor au fost implicați în activități de evaluare, folosindu-se modalități alternative. În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns sau lărgit, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc. Eficientizarea

demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

II. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ

Pentru a menține relația familie - școală , am oferit în cadrul ședințelor cu părinții dar și a celor de consiliere informații periodice și chiar zilnice până la acest moment semnalându-se orice neregulă de ambele părți. În multe activități formativ - educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate: serbări școlare, dotarea spațiului de lucru prin donații voluntare, acțiuni de gospodărire sau autofinanțare .

Printr-o colaborare eficientă cu familiile elevilor, am reușit să nu înregistrăm la nivelul colectivului nici o abatere de la normele de disciplină și comportament. Astfel, frecvența a fost îmbunătățită. Chestionarele aplicate părinților și completate cu responsabilitate de către aceștia au reliefat faptul că se implică în problematicile generale ale școlii, dar și cele specifice ale colectivului de elevi .

III. CURRICULUM

Abordarea integrată a curriculumului propune apropierea școlii de viața reală, astfel încât copiii să poată veni în școală „cu lumea lor cu tot”. Accentul se pune pe formarea unor competențe, atitudini și valori transversale și transferabile, utile pentru dezvoltarea personală și socială a elevilor.

Din perspectivă didactică, integrarea presupune asocierea diferitelor obiecte studiu, din același domeniu sau din domenii diferite, în una și aceeași planificare a învățării. Sinonime pentru integrare: fuziune, armonizare, încorporare, unificare coeziune.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare . De asemenea , s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MECTS, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat **evaluările**, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisii.

Până în momentul de față fiecare învățator a parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități tematice. Astfel activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice , iar la sfârșitul unităților , cu sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor.

Învățarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem și să desfășurăm activități de învățare în concordanță cu particularitățile individuale, dar și cu cerințele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar și nevoia de reînvățare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învățării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conținuturilor proiectate cu cele realizate și replanificarea unora dintre ele, conform unor situații concrete, astfel încât fiecare elev să învețe în ritmul său propriu de învățare. Pe tot parcursul orelor, la aproape toate disciplinele am căutat să introducem și să folosim atât metode tradiționale, dar mai ales metode activ-participative, pentru a stimula interesul și plăcerea de a învăța a elevilor.

Problematica specifică claselor a II-a și a III-a ne-a preocupat în mod deosebit pe învățătorii de la aceste clase. Împreună am conceput, aplicat și analizat o serie de probe de evaluare a elevilor din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Realizarea lecțiilor din perspectiva transdisciplinară

Având în vedere specificul claselor a II-a și a III-a, atât proiectarea cât și desfășurarea lecțiilor s-a făcut integrat, din perspectiva transdisciplinară.

Utilizarea în cadrul orelor de curs a manualelor, a softurilor educationale, a materialelor auxiliare existente în dotarea cabinetelor/ bibliotecii școlare.

În ceea ce privește utilizarea în cadrul orelor de curs a materialelor auxiliare existente în școală (cabinețe, bibliotecă) au fost folosite ori de câte ori a fost nevoie de ele, fiindu-ne de real folos.

În general, elevii ciclului primar sunt bine pregătiți, în acest semestru și-au însușit prevederile programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun.

IV. FORMAREA ELEVILOR

Pentru ca motivația să existe din toate punctele de vedere, fiecare învățătoare a amenajat spațiul de lucru, respectând ambientul corespunzător: condițiile de igienă, aspect informativ, formativ, estetic, toate acestea facilitând diversificarea formelor de organizare, a instruirii conform particularităților de vârstă și individuale.

În vederea formării instrumentelor fundamentale și a aptitudinilor de comunicare, am consolidat deprinderi de citit-scris, socotit, explorare / investigare, interpretare pe baza observațiilor directe sau a experienței de viață personală.

Dezvoltarea capacității de învățare s-a realizat prin abordarea unei diversități de forme de învățare: învățarea reciprocă, metoda cubului, ciorchinului, chestionarului, observației directe, fonetico analitico-sintetică, susținerea și explicarea unei noțiuni pe baza studiului individual.

MANAGEMENTUL CLASEI

Stabilirea unui cadru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi

Regulile stabilite împreună cu elevii, a fi respectate în clasă, au fost discutate cu aceștia de la începutul anului școlar, fiind vizualizate prin imaginile și textele postate pe peretele clasei la **panoul Regulile clasei**. Astfel, am promovat în special la clasă egalitatea de șanse. Având în mijlocul nostru și copii de etnie rromă, de alte naționalități dar și copii defavorizați social, nu s-a permis celorlalte copii să-i marginalizeze, având puțin de lucru în acest sens. Pot spune că la finele semestrului, acești elevi sunt integrați în colectivul clasei.

Tratarea diferențiată a elevilor

S-au creat copiilor condiții pentru a se lucra în ritm propriu (s-au formulat sarcini adecvate ritmului acestora, am adaptat formele de învățare în funcție de nevoile copiilor, am dat copiilor posibilitatea de a termina sarcina folosind cât timp au nevoie, dar i-am și stimulat să se încadreze alături în timpul dat).

Elevul a fost situat în centrul procesului de predare – învățare. În cadrul lecțiilor teoretice / practice s-a stabilit un raport echilibrat între îndrumare, libertate și creativitate, astfel încât fiecare elev să se regăsească, să-și descopere și să-și îmbunătățească cele mai bune aptitudini.

S-au realizat fișe de lucru diferențiate precum și ore suplimentare de pregătire.

Conlucrarea învățătorului cu consilierul psihopedagog

Pe parcursul semestrului s-a conlucrat cu logopedul școlii pentru diminuarea deficiențelor de pronunție și cu psihologul pentru atenuarea impactului evenimentelor negative din familie asupra unor copii (mame plecată din țară, părinți divorțați, accidente rutiere etc.).

V. EVALUAREA

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat prin folosirea celor trei tipuri de evaluare, dar și apelând la strategii de evaluare alternativă.

Aprecierea rezultatelor școlare s-a făcut prin elaborarea descriptorilor de performanță pentru unități de conținut grupate în diverse moduri, încât să corespundă standardelor de performanță, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor în urma analizei acestora) a modalităților de ameliorare și dezvoltare, însoțirea evaluărilor de observații și aprecieri, folositoare elevilor, dar și părinților în ideea sprijinirii actului de învățare.

După aplicarea unei evaluări formative, am dat elevilor cu rezultate slabe *fișe de ameliorare*, iar celor care au obținut rezultate foarte bune le-am dat *fișe de dezvoltare*, astfel încât aprecierea rezultatelor să conducă la ameliorarea sau la dezvoltarea performanțelor școlare.

VI.FORMAREA PROFESIONALĂ/PERFECTIONAREA

Formarea noastră continuă s-a realizat pornind de la identificarea propriilor nevoi, în urma autoevaluării obiective, dar și subiective.

Concret, fiecare membru al comisiei și-a întocmit portofoliul la nivelul standardelor, urmărind eficiența acestuia în demersul didactic la nivelul fiecărui colectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea o modalitate eficientă de formare continuă cu aplicarea în demersul didactic a noutăților metodologice.

Participarea la cursuri de formare, simpozioane, mese rotunde, conceperea și desfășurarea unor parteneriate educaționale, au constituit mijloace eficiente de formare continuă.

- ⇒ Cursul pentru pregătirea cadrelor didactice care au calitatea de metodist școlar ;(prof. Zlate C.)
- ⇒ Curs „Personal didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat-promotor al învățării pe tot parcursul vieții” POSDRU/174/1.3/S/149155 (Rădoi Janeta, Zlate Cristina, Perianu Ramona, Săcui Georgeta, Petroșanu Cătălina, Petroias Niculina)
- ⇒ Curs „Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de integrare a instrumentelor TIC în învățământul primar” (Zlate Cristina)
- ⇒ Participare la colocvii, a cadrelor didactice în vederea susținerii lucrărilor pentru obținerea gradului didactic I (Perianu Ramona, Petrosanu Cătălina)
- ⇒ SIMPOZION NAȚIONAL „Evaluarea în învățământul preuniversitar – de la teorie la practică”- METODE INTERACTIVE DE EVALUARE
- ⇒ Simpozionul Național: “Evaluarea în învățământul preuniversitar-de la teorie la practică”, concurs național, “Ai învățatști” a publicat lucrarea: “Importanța evaluării școlare”(Rădoi Janeta, Perianu Ramona, Săcui Georgeta, Petrosanu Cătălina, Zlate Cristina)
- ⇒ Simpozionul Național “ Formarea și evaluarea competențelor în predarea educației financiare la învățământul primar: metode și tehnici moderne de predare” (Rădoi Janeta)
- ⇒ Conferința Internațională de Educație Financiară “ SPEND SMART, LICE SMART”(Rădoi Janeta, Zlate Cristina)

Cadrele didactice de la clasele a II-a A și B și a III-a A, B au fost implicate în activitatea desfășurată la nivelul grupei metodice și a comisiei metodice din școală, cu următoarele rezultate:

- referatele cu tema „Pentru o școală non violentă ” Săcui Georgeta și „Creativitatea, un factor important în procesul instructiv educativ ” Perianu Ramona
- materialul PPT, „ Proiectul tematic- metodă autentică de evaluare în cadrul grupei metodice nr 6 susținut de Săcui G și Perianu R.
- „Sistemul solar”- PPT(Petroias Niculina)
- „Evaluarea - componenta importantă a procesului educațional” Rădoi Janeta și Tulică Constanta
- Activitățile extracurriculare-abordare practică :Petrosanu Cătălina
- Referat „Inteligența emoțională a școlarului mic” Petrosanu Cătălina
- „Rolul metodelor activ participative în integrarea copiilor cu CES”-activitate în colaborare cu logoped Văcaru Alina, au participat toate cadrele didactice.
- Activitate la Grupa metodică din alternativa step by step Tulcea cu tema : , Evaluarea - componenta importantă a procesului educațional”
- Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar-Săcui Georgeta
- Tratatul diferențiat al elevilor premisă în asigurarea succesului-activitate practică susținută de Zlate Cristina
- Aplicarea metodelor moderne în predarea, învățarea, evaluarea disciplinei matematică și explorarea mediului / matematica la clasele a II-a și a III-a – dezbateri- Petroias Niculina

VII. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

Pe parcursul sem. al II-lea, cadrele didactice din învăț. primar au desfășurat și s-au implicat în numeroase activități extrașcolare și extracurriculare.

Cadrele didactice de la clasele pregătitoare și I și-au adus contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare încheind parteneriate cu diferite școli și dezvoltând proiecte educaționale: școală – familie, școală – biserică, școală – alte instituții

Parteneriate educative: Cadrele didactice de la clasele a II-a și a III-a și-au adus contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare încheind parteneriate cu diferite școli și dezvoltând proiecte educaționale : școală – familie, școală – biserică , școală –alte instituții:

- ⇒ Proiectului Educational National: “Evaluarea inițială: Observarea și cunoașterea prescolarului/scolarului” din cadrul activității aplicative: “Bun venit la grădinița/școală”, din cadrul S.C. Esential Media Press SRL (Rădoi Janeta)
- ⇒ Protocol de colaborare cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța (CJRAE), Nr. 1898/29.09.2015(Rădoi Janeta, Zlate Cristina)
- ⇒ Proiect educațional „Caravana prieteniei” cu Școala Constantin Gavenea Tulcea(Săcuiu Georgeta, Perianu Ramona)
- ⇒ Parteneriat cu biserică „Adormirea Maicii Domnului”(Săcuiu Georgeta, Perianu Ramona, Zlate Cristina , Grigore Elena)
- ⇒ Proiect cu Biblioteca Oraseneasca „Ion Buzea”(Săcuiu Georgeta, Perianu Ramona)
- ⇒ Protocol de colaborare cu Școala V. Al. C. Sandri Roman ”(Săcuiu Georgeta, Perianu Ramona)
- ⇒ Protocol cu Ocolul Silvic Măcin ”(Săcuiu Georgeta, Perianu Ramona)
- ⇒ Protocol de colaborare cu Poliția (Perianu Ramona , Săcuiu Georgeta)
- ⇒ Parteneriat cu Ed. Kreativ (Perianu Ramona , Săcuiu Georgeta)
- ⇒ PROIECT DE PARTENERIAT EDUCAȚIONAL- « DE LA GRĂDINIȚĂ LA ȘCOALĂ » cu Grădinița cu PP nr.4 (Petrosanu Cătălina)
- ⇒ Proiect educațional în parteneriat cu părinții clasei a III-a B – Împreună pentru copiii noștri! (Petrosanu Cătălina)

Concursuri:

- Comper –etapa I, a II-a și etapa națională : disciplinele Comunicare și Matematică (toate cadrele didactice)
- Concursul “ Pasaport pentru cultura” (Rădoi Janeta, Petroias Niculina)
- Pașaport pentru cultură- Cum să ai succes în școala generală?(Petrosanu Cătălina)
- Limba și lit. Română- etapa I și a II-a
- Concursul național *Ai învățat....știi!*(Petrosanu Cătălina)
- Concursul „Ghetuța fermecată a Mosului Nicolae”(Perianu R., Săcuiu G, Zlate C, Grigore E)

Activități extrașcolare:

- „Săptămâna fructelor și legumelor ”-activitate de voluntariat (toate cadrele)
- „Ziua mondială a educației”(Perianu Ramona , Săcuiu Georgeta, Zlate C și Grigore Elena)
- “ Din inimă pentru inimă”- donare de jucării (Rădoi Janeta)
- “Ziua prieteniei”-Rădoi Janeta
- Activitate „Halloween” Clubul Elevilor (Perianu Ramona , Săcuiu Georgeta)
- „Vine Mos Nicolae”- program Biserică „Adormirea Maicii Domnului”(Perianu R., Săcuiu G, Zlate C, Grigore E)
- „Am plecat să colindăm” – program Biserică „Sf. Arh. Petru și Pavel”(Greceanu I, Zlate C, Grigore E)
- „Iată vin colindătorii” (Perianu Ramona , Săcuiu Georgeta)
- „Eminescu , să ne bucurăm...”(Perianu Ramona , Săcuiu Georgeta, Zlate Cristina , Grigore Elena, Petroias Niculina)
- Visita la Complexul muzeal de Științele Naturii „ Rasvan Angheluta” Galați(Petroias Niculina).

CONCLUZII

- La sfârșitul anului școlar majoritatea elevii claselor a II-a și a III-a sunt bine pregătiți , conform particularităților individuale și standardelor de performanță prevăzute în programa 3418/2013 și 5003/2014;
- Toti elevilor sunt promovați, la sfârșitul anului școlar. La clasa a II-a C : un elev a promovat corigenta la matematica și explorarea mediului : Mitache Marilena și 2 elevi au promovat corigenta la cele două discipline- CLR și MEM : Busuioc Iulian George, Voicu Dănuț Marian;
- Elevilor cu ramaneri în urma li s-a acordat o atenție sporită;
- Munca depusă în acest semestru se poate caracteriza prin seriozitate și implicare ;
- Participare activă la acțiuni și proiecte educative la diferite niveluri;
- Promovarea optimă a exemplelor de bune practici;
- Relație bună / constructivă cu părinții și reprezentanții comunității.

Responsabil Comisie metodică, Prof. înv. primar. Zlate Cristina

B. CLASELE: Cls. Preg. A, Cls. Preg. B, Cls. IA, Cls. IB, Cls. a IV-a A, Cls. a IV-a B

1. CURRICULUM

Pe parcursul semestrului II activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând elevi, cadre didactice, părinți.

Cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Astfel, activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșit de capitole și unități de învățare s-au desfășurat lecții de sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale, fiind prezentate părinților periodic.

S-au întreprins activități de observare a elevilor în timpul învățării, s-au derulat programe de pregătire suplimentară cu elevii, discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

În vederea mobilizării elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, s-au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

Au fost aplicate testele de evaluare finală, fiecare cadru didactic a analizat rezultatele acestora cu elevii și părinții.

În general, elevii ciclului primar sunt bine pregătiți. În acest an școlar și-au însușit prevederile programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun. Totuși, situațiile familiale variate pot constitui oricând un factor major de risc în calea dezvoltării personale, mai cu seamă în cazul elevilor cu părinții plecați în străinătate.

PLANIFICARE – PROIECTARE

- Întocmirea unităților de învățare în funcție de planificarea calendaristică și programa școlară, respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;
- Aplicarea testelor de evaluare finală;
- Adaptarea planificării la nivelul clasei de elevi.
- Analiza rezultatelor testelor, formularea unor concluzii și discutarea acestora cu părinții elevilor;
- motivarea elevilor prin încurajări, recompense și premii în urma participării la activități;

- conținuturile învățării au fost accesibilizate și însușite prin alternarea formelor de organizare a colectivelor: individual, perechi, grup.
- încurajarea creativității elevilor prin folosirea metodelor active de lucru în timpul orelor de curs;
- adaptarea limbajului la nivelul de înțelegere al elevilor;
- utilizarea auxiliarelor didactice în activitate, în scopul facilitării învățării elevilor;
- întocmirea, aplicarea de chestionare pentru cunoașterea copilului ;
- formarea la elevi a unor deprinderi de studiu individual și de autocontrol prin activități specifice;
- proiectarea unor activități ce presupun aplicarea practică a cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor însușite.

2. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiez consecvența învățatorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor sumative și finale, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Este de remarcat sustinerea părinților, legătura școală-familie fiind una optimă.

- formularea și aplicarea măsurilor de remediere necesare (teme de lucru în clasă, fișe de ameliorare/dezvoltare);
- monitorizarea situației școlare prin utilizarea fișelor de înregistrare a rezultatelor-progres/regres;
- realizarea portofoliilor personale ale elevilor și prezentare acestora în cadrul ședințelor – consultațiilor cu părinții;
- menținerea unei legături permanente cu părinții;

3. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor corecte la elevi. Calitatea acestor performanțe s-a asigurat prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

În ceea ce privește desfășurarea activităților extracurriculare s-au organizat serbări școlare, s-au dezbătut teme de circulație, de protejare a mediului înconjurător, teme sanitare. Am fost organizate drumeții pentru observarea naturii, a fenomenelor naturii, de colectare a unor materiale necesare orelor de arte vizuale și abilități practice în cadrul săptămânii „**Să știi mai multe, să fii mai bun**”. Aceste activități au contribuit la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinii elevilor.

Toate clasele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua de 1 și 8 martie, Paștele, Ziua Europei, Ziua copilului, fiecare clasă organizând activități în maniera proprie .

- 1 Iunie-Ziua Copilului participare la Cîrosul organizat de Casa de cultură și Primăria Măcin, participare la spectacolul organizat în Piața Civică;
- Participare la spectacolul de Ziua școlii;
- În perioada 1-8 Martie au confecționat mărțișoare și felicitări pentru mame.

ÎN SEMESTRUL AL II-LEA elevii au participat la următoarele

Concursuri școlare:

1. **Concursul Național de Competență și Performanță COMPER COMUNICARE și COMPER MATEMATICĂ, etapa a II-a și etapa națională** – Cls. Preg. A, Cls. Preg. B, Cls. IA, Cls. a IV-a A, Cls. a IV-a B
 - Cadrele didactice participante au obținut diploma *Profesorul anului*

2. **Concursul “Pașaport pentru cultură – Concursul de limbă și literatură română, clasele II-IV**, organizat în colaborare cu Asociația Corint PRO Lectura și Corint Educațional, cu următoarele secțiuni:
 - **Cum să ai succes în Școala Generală** – cls. a IV-a A și B;
 - **“Cum să circulăm corect”** – cls I A
 - **“Bunele maniere”** – cls. I A
 - În cadrul acestui concurs cadrele didactice au avut calitatea de organizatori și evaluatori.
3. **Concursul Național ÎNCONDEIAȘUL –inclus în CAE /2012 la poziția 9 ,**
 - **Cls. Preg. A, Cls. Preg. B, Cls. IA,**
4. **Fii inteligent...la matematică** - cls a IV –a B

Excursii tematice:

- **Clasa pregătitoare A și B și clasa I A** - Excursii tematice ”Să cunoaștem frumusețile naturii ” la Galați și la Grădina Zoologică Gârboavele ;
- **Clasa I B** – excursie în Munții Măcinului;
- **Clasa a IV – a A** – Excursie tematică la Piatra Neamț;
- **Clasa a IV- a B** – Excursie tematică la Alba Iulia.

Activități de voluntariat au fost organizate de toate clasele - *Din inimă pentru inimă* - elevii au donat: haine, dulciuri, jucării copiilor nevoiași.

Cadrele didactice au facut parte din Comisia de organizare si administrare a Evaluarii Nationale de la finalul claselor a II-a, a IV-a si a VI-a, fiind administrator de test, supraveghetor sau evaluator.

Au fost încheiate numeroase parteneriate sau protocoale de colaborare cu diferite instituții:

- **Parteneriat cu Biserica „Sf. Arh. Mihail și Gavril” din Măcin ;**
- **Protocol de colaborare cu Fundația pentru Științe și Arte , Paralela 45 ;**
- **Parteneriat cu Teatrul ”FANI TARDINI ” din Galați;**
- **Parteneriat Educațional ”CARAVANA PRIETENIEI” cu Liceul „Gheorghe Munteanu Murgoci ”Măcin – clasa a IX-a D, dirigintă prof.Tihanov Livia – Clasa pregătitoare B – înv. Babă Lenuța;**
- **Parteneriat Educațional cu Asociația Corint PRO Lectura și Corint Educațional –cls.I A;**
- **Parteneriat Educațional cu Școala Gimnazială nr. 9 Galați - cls. I A;**

4. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice sunt preocupate și în acest semestru de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documenteaza asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practica.

Activitatea comisiei metodice a invatatorilor s-a desfasurat dupa planul managerial dezbatus si aprobat in cadrul comisiei metodice si a planificarii activitatii care a cuprins :

- luna martie – **“Rolul activităților de arte vizuale și abilități practice în dezvoltarea creativității și imaginației la școlarul mic”** – dezbateri, expoziție cu lucrări ale elevilor cu ocazia sărbătorii Paștelui și primăverii– responsabil activitate – Tulică Constanța;
- luna aprilie – **“Rolul formative al jocului didactic”** – exemple de bună practică – activitate desfășurată la grupa metodică, au participat toți învățătorii;
- Luna mai – **“Promovarea metodelor active – participative în însușirea cunoștințelor matematice”** – referat prezentat de doamna înv. Greceanu Ioana;
- Luna mai – **“Dezvoltarea fizică și armonioasă cu ajutorul jocurilor sportive”** – referat și lecție demonstrative la educație fizică susținute de înv. Bădescu Janina și Teoharidis Mihai;
- Luna iunie – **“Stimularea personalității copilului prin activitățile extracurriculare”** – referat, exemple de bună practică – înv. Bobic Aurica.

Alte activități de perfecționare la care au participat cadrele didactice:

- *Curs de pregătire pentru clasa pregătitoare* organizat de CCD Tulcea – Babă Lenuța, Babă Viorel;
- *Simpozion Național “Evaluarea în învățământul preuniversitar – de la teorie la practică”* – participare simpozion, publicare articol în carte cu ISBN – **Tulică Constanța, Bădescu Janina;**
- *Simpozion Național “Formarea și evaluarea competențelor în predarea educației financiare la învățământul primar: metode și tehnici modern de predare”, participare la Conferința Internațională de educație financiară – organizate de BNR și Asociația pentru promovarea performanței în educație, publicare proiect de lecție - Tulică Constanța, Rădoi Janeta.*

În concluzie, s-a desfășurat o activitate fructuoasă în cadrul Comisiei metodice prin inițiativă și implicare.

5. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice . Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințe și lectorate cu părinții, organizate la nivelul clasei, la care participarea a fost de peste 90% , consultații săptămânale cu părinții. Consider ca optimă relația învățător-părinți, cei din urmă implicându-se real la viața școlii.

6. CONCLUZII

- La sfârșitul sem. al II – lea și la finele anului școlar 2015 – 2016 elevii claselor sunt bine pregătiți, conform particularităților individuale;
- Elevilor cu ramaneri în urma se acorda o atentie sporita;
- Munca depusa în acest semestru se poate caracteriza prin seriozitate si implicare;
- Participare activă la acțiuni și proiecte educative la diferite niveluri;
- Promovarea optimă a exemplurilor de bune practici;
- Relație bună / constructivă cu părinții și reprezentanții comunității locale;
- Realizarea 100% a celor prevazute în programul managerial al comisiei metodice;
- Impresii bune ale specialistilor cu ocazia unor controale.

Responsabil Comisie metodică, Prof. înv. primar.Tulica Constanta

ARIA CURRICULARĂ - LIMBĂ ȘI COMUNICARE

A. CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

În contextul actual, când are loc un proces intens de innoiri substantiale în sistemul educational, analizele periodice pe care le efectuam au drept scop stabilirea situației reale și a măsurilor ce se impun pentru depășirea disfuncționalităților ce pot apărea în procesul instructiv-educativ.

În anul școlar 2015-2016, Comisia de Limba și Comunicare și-a desfășurat activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale, documente vizate și aprobate de către directorul instituției și de către responsabilul comisiei metodice.

Obiective urmărite:

- ⇒ **discutarea programei și a bibliografiei;**
- ⇒ **selectarea manualelor ;**
- ⇒ **asigurarea unui bogat material documentar;**
- ⇒ **evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care au susținut Evaluarea Națională la disciplina Limba și literatura română (clasele a VI-a, VIII-a).**

PROIECTAREA CURRICULARĂ:

PUNCTE TARI:

- Planificările anuale și semestriale au fost realizate în conformitate cu programele școlare, respectând Curriculumul Național în vigoare.
- Adaptarea curriculumului la particularitățile sociale și culturale ale comunității în care funcționează unitatea de învățământ.
- S-a urmărit asigurarea caracterului aplicativ-practic al proiectării didactice, fiind destinate ore specifice pentru aceste activități.
- Respectarea reglementărilor legale în vigoare în ceea ce privește conținutul și forma documentelor de proiectare.
- Întocmirea testelor inițiale la nivel de catedră și aplicarea lor a permis cuantificarea progresului școlar și adaptarea proiectării la nevoile sesizate în urma corectării acestor teste.

PUNCTE SLABE:

- Neconcordanța, uneori, între programa școlară și manualele folosite de către elevi
- Programa foarte încărcată pentru anumite discipline, la anumite clase

REALIZAREA CURRICULUMULUI:

PUNCTE TARI:

- Toți profesorii din catedră au reușit să parcurgă întreaga programă școlară.
- Au fost aplicate metodologii didactice active centrate pe elev și pe grupuri de elevi, urmărindu-se în mod egal activitatea independentă, dar și lucru în echipă. Dintre metodele active utilizate amintim: predarea euristică, brainstorming, ciorchinele, studiu de caz, stabilirea succesiunii evenimentelor, joc de rol, portofoliul, metoda proiectului
- În desfășurarea lecțiilor s-au utilizat achizițiile anterioare ale elevului și s-a insistat asupra caracterului practic-aplicativ al conținuturilor.
- S-au utilizat auxiliare curriculare și mijloacele de învățământ existente.
- S-au recomandat în timp util manualele pentru toate clasele, aprobate de MENCS.
- S-au realizat și achiziționat materiale didactice pentru buna desfășurare a lecțiilor (planșe, CD-uri, fișe, etc.)

PUNCTE SLABE:

- Existența unor elevi cu dificultăți de învățare și cu probleme de comportament.

REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

Membrii comisiei s-au implicat în organizarea și desfășurarea Cercului Pedagogic al profesorilor de Limba și literatura română. Tot în cadrul comisiei metodice au avut loc dezbateri, susținere de referate, lecții deschise.

În cadrul **activităților metodice și educative** derulate de Catedra de Limba și literatura română, s-au derulat următoarele activități:

- A venit, a venit toamna - lectura suport, portofoliu
- “Unire-n cuget și simțiri” - Cântece și poezii patriotice
- Rolul lecturii în studiul limbilor moderne- referat
- Concursul “În spiritual lui Caragiale” Ed. I Măcin – Premiul II
- “Eminescu- la ceas aniversar” - referat, concurs

S-au aplicat evaluări inițiale, semnalându-se greselile frecvente, s-au propus și urmărit măsuri de ameliorare, s-au aplicat permanent elevilor evaluări formative și sumative, s-au organizat și desfășurat programe de recuperare a materiei pentru elevii claselor V-VIII, precum și un program de pregătire a elevilor claselor a VI-a, VIII-a pentru recuperarea/consolidarea notiunilor, în vederea susținerii Evaluării Naționale. Toți absolvenții clasei a VIII-a B au promovat Examenul de Evaluare Națională - lb. română. La clasa a VIII-a A au participat la EN 21 de elevi și au promovat 19. Promovabilitate 90, 47%.

PUNCTE TARI:

- Numeroase premii și mențiuni la concursurile și olimpiadele școlare:

☞ *Olimpiada școlară – etapa județeană*

ZAMFIR RARES – VI-a A - MENTIUNE

☞ *Olimpiada de lectură – Lectura ca abilitate de viață*

ADOCHITEI ANDREEA – VII-a B - MENTIUNE

DULGHERU VALENTINA – VII-a B - MENTIUNE

☞ *Concursul Național de ortografie – COMUNICARE.ORTOGRAFIE.RO*

GERU GABRIELA –VB - MENTIUNE

GRECEANU ALEXANDRU – VB - MENTIUNE

LOMBARDI XENIA – VIIB - MENTIUNE

☞ *Concursul Interdisciplinar CULTURĂ ȘI SPIRITUALITATE ROMÂNEASCĂ*

VANGHELI ANDRADA – VB - MENTIUNE

⇒ De asemenea elevii au mai participat și obținut premii următorii elevi:

Nr.c rt	Numele și prenumele elevului	Clasa	Concurs/olimpiadă	Premiul
1.	Jașcu Bianca Maria	A VI-a	Olimpiada de limba și literatura română – etapa județeană	mențiune
2	Mocanu Ana- Maria	A VII-A	„Cultură și spiritualitate românească” – etapa județeană	mențiune
3	Jașcu Bianca Maria	A VI-A	„Cultură și spiritualitate românească” – etapa județeană	II
4	Jașcu Bianca Maria	A VI-A	Olimpiada de lectură „Lectura ca abilitate de viață” – etapa județeană	mențiune
5	Mocanu Ana- Maria	A VII-A	Olimpiada de lectură „Lectura ca abilitate de viață” – etapa județeană	mențiune
6	Mocanu Ana- Maria	A VII-A	Concursul național „comunicare. ortografie.ro”- etapa națională	III
7	Cabaua Maria	A VII-A	Concursul național „comunicare. ortografie.ro”-etapa națională	III
8	Paraschiv Alina Mihaela	A VII-A	Concursul național „comunicare. ortografie.ro”-etapa națională	III
9	Nicon Patricia Nicole	A VII-A	Concursul național „Scrisoare pentru prietenul meu” – etapa județeană	II
10.	Chera Ionela Andreea	A VIII-A	Concursul național „Scrisoare pentru prietenul meu” – etapa județeană	III
11.	Stoian George	A VI-A	Concursul național „Scrisoare pentru prietenul meu” – etapa județeană	III
12.	Avrigeanu Cătălin Marian	A VI-A	Concursul național „Scrisoare pentru prietenul meu” – etapa județeană	III
13.	Gavrilă Ana-Maria	A VIII-A	Concursul național „Scrisoare pentru prietenul meu” – etapa județeană	mențiune
14.	Nicon Patricia Nicole	A VII-A	Concursul național „Dincolo de cuvintele rostite” – etapa județeană	II
15.	Andrei Raluca Georgiana	A VI-A	Concursul național „Dincolo de cuvintele rostite” – etapa județeană	II
16.	Cerchia Cătălina Ionela	A VIII-A	Concursul național „Dincolo de cuvintele rostite” – etapa județeană	mențiune
17.	Stoian George	A VI-A	Concurs național de creație literară „Sclipiri de iarnă”	I

18.	Mocanu Ana- Maria	A VII-A	Concurs național de creație literară „Sclipiri de iarnă”	I
-----	-------------------	---------	---	---

B. CATEDRA DE LIMBI STRĂINE: LIMBA ENGLEZA / LIMBA FRANCEZĂ

Proiectarea și organizarea activităților de învățare

- ✓ la începutul anului școlar toți membrii catedrei au întocmit planificările calendaristice anuale și pe unități de învățare și au elaborat o serie de proiecte didactice;
- ✓ au fost realizate subiectele pentru testele inițiale și în urma rezultatelor obținute s-au decis o serie de măsuri de remediere a golurilor pe care le au elevii noștri;
- ✓ au fost analizate și selectate manuale școlare;
- ✓ membrii catedrei au organizat olimpiada la limba engleză la nivelul școlii - prof. Gheorghe Liliana și Drăgășanu Marioara
- ✓ au fost elaborate fișe de lucru adaptate nevoilor elevilor noștri, teste și pregătiri suplimentare cu elevii claselor a VI-a pentru Evaluarea Națională
- ✓ în activitatea desfășurată la clasă au fost folosite mijloace moderne menite să stimuleze minteresul elevilor pentru subiectele dezbătute.

Obiective majore:

- ☞ dezvoltarea competențelor de exprimare orală și în scris;
- ☞ dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- ☞ cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze și a civilizației spațiului cultural anglofon.
- ☞ dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive față de conceptul de “francofonie”;
- ☞ dezvoltarea capacității de a înțelege, exprima gânduri, sentimente și fapte în limba franceză;
- ☞ dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală.

Activități educative și metodice:

- ☞ “Ziua Internațională a limbilor europene” (prezentare Power Point pe tema importanței învățării unei limbi de circulație internațională și cerc literar în lb. engleză/franceză)
- ☞ “Parlez-vous français ou Anglais?” – cerc literar în limba franceză, cu prilejul Zilei Internaționale a limbilor europene
- ☞ Petrecere “Halloween”
- ☞ “Mike has to work hard” - lecție deschisă în cadrul comisiei
- ☞ “Going from house to house to sing Christmas carols” (prezentare Power Point: obiceiuri și tradiții de Crăciun în UK și SUA)
- ☞ Festivalul *Leru-i Ler* Măcin – grup vocal MINISONG – **Premiul I** la secțiunea “Diversiment” cântece în limba engleză
- ☞ Concursul “În spiritul lui Caragiale” Ed. I Măcin – **Premiul I**
- ☞ “Strategii didactice alternative de învățare a unei limbi străine” – lecție prezentată în cadrul Cercului metodic județean Tulcea
- ☞ Săptămâna Francofoniei – afișe, referate, concurs: *Questions pour un champion*
- ☞ “Qu’est-ce que vous savez sur la francophonie?” (activitate extrascolară, prezentare Power Point, realizarea unei mape tematice, concurs de eseuri pe tema, dotat cu diplome)
- ☞ Shakespeare’s Day – referate, dramatizări
- ☞ Lecție demonstrativă : “Le petit Prince, d’Antoine de Saint-Exupéry” (fixarea datelor despre autor și opera prin metode moderne)
- ☞ Concurs Național MADE FOR EUROPE faza județeană – **Premiul I și Premiul II**
- ☞ **Concurs Național MADE FOR EUROPE faza națională – Mențiune**
- ☞ “Ziua Europei!” – concurs de afișe
- ☞ “First of June” – Ziua Internațională a Copiilor - grup vocal MINISONG, cântece în limba engleză

PUNCTE TARI

1. Rezultate bune și foarte bune la concursuri și olimpiada de limba engleză:
 - ☞ *Olimpiada de limba engleză – faza județeană – GRUIA LUCA RAREȘ – Locul II*
 - ☞ *Concurs Național MADE FOR EUROPE faza județeană – BĂDESCU ANDREI – Premiul I și GRUIA LUCA RAREȘ – Premiul II*
 - ☞ *Concurs Național MADE FOR EUROPE faza națională – BĂDESCU ANDREI – Mențiune*
2. Transparența și ritmicitatea în notarea elevilor
3. Explicarea la începutul anului școlar pentru fiecare clasă a standardelor de evaluare și notare.
4. Elevii cu rezultate bune și cei care au înregistrat progres școlar au fost în permanență încurajați, ajungând ca la final de an, mare majoritate să obțină medii cuprinse între 9 și 10
5. Un număr mare de elevi au fost cuprinși în proiecte și acțiuni extracurriculare organizate de către catedra noastră.

PUNCTE SLABE:

- ♦ Dificultatea constituirii lotului olimpic datorit suprapunerii datelor de organizare a olimpiadelor.
- ♦ Există încă elevi cu medii mici la anumite discipline.

C. ANALIZA SWOT la nivel de Arie Limbă și comunicare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE:
⇒ personal didactic calificat; ⇒ săli de clasă dotate cu videoproiector, două casetofoane la nivel de catedră, Cd-uri și dvd-uri educaționale; ⇒ -profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de demersuri didactice eficiente, centrate pe elev; ⇒ folosirea unor metode și strategii activparticipative menite să stimuleze ⇒ comunicarea între elevi și lucrul în echipă; ⇒ performanțele elevilor sunt apreciate și evaluate constant prin utilizarea unor ⇒ instrumente de evaluare variate, atât sumative, cât și formative. ⇒ Toți colegii din catedră au participat activ la activitățile metodice desfășurate, implicându-se prin susținerea unor referate, dezbateri și lecții deschise. ⇒ Proiectarea activității catedrei și derularea acestora. ⇒ Cadrele didactice valorifică în activitatea lor experiența participării la activitățile metodice.	♦ instabilitatea componenței echipei datorată unor motive obiective, independente de voința membrilor; ♦ dezinteresul copiilor, lipsa motivației pentru studiu; ♦ slaba colaborare a unor părinți cu școala; ♦ mediul de proveniență al unor elevi este unul defavorizat, cu mentalități și atitudini indiferente față de procesul educațional; ♦ elevii nu acordă nicio atenție studiului individual, considerând suficiente ♦ informațiile dobândite la clasă; ♦ manuale insuficiente.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ existența unor activități extrașcolare menite să permită o manifestare mai liberă a creativității elevilor; ✓ implicarea mai multor membri ai catedrei în diverse activități; ✓ colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei; ✓ crearea unui fond de carte la cabinetul de ✓ limbi străine; ✓ reintroducerea cabinetului de limbi străine și dotarea acestuia cu un multifuncțional și consumabile.	☞ scăderea efectivului de elevi conduce la neacoperirea catedrelor personalului didactic titular; ☞ clase de elevi neomogene ca nivel de cunoștințe la limbile străine; ☞ nivelul foarte scăzut al unor elevi

MUNCA EDUCATIVĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII

Membrii catedrei s-au implicat și în organizarea și desfășurarea activităților dedicate *Zilelor școlii* și diferitelor manifestări, prin programe artistice. De asemenea, toți membrii catedrei au îndrumat și încurajat elevii în pregătirea unor materiale pentru revista școlii – **HERCINICA** – care a obținut **Locul II** la Concursul Național de Reviste școlare *faza județeană* sub îndrumarea doamnelor profesoare Gheorghe Liliana și Sandu Anișoara.

Responsabil Comisie Aria Limbă și comunicare – prof. Sandu Anișoara

ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII

Activitatea comisiei s-a desfășurat în conformitate cu planul managerial și programul de activități elaborate la începutul anului școlar. Activitățile desfășurate au asigurat sprijin teoretic și au mobilizat întregul colectiv de lucru pentru integrarea în activitatea didactică, pentru adaptarea la cerințele actuale, pentru dezvoltarea competențelor profesionale.

Principalele obiective vizate, pentru anul școlar 2015-2016, au fost:

1. RIDICAREA NIVELULUI DE PREGĂTIRE AL ELEVILOR

- Realizarea planificărilor în conformitate cu instrucțiunile curriculum-ului național.
- Predarea disciplinelor ariei curriculare într-o manieră activă și interactivă, menită să dezvolte competențele elevilor.
- Elaborarea testelor de evaluare inițială a cunoștințelor din clasele anterioare și interpretarea cunoștințelor.
- Centrarea pe elev a procesului de predare-învățare și îndrumarea lor cum să lucreze și să învețe din diferite surse de informare.
- Propunerea unor subiecte atractive, care să fie tratate interdisciplinar și să stimuleze capacitatea de transfer a cunoștințelor.
- Sprijinirea și urmărirea, îndeaproape, a elevilor cu ritm lent de învățare sau care au promovat la limită.
- Stimularea elevilor cu reale posibilități intelectuale, prin cooptare și pregătire suplimentară în loturile pentru concursurile școlare și olimpiade.
- Parcurgerea materiei planificate pentru semestrul I și folosirea de metode active în actul didactic, centrate pe elev și nevoile sale.
- Discutarea programei pentru Evaluarea națională, la matematică, a elevilor claselor a VIII-a și a VI-a.

2. CREȘTEREA CALITĂȚII EVALUĂRII

- Purtarea de discuții colegiale despre criteriile și standardele de notare și despre rolul educativ al notei.
- Planificarea evaluărilor scrise și comunicarea lor elevilor.
- Valorificarea rezultatelor evaluărilor în scopul menținerii rezultatelor școlare la un nivel ridicat.
- Realizarea notării ritmice a elevilor, evaluarea făcându-se diversificat.
- Uniformizarea evaluării, în interiorul unei discipline de studiu, în concordanță cu cerințele programei.
- Elaborarea și aplicarea baremelor de notare în mod clar și precis, iar rezultatele vor fi interpretate.
- Metodele de predare a cunoștințelor să țină seama de aspectele legate de egalitatea șanselor educabililor.

3.CONTINUA PERFEȚIONARE A PROFESORILOR

- Dezbaterea problemelor din activitatea didactică se va realiza lunar, cu participarea tuturor membrilor ariei curriculare.
- Colegii mai tineri vor fi sprijiniți, în organizarea demersului didactic, de profesorii cu o mai bogată experiență didactică.
- Asigurarea pregătirii științifice și metodice pentru lecții, reflectată în schițe de plan sau proiecții IT.
- Perfeccionarea membrilor ariei curriculare prin participarea la consfătuiri, comisii metodice, susținerea de referate și pregătirea în vederea susținerii gradelor didactice.

4.REALIZAREA UNEI EDUCAȚII COMPLETE PRIN OBIECTELE NOASTRE

- Creșterea valențelor educative ale lecțiilor printr-o mai bună cunoaștere a posibilităților de manifestare școlară a elevilor.
- Punerea în valoare a potențialului creativ al elevilor, cu ocazia diferitelor activități extracurriculare, organizate în școală.
- Punctualitatea membrilor ariei la activități și utilizarea resurselor materiale vizuale, parteneriatele cu reprezentanți ai comunității locale.
- Accentuarea respectului pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt.
- Promovarea activității școlii în comunitate prin asigurarea condițiilor adecvate de studiu în școală și motivarea cadrelor didactice pentru formarea continuă.

Activități desfășurate de membrii comisiei Ariei curriculare

1. Metode de evaluare specifice matematicii și științelor; prof. Bobic Aurel.
2. Metode activ participative în procesul de învățare–predare- evaluare; prof. Giurgea Marius Adrian.
3. Beneficiile instruirii diferențiate în predarea matematicii; prof. Rizea Eugeniu.
4. Experimentul în predarea fizicii și chimiei; prof. Nistor Ioana.
5. Abordarea practică a educației ecologice pentru elevii de gimnaziu; prof. Dumitru Vladimir.
6. Diagnoza obținută din rezultatele elevilor la Evaluarea Națională - clasa a VI-a și Simularea Evaluării Naționale - clasa a VIII-a; prof. Rizea Eugeniu și prof. Bobic Aurel.

Participarea elevilor la olimpiadele școlare

a.Faza pe școală sau locală:

- educație tehnologică - 4 februarie 2016: clasa a V-a: 8 elevi
clasa a VI-a: 16 elevi

Profesor: Giurgea Marius Adrian

b.Faza județeană (elevi calificați):

- matematică: clasa a V-a: 6 elevi
clasa a VI-a: 5 elevi
clasa a VII-a: 3 elevi
clasa a VIII-a: 2 elevi

Locul al III-lea: Greceanu Alexandru, clasa a V-a B

Profesor: Rizea Eugeniu

- educație tehnologică: clasa a V-a: 1 elev
clasa a VI-a: 1 elev

Mențiune: Chemaloglu Sabina, clasa a VI-a A

Profesor: Giurgea Marius Adrian

- astronomie: locul I: Lombardi Xenia, clasa a VII-a B
locul II: Adochiței Andreea, clasa a VII-a B
locul II: Dulgheru Valentina, clasa a VII-a B

b.Faza națională (elevi calificați):

- astronomie: Lombardi Xenia, clasa a VII-a B

Participarea elevilor la activități extracurriculare

1. Concursul Interjudețean de Matematică „Cristian S. Calude” Galați.

Locul al III-lea: Greceanu Alexandru-clasa a V-a B.

Elevii au fost pregătiți și însoțiți de domnii profesori Bobic Aurel și Rizea Eugeniu.

2. Concursul de matematică „Daniel Panaitopol” Tulcea.

Locul al III-lea: Greceanu Alexandru-clasa a V-a B și Gruia Rareș Luca-clasa a VIII-a B.

Elevii au fost pregătiți și însoțiți de domnii profesori Bobic Aurel și Rizea Eugeniu.

3. „Frumusețile Dobrogei” - excursie tematică - vizite la muzee și cetăți din centrul Dobrogei, aprilie 2016.

Elevii au fost însoțiți de domnii profesori Bobic Aurel, Rizea Eugeniu și Giurgea Marius Adrian.

4. „Ora Pământului” - activitate de conștientizare ecologică.

Martie 2016; prof. Dumitru Vladimir

5. „Cu viața mea apăr viața” - concurs Tulcea, mai 2016.

Locul al IV-lea pe echipe.

Elevii au fost pregătiți și însoțiți de domnul profesor Dumitru Vladimir.

6. „Curățenia începe în jurul tău” - concurs la nivel de școală, noiembrie 2015; prof. Dumitru Vladimir.

7. „Pregătirea Evaluării Naționale” - meditații și consultații săptămânale organizate cu elevii claselor a VIII-a.

Orele de pregătire au fost desfășurate de domnii profesori Rizea Eugeniu și Bobic Aurel.

În urma susținerii Examenului de **Evaluare națională**, la clasa a VIII-a, din cei 43 elevi, care au susținut examenul la matematică, 35 au obținut medii de promovare, care corespund unui procent de reușită de 81% .

La materiile din aria curriculară s-au aplicat teste inițiale, la toate clasele gimnaziale și test de Simulare a Evaluării Naționale, la clasa a VIII-a. Testele au fost elaborate conform programelor școlare pentru ciclul gimnazial. Prin structura și conținutul lor, testele au oferit elevilor posibilitatea de a demonstra nivelul de cunoștințe acumulat în anii școlari anteriori.

Rezultatele au fost prelucrate statistic, iar, pe baza rezultatelor și în urma concluziilor au fost elaborate planuri remediale pentru fiecare disciplină și clasă.

Situația corigențelor din aria curriculară

- matematică:

- clasa a V-a B: 1 elev - Popa Robert
- clasa a V-a C: 6 elevi – Busuioc Marius, Dăineanu Ana-Maria, Radu Andrei, Toader Mitică
- clasa a VI-a A: 1 elev – Văcaru Sabina
- clasa a VI-a B: 2 elevi – Ichim Andrei, Vlaicu Teodor, Tudorache Cristian
- clasa a VII-a A: 1 elev – Neguș Andrei
- clasa a VII-a C: 3 elevi – Busuioc Ion, Chiracu Alexandru
- clasa a VIII-a A: 4 elevi – Bîrleanu Ionuț, Graur Andrei, Ichim Teodor, MiloIU Andreea, Gavrilă Anca, Pantelimon Florentin
- clasa a VIII-a B: 2 elevi – Vasile Alexandru, Vasile Ștefania

CHIMIE

Participare la proiecte

- Personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar de stat- promotor al învățării pe tot parcursul vieții. (cod contract: POSDRU/174/1.3/149155) – 5 credite noiembrie 2015
- Traiește de nota 10 – Asociația Respiro – martie-mai 2016
- Construiește-ti cariera, pas cu pas! Consiliere și orientare profesională pentru elevii din regiunile Centru și Sud-Est – implementat de Asociația Donit Brașov în parteneriat cu Univ. de Medicină și Farmacie Targu-Mures, Univ. “Ovidius” Constanța, Univ. “Lucian Blaga” Sibiu, Univ. “Dunărea de Jos” Galați

- S-a elaborat proiectul de parteneriat educational “Alege sa fii sanatos”

Concursuri, olimpiade scolare

- Olimpiada de chimie faza pe scoala si locala
- Organizator de concursuri precum “Euroscolarul”, “Media Kinder”

Activitati extracurriculare

Participare la urmatoare activitati din programul activitatilor pe scoala:

- Ziua scolii
- 1 Decembrie 1918, Mare Unire
- In cadrul SNAC s-a organizat activitati precum: - saptamana fructelor si legumelor donate, vine Mos Craciun pentru toti copii, colectarea produselor re folosibile
- S-a participat ca voluntar evoalator si coordinator in proiectul umanitar “Craciunasul” si “Incondeiasul”

ANALIZA S.W.O.T.

Puncte tari:

- Toate documentele de proiectare sunt corelate și elaborate în conformitate cu legislația școlară în vigoare.
- Schemele orare au fost întocmite în funcție de planul cadru și particularităților aceluiași nivel de clase.
- Promovarea unei atitudini care permite, stimulează și încurajează competiția.
- Existența unei bune delimitări a responsabilităților membrilor ariei, precum și o bună coordonare a acestora.
- Desfășurarea de ore de pregătire suplimentară a loturilor de elevi, în vederea participării la concursuri școlare și olimpiadele pe discipline.
- Posibilitatea schimbului de opinii cu membrii comunității prin site-ul școlii.

Puncte slabe:

- Aplicarea, încă în mică măsură, a învățării centrate pe elev.
- Diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare, la anumite obiecte.
- Fonduri bănești insuficiente pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice moderne.
- Nedesfășurarea de ore demonstrative în cadrul ariei curriculare.
- Efectuarea sporadică a interasistențelor la ore, din cauza lipsei de timp liber în acele perioade.

Oportunități:

- Numărul de activități comune și întâlniri ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună.
- C.D.S. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în domeniul informaticii și mediului înconjurător, permite valorificarea abilităților individuale.
- Posibilitatea dezvoltării relațiilor de parteneriat cu poliția comunitară, biserica, organizații neguvernamentale și comunitatea.
- Pregătirea științifică și metodică a profesorilor din cadrul ariei curriculare „Matematică, științe și tehnologie”.

Amenințări:

- Reducerea numărului de ore, ca urmare a scăderii continue a numărului de elevi și a restructurării programului școlar.
- Instabilitatea locului de muncă influențează negativ schimbul de personal didactic și performanțele la concursurile școlare.
- Timpul limitat al părinților poate duce la slaba lor implicare în viața școlară.
- Comportamentul elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare.
- Lipsa de motivare a agenților economici în a încheia contracte de sponsorizare.

- Suprapunerea sau aglomerarea perioadelor de desfășurare a concursurilor și a olimpiadelor pe discipline duce la o distribuire inegală a eforturilor elevilor.

Responsabil, prof. Giurgea Marius Adrian

ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

CATEDRELE DE ISTORIE, GEOGRAFIE, SOCIO-UMANE

Comisia metodică, "Om și societate" și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- Proiectarea activității didactice pe baza noului curriculum, cu accent pe unitatea de învățare
- Predarea și însușirea cunoștințelor folosind metode active-participative
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Integrarea elevilor minoritari în comunitatea școlară și locală
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare
- Dezbateră temelor cercului pedagogic în cadrul comisiei metodice

În cadrul ariei curriculare s-a urmărit desfășurarea unei intense activități formative și educative prin corelarea obiectivelor stabilite la nivel național în sistemul de învățământ cu cele care privesc școala noastră.

S-a urmărit studierea științelor sus menționate prin extinderea și aprofundarea cunoștințelor, consolidarea deprinderilor de exprimare orală și în scris, diversificarea modalităților de abordare, învățarea prin abordarea gândirii logice, a studiului de caz la geografie. La toate obiectele ariei curriculare s-a urmărit o diversificare a cunoștințelor, reprezentărilor culturale, etice, estetice, îmbogățirea bagajului de cunoștințe generale și de specialitate predate și învățate.

La toate obiectele mai sus menționate s-a urmărit dezvoltarea deprinderilor integratoare, dezvoltarea deprinderilor de înțelegere rațională de exprimare orală și scrisă, a posibilităților de comunicare, dezvoltare motivației pentru studiul obiectivelor din aria curriculară *Om și Societate*. Aprecierea cunoștințelor predate se face consecvent după fiecare unitate de învățare prin teste inițiale, secvențiale în așa fel încât se realizează o corelare a cunoștințelor, învățarea prin cauzalitate conform principiului de la simplu la complex.

S-a urmărit valorificarea abilităților de internaționalizare de asemenea și a rolurilor sociale, cultivarea capacității de a lua decizii responsabile. **La istorie, geografie** s-au organizat concursuri pe tema "Cine stie castiga", "Dobrogea provincie românească integrată statului național", "Marea Unire-consecințe naționale și internaționale", "Icoana vie în sufletul meu", "Terra poate susține o populație în creștere", "De ce trebuie Terra protejată", excursii în Parcul Național Munții Macinului, cunoașterea faunei, florei de nuanță mediteraneeană și conservarea mediului. **La istorie** a fost organizat un club (Clubul Curioșilor) pe durata întregului an școlar unde s-au citit referate și s-au dezbătut diverse teme legate de istoria și civilizația omenirii.

Prin abordarea unor astfel de teme elevii au avut ocazia să descopere și să-și cristalizeze propriile interese, aspirații de la care pornind, își vor defini traiectoria formării școlare și profesionale, a respectului pentru valoare și nonconformism.

Alte teme au urmărit definirea unor coordonate afective ca Civilizația la răscruce de secole, Pescuitul în apele Dobrogei, Vanatul și vânatoarea, Cunoașterea valorilor morale ale democrației.

La obiectele **Istorie și Geografie** s-a urmărit permanent randamentul învățării prin activități recapitulative și sumative. S-a stabilit perioada de evaluare iar prin referate s-au urmărit progresele elevilor de clasa a VIII-a.

La **Obiectul Istorie** s-au prezentat referate ca:

Unirea Dobrogei cu România 1878

24 ianuarie – Ziua Unirii Principatelor

Vlad Tepes de la mit la realitate

Civilizatia Greco-Romana matricea cultural a Europei

La obiectul **religie** s-au sustinut teme ca "Formarea constiintei religioase", "Spiritualitatea si viata crestina" urmata de discutii tematice, fiind urmarita formarea unei constiintei religioase si a credintei in Dumnezeu. Iubirea prin fapte: ajutorarea celor aflati in suferinta, actiune caritabila cu elevii clasei a VI-a B la centrul de Plasament Braila.

Referate sustinute de elevii clasei a VIII-a:

Virtute si pacat

Asceza crestina

Pelerinaj la locurile sfinte

Excursii tematice la manastiri:

Manastirea Izvorul tamaduirii Macin

Aplicarea in practica a invataturilor crestine. Concurs Ingerul creativ, Micul ingeras cu elevii clasei a II-a si a IV-a, Sfanta Liturghie –Intalnirea cu Hristos.

Tema: "Raspandirea crestinismului pe teritoriul patriei noastre –Apostol Andrei" clasa a V-a

Familia crestina –referat clasa a VIII-a

In concluzie in aria curriculara *Om si Societate* s-a urmarit si s-a realizat obtinerea de catre elevi a unui bagaj de cunostinte bogat, diversificat in spiritul pluridisciplinaritatii, formarea unui vocabular coerent si corect.

La cultura civica s-a pus accentul pe partea active –participativa a competentelor dobandite, pentru a forma un cetatean participant direct la viata social – culturala si nu doar un cetatean bine informat.

A. ACTIVITATEA INSTRUCTIV EDUCATIVĂ

PUNCTE TARI:

- Planificările anuale și semestriale au fost realizate în conformitate cu programele școlare, respectând Curriculumul Național în vigoare.
- Adaptarea curriculumului la particularitățile sociale și culturale ale comunității în care funcționează unitatea de învățământ.
- S-a urmărit asigurarea caracterului aplicativ-practic al proiectării didactice, fiind destinate ore specifice pentru aceste activități.
- Respectarea reglementărilor legale în vigoare în ceea ce privește conținutul și forma documentelor de proiectare.
- Întocmirea testelor predictive la nivel de catedră și aplicarea lor a permis cuantificarea progresului școlar și adaptarea proiectării la nevoile sesizate în urma corectării acestor teste.

PUNCTE SLABE:

- Timpul alocat realizării programei la disciplinele cu o oră pe săptămână este insuficient.
- Programa foarte încărcată pentru anumite discipline.

REALIZAREA CURRICULUMULUI:

PUNCTE TARI:

- Toți profesorii din catedră au reușit să parcurgă întreaga programă școlară.
- Au fost aplicate metodologii didactice active centrate pe elev și pe grupuri de elevi, urmărindu-se în mod egal activitatea independentă, dar și lucru în echipa
- Dintre metodele active utilizate amintim: predarea euristică, brainstorming, ciorchinele, studiu de caz, stabilirea succesiunii evenimentelor, joc de rol, portofoliu.
- În desfășurarea lecțiilor s-au utilizat achizițiile anterioare ale elevului și s-a insistat asupra caracterului practic-aplicativ al conținuturilor.
- S-au utilizat auxiliare curriculare și mijloacele de învățământ existente.
- S-au recomandat în timp util manualele pentru toate clasele, aprobate de MENCS.

- S-au realizat și achiziționat materiale didactice pentru buna desfășurare a lecțiilor (Religie – Planse reprezentative cu „Nașterea Domnului, CD-uri, reviste, etc.)

PUNCTE SLABE:

- Lipsa manualelor pentru disciplina Religie ortodoxă
- Existența unor elevi cu dificultăți de învățare și cu probleme de disciplină.

B. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

Membrii comisiei s-au implicat în organizarea și desfășurarea Olimpiadei de Istorie Tot în cadrul comisiei metodice au avut loc dezbateri având ca temă — Modalități de imbinare a metodelor tradiționale cu cele moderne.

PUNCTE TARI:

- Numeroase premii și mențiuni la concursurile și olimpiadele școlare:
- Transparența și ritmicitatea în notarea elevilor
- Explicarea la începutul anului școlar pentru fiecare clasă a standardelor de evaluare și notare.
- Elevii cu rezultate bune și cei care au înregistrat progres școlar au fost în permanență încurajați, ajungând ca la final de an, mare majoritate să obțină medii cuprinse între 9 și 10
- Un număr mare de elevi au fost cuprinși în proiecte și acțiuni extracurriculare organizate de către catedra noastră.
- Explicarea la începutul anului școlar pentru fiecare clasă a standardelor de evaluare și notare.

REZULTATE OBTINUTE LA NIVELUL CATEDREI

Religie Ortodoxă

☞ *Olimpiada de religie faza județeană: MOCANU ANA MARIA – Locul I*

GLUGĂ IULIA – Locul III

BĂDESCU ANDREI - Mențiune

☞ *Olimpiada de religie faza națională: MOCANU ANA MARIA – Premiul special*

☞ *Concurs Național Cultură și spiritualitate românească: JAȘCU BIANCA – Locul II*

MOCANU ANA MARIA – Locul II

VANGHELE ANDRADA – Mențiune

Activități educative și metodice la nivelul Ariei curriculare *Om și societate*

- Independența României – Ziua Regelui
- Cunoașterea valorilor morale ale democrației
- Concurs de ed. civică
- Destine dramatice – Memoria eroilor
- Formarea conștiinței religioase
- Dobrogea – trecut și prezent; referate, dezbateri
- 1 Decembrie 1918 – Marea Unire: concurs de istorie
- Unirea națiunea a făcut-o – referat
- Ecumenismul – referat în cadrul Simpozionului “Religie, Cultură și Democrație”, Liceul Teologic “Sf. Casian”

PUNCTE SLABE:

- Nu toți elevii selecționați în lotul de performanță au confirmat.
- Dificultatea constituirii lotului olimpic datorită suprapunerii datelor de organizare a olimpiadelor.
- Există încă elevi cu medii mici la anumite discipline.

ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ SI EXTRAȘCOLARĂ

PUNCTE TARI:

- Toți colegii din catedră au participat activ la activitățile metodice desfășurate, implicându-se prin susținerea unor referate, dezbateri și lecții deschise.
- Proiectarea activității catedrei și derularea acestora.
- Toți profesorii catedrei s-au implicat în activități de ecologizare cu elevii în vederea deprinderilor unui comportament civilizat și un mod de viață sănătos

- Cadrele didactice valorifică în activitatea lor experiența participării la activitățile metodice

PUNCTE SLABE:

- Din cauza unor condiții obiective uneori nu s-a putut realiza o comunicare mai eficientă între toți membrii catedrei.

- Activitățile extracurriculare au fost afectate datorită programului prelungit, necesitând astfel un volum de muncă mult mai intens

MUNCA EDUCATIVĂ

Profesorii de la catedra de istorie au organizat activități dedicate zilei de 14 noiembrie, 1 decembrie, 24 Ianuarie, Crăciunul la români, Ziua independenței, etc.

PROPUNERI/SUGESTII PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII

- întărirea disciplinei la nivelul școlii;

- punctualitate din partea profesorilor;

- o accentuare a responsabilităților privind pregătirea profesională a cadrelor didactice.

Responsabil comisie Aria curriculară Om și societate – Dicianu Victorița

ARIA CURRICULARĂ ARTE ȘI EDUCAȚIE FIZICĂ

Pe parcursul anului școlar curent, membrii comisiei metodice din școala noastră au desfășurat o bogată activitate atât în școală cât și în afara acesteia. Astfel, în cadrul școlii, s-au desfășurat ședințele conform graficului, s-a dezbătut tematica stabilită, s-au purtat discuții referitoare la noutățile în specialitate, sau alte stiri din partea I.S.J Tulcea.

La fiecare ședință, pe lângă dezbaterile temei din planul managerial, ne-am propus prezentarea noutăților transmise de la ISJ Tulcea. Desigur că acest lucru îl facem permanent, dar la ședințe discutăm pe larg toate problemele. Nu lipsesc nici planurile de lecție model, nici momentele de relaxare oferite elevilor de disciplinele din cadrul ariei curriculare. Pe lângă acestea s-au ridicat și probleme pe care le întâlnim în viața de zi cu zi la catedră, dificultăți întâlnite la clasă în cadrul procesului instructiv-educativ, în înțelegerea de către elevi a noțiunilor nou predate, în folosirea fișelor de muncă independentă, în tratarea diferențiată a elevilor, precum și în integrarea copiilor CES.

Cadrele didactice au întocmit referate conform tematicii, cu multă minuțiozitate, bine documentate științific, cu exemple practice, referate în care au ținut să împărtășească colegilor din experiența acumulată în timp și din exemplele de care s-au izbit.

Având o bază metodologică clară activitatea s-a dovedit a fi eficientă prin acțiuni permanente care au asigurat împletirea fructuoasă a formelor individuale cu cele colective, au avut o ambianță corespunzătoare și un caracter deschis, au promovat acțiuni de confruntare de opinii în promovarea noului. Toate cadrele au încercat prin activitatea metodică desfășurată să pună în circulație idei și experiențe noi pe care apoi să le aplice în practică.

Pentru eficientizarea și creșterea calității activității didactico-metodice ne-am propus și respectat următoarele obiective:

- extinderea capacității de adaptare la dinamica schimbărilor ce se produc în domeniul educației;
- stimularea activității în planul conceperii și coordonării domeniului didactic;
- intensificarea exercițiului creator și de relaționare/comunicare/cooperare /colaborare în domeniul pedagogic;
- utilizarea adecvată a unor tipuri variate de itemi și descriptori de performanță;
- eficientizarea demersului didactic;

- dezvoltarea competențelor prin: abilități de comunicare, informatizare, gândire critică, lucru în echipă, adaptarea la situații noi;
- elaborarea și popularizarea materialelor metodice;
- utilizarea metodelor și strategiilor moderne în procesul de învățare/evaluare;
- asigurarea calității în educație;
- curriculum evidențiat/diferențiat;
- valorificarea experienței pozitive;
- activități cu elevii cu CES ;
- parteneriatul școală-familie;
- facilitatea schimbului de eficiență didactică, prezentarea informației prelucrate, oferirea metodelor didactice eficiente.

Formarea continuă a personalului didactic constituie un segment important al activității metodice la nivelul unității de învățământ. Formele de organizare sunt diverse: perfecționarea curentă prin activități metodic-științifice și psihopedagogice, concretizate prin: sesiuni de comunicări; simpozioane, stagii periodice de informare științifică;

Activități educative ca: serbări școlare, întâlniri cu colective de elevi din școală și din afara școlii în vederea schimbului de experiență, ședinte comune cu părinții și elevii, comemorări, organizarea de expoziții pe diferite teme, concursuri sportive: Cupa Dobrogei, Cupa Prieteniei, Turneu Braila, Crosul Martisorului, Crosul 1 Iunie, participări ale elevilor la concursuri de creație plastică: Ziua Armatei Romane, Ziua Dobrogei, Colinde Colorate, Martisoare colorate, expozitii cu lucrari ale elevilor, activitati muzicale: Ziua Dobrogei, 1 Decembrie, Leru-i Ler, Mihai Eminescu, Ziua Francofoniei, 1 Iunie.

Analiza SWOT:

Puncte tari

- Profesorii catedrei au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, mare disponibilitate de a comunica eficient elevii
- Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.
- Activitatea catedrei a avut la bază planificarea riguroasă a materiei, la fiecare clasă, programelor de specialitate în vigoare.
- Activitățile propuse au fost realizate, în general, conform calendarului;
- Relația profesor-elev a fost corectă și principială.
- Toți membrii comisiei metodice s-au implicat activ în activitățile educative desfășurate în școală și în afara școlii, participând cu grupe de elevi.
- Perfecționarea profesională s-a realizat prin participarea la consfătuiri și cursuri de formare continuă acreditate

La nivelul comisiei metodice există o bună colaborare și comunicare între membrii acesteia.

Puncte slabe

- condiția fizică slabă la unii elevi
- exista elevi care nu au inclinație pentru educație plastică și muzicală

Oportunități

- posibilitatea perfecționării continue a profesorilor în utilizarea unor tehnici noi de predare –învățare-evaluare, folosind metodelor activ-participative
- creșterea încrederii părinților în capacitatea școlii de a asigura o mai bună pregătire a elevilor;
- Prevenirea eșecului școlar prin organizarea de consultații și lectorate cu părinții;

A. ACTIVITATEA INSTRUCTIV EDUCATIVĂ

PUNCTE TARI:

- Planificările anuale și semestriale au fost realizate în conformitate cu programele școlare, respectând Curriculumul Național în vigoare.
- Adaptarea curriculumului la particularitățile culturale, de vârstă, sex, și la tradiția școlii.

- Respectarea reglementărilor legale în vigoare în ceea ce privește conținutul și forma documentelor de proiectare.
- Toți profesorii din catedra de educație fizică au reușit să parcurgă întreaga programă școlară structurată pe parcursul anului școlar.
- Au fost aplicate metodologii didactice active centrate pe elev și pe grupuri de elevi, urmărindu-se în mod egal activitatea independentă, dar și lucru în echipă.
- Transparența și ritmicitate în notare - folosirea metodelor tradiționale cât și a celor moderne. (desen, muzică) în evaluare.
- În desfășurarea lecțiilor s-au utilizat achizițiile anterioare ale elevului și s-a insistat asupra caracterului practic-aplicativ al conținuturilor.
- Intocmirea și semnarea fișelor de protecție a muncii.
- Respectarea orarului școlii, actualitate, pentru eficientizarea la maxim a orelor în vederea realizării obiectivelor specifice.
- Stimularea elevilor cu aptitudini deosebite și îndrumarea lor spre școlile de specialitate.

PUNCTE SLABE:

- Timpul alocat programei la disciplinele cu o jumătate de oră/săpt (cls.a- VIII-a) este insuficient.
- Existența unor elevi cu dificultăți de învățare și cu probleme de disciplină.
- Lipsa la desen a atelierului cu mobilier specific, aparatură specifică și acces la conexiune internet.
- Lipsa unei săli de sport

ACTIVITATEA EXTRACURICULARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ

⇒ Ed. fizică

Elevii școlii gimnaziale „Gh. Banea” au participat în cursul anului 2015-2016 la diferite concursuri, olimpiade și competiții sportive, obținând locuri fruntașe.

- ☞ Olimpiada Națională a Sportului școlar – faza județeană – Locul I (fotbal fete ciclul primar)
- ☞ Olimpiada Națională a Sportului școlar – faza națională – Mențiune (fotbal fete ciclul primar)
- ☞ Cupa Prieteniei – Locul I (fotbal băieți ciclul gimnazial)
- ☞ Cupa Prieteniei – Locul II (fotbal fete ciclul gimnazial)
- ☞ Cupa Prieteniei – Locul I (fotbal fete ciclul primar)

⇒ Arte – ed. plastică

Participarea la diferite concursuri de specialitate în parteneriat cu Clubul Copiilor Măcin
Rezultate:

- ☞ Concurs interjudețean *Copilarie pentru toti copii* – LOMBARDI XENIA – Premiul I
- ADOCHIȚEI ANDREEA – Premiul III
- ZAMFIR RAREȘ – Premiul II
- NIȚESCU RUXANDRA – Mențiune
- ☞ Concurs național de artă plastică „Icoane și îngeri” - IAURUM MIHAI – Premiul III
- MOCANU ANA MARIA – Premiul III
- ☞ Concursul național *Lumină din lumină* – Bucuria învierii prin ochi de copil –
- LOMBARDI XENIA - Premiul I
- CHERA IONELA ANDREEA – Mențiune
- ☞ Concursul național *Sărbătoarea învierii* – Lumina sufletelor noastre –
- PITICAȘ ANDREEA – Premiul II
- PARASCHIV OANA – Premiul II
- PĂTRAȘCU ANDREI – Premiul III
- IAURUM MIHAI – Premiul III
- ☞ Concursul Internațional de artă *Nicolae Tonitza* – NICON PATRICIA – Premiul III
- LOMBARDI XENIA – Premiul III
- BULGARU ANDREI – Premiul III

Activitatea educativă școlară și extrașcolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă școlară și extrașcolară dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea tinerei generații în actul decizional în contextual respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă și cea comportamentală.

Strategia de dezvoltare a activității educative școlare și extrașcolare urmărește îmbunătățirea calitativă a nivelului de educație absolut necesară în contextul unor schimbări complexe la nivelul vieții de familie, a pieței forței de muncă, a comunității, a societății multiculturale și a globalizării. Educația de bună calitate presupune aplicarea modelului diversității prin abordarea diferențiată, inițierea de proiecte în care să fie implicați elevi, cadre didactice de diferite specialități, parteneri educaționali, pornind de la părinți, societatea civilă, media și comunitate.

În sistemul de învățământ românesc, cadrul activității educative școlare și extrașcolare constituie spațiul capabil de a răspunde provocărilor societății actuale, în sensul în care conceperea flexibilă a acesteia permite o continuă actualizare a conținutului învățării și a metodelor didactice centrate pe elev, precum și o monitorizare și evaluare de calitate a rezultatelor învățării. Totodată particularitățile specifice facilitează implementarea noii abordări didactice prin care elevul devine resursă, producător, lider de opinie, deci participant activ.

OBIECTIVE URMARITE

- statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- importanța activității educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea sistemelor relaționate de cunoștințe, a abilităților și competențelor;
- oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea inegalității și excluziunii sociale;
- stimularea implicării tinerilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului;
- utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a tinerilor în comunitate;
- promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
- Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
- Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
- Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism
- Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

II. ACTIVITATEA DE PROIECTARE ȘI PLANIFICARE

Activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în :

- Întocmirea Planului managerial al activității educative și a Planului de acțiune privind implementarea strategiei dezvoltării activității educative școlare și extrașcolare pe anul școlar 2015- 2016;
- Programul activităților extrascolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
- Planificarea ședințelor cu părinții;
- Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative ,referate informări de specialitate;

III ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR

- Ședințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul comun de muncă al școlii și din Planul muncii educative .
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programa de Consiliere și orientare și particularitățile de vârstă.
- Portofoliile diriginților au cuprins planificările, teste, schițe de planuri de lecții , materiale necesare documentării .
- Pe parcursul anului școlar 2015-2016, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- Ședințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planului managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activitatilor educative școlare si extrascolare, întocmirea documentelor ,realizarea fisei psihopedagogice a elevilor si a altor documente necesare dirigințelui.
- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile eleviilor.
- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- S-au desfășurat ședințele cu părinții , pe clase , după un program afisat , în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general si cel de ordine interioara)
- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții si diferite institutii.
- S-au efectuat asistente la orele de dirigenție
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.
- La sfârșitul anului școlar, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățatura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsura trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

Activități extracurriculare 2015-2016

NR. CRT.	ACTIVITATE DESFĂȘURATA	Forme de realizare	PERIOADA DE DESFĂȘURARE
1	“PE URMELE SFINTILOR IN MOLDOVA”	excursie	04. iulie 2015
2	PELERINAJ IN DOBROGEA	Excursie tematica	Ian./ febr. 2015
3	“FESTIVALUL TOAMNEI”	Serbare/donatii/concurs	Oct. 2015
4	ZIUA NATIONALA A ROMANIEI	Serbare, prezentare ppt.	Dec. 2015
5	‘NASTEREA DOMNULUI”	Moment artistic/actv. umanitara	Dec. 2015

6	ZIUA CURATENIEI	Activ. practica/ecologizare	Martie 2016
7	“BUN GASIT, COLEG DE INVATATURA”	Vizita la Scoala Garvan	Iunie 2016
8	SARBATOAREA PASTELUI IN OCHI DE COPIL	Concurs	Aprilie 2016
9	PE URMELE LUI CARAGIALE	Ppt., interviu imaginar cu I.L. Caragiale	30.01.2016
10	ZIUA DOBROGEI	Expunere, spectacol	14.11. 2015
11	“1 DECEMBRIE”	Expunere, moment poetic, spectacol	01. 12. 2015
12	“ZIUA EUROPEANA A LIMBILOR MODERNE”	Prezentare ppt. poezii	26.09.2015
13	“HALLOWEEN PARTY”	Carnaval, dramatizare	31.10. 2015
14	IT S CHRISTMAS TIME (LERU I LER)	Colinde	Dec. 2015
15	CUPA “DOBROGEI” -FOTBAL	Fotbal	15. 11. 2015
16	CUPA “1 DECEMBRIE”	Fotbal	29. 12. 2015
17	CUPA “MARTISORULUI”	Tenis de masa	28. 02. 2016
18	CUPA “1 IUNIE”	cros	30. 05. 2016
19	“CU VIATA MEA APAR VIATA”	concurs	Mai 2016
20	“JUNIOR ASTRONOMER RANGER”	Tabara educativa	Iulie 2016
21	“ORA PAMANTULUI”	Concurs/prezentare	Martie 2016
22	“MICII ECOLOGISTI”	Activ. de ecologizare	Aprilie 2016
23	IARNA PRIN OCHI DE COPIL	Sezatoare	Decembrie 2015
24	ZIUA EUROPEI	Desene pe asfalt	Mai 2016
25	TOAMNA, PICTOR ISCUSIT!	Concurs de pictura	Nov. 2015
26	DE ZIUA MAMEI MICI MESTERI MARI	Serbare scolara Expozitie de martisoare	Martie 2016 Febr. 2016
27	INITIERE IN UTILIZAREA CALCULATORULUI		saptamanal
28	GALA PREMIANTILOR	Serbare de sfarsit de an scolar	Iunie 2016

Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
☺Sporirea actului educational prin trans-disciplinaritate si implicarea resursei umane. ☺Realizarea echitatii in educatie prin activitati de desegregare,de educatie incluziva si de educatie pentru diversitate/alteritate. ☺Valorificarea experientei cotidiene a fiecarui elev. ☺Promovarea valorilor si a normelor de conduita morala in educatia copiilor.	☹ Existenta unor elevi cu medii scazute la purtare, sub 9. ☹ 7 % din elevi au probleme disciplinare (fiind agresivi,hiperactivi,cu deficit de atentie, ADHD) ☹ Existenta unor elevi cu probleme medicale.

☺ Nivelul ridicat de comunicare verbala (prin concursuri de eseuri, poezie, compuneri etc.) și non-verbala (prin concursuri de desen, poste-re, pictura), abordat de elevii participanți, în cadrul activităților educative școlare și extra-curriculare. ☺ Procent mare de implicare a cadrelor didactice; ☺ Numărul mare de elevi antrenati în activitățile educative propuse. ☺ Concursurile naționale, județene și locale au stimulat dezvoltarea capacităților creatoare ale elevilor	
OPORTUNITĂȚI ☺ Implicarea partenerilor în activitățile educative școlare și extracurriculare de interes pentru elevi. ☺ Colaborarea eficientă cu părinții pentru sponsorizarea copiilor în vederea participării la concursuri și cu materialele necesare efectuării lucrărilor, în cazul altor activități.	AMENINȚĂRI ☹ Familii monoparentale. ☹ Familii cu unul sau ambii părinți plecați la lucru în Europa. ☹ Salarizarea necorespunzătoare a prestației cadrelor didactice. ☹ Lipsa compensării activităților educative desfășurate extracurricular. ☹ Costurile ridicate ale materialelor necesare elevilor și starea materială precară a multor familii. ☹ Respectul tot mai diminuat acordat de autoritățile centrale și locale față de școală și oamenii ei.

Consilier Educativ, prof. Sandu Anisoara

RAPORTUL DIFERITELOR COMPARTIMENTE NEDIDACTICE

1. RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI SECRETARIAT

La serviciul secretariat activitatea s-a desfășurat conform fișei postului în mod eficient colaborând cu conducerea școlii întocmind corect și la timp documentele aferente.

În ceea ce privește activitatea desfășurată la serviciul secretariat, am reușit să evit aglomerarea cu probleme curente printr-o judicioasă organizare a sarcinilor de lucru ce îmi revin prin fișa postului.

Semestrul I

- ☐ Prezentarea cadrelor didactice conducerii unității, primirea noilor profesori repartizați în unitatea noastră;
- ☐ Consemnarea situației la învățătură a elevilor declarați corigenți din cataloagele de corigență în registrele matricole;
- ☐ Întocmirea dărilor de seamă statistice la sfârșitul anului școlar după examenul de corigență;
- ☐ Verificarea încadrării personalului.
- ☐ Verificarea grilelor de salarii pentru cadrele didactice, didactice auxiliare și nedidactice;
- ☐ Întocmirea statelor de plată
- ☐ Înmatricularea elevilor noi înscriși în școală, a elevilor transferați ;
- ☐ Înscrierea la grade didactice, întocmirea dosare;
- ☐ Întocmirea statisticilor pentru ISJ
- ☐ Întocmirea corespondenței; Afișarea „Metodologiei de mișcare a personalului didactic”;
- ☐ Arhivarea documentelor școlare de la serviciul secretariat,

Semestrul II

- ☐ Completarea SC-ului de sfârșit de semestru, rezultatele la învățătură și mișcarea elevilor pe semestrul I;
- ☐ Întocmirea Fișelor fiscale pentru angajații instituției și predarea acestora la administrația financiară,
- ☐ Eliberarea de adeverințe elevilor, salariaților etc.
- ☐ Întocmirea de foi matricole;
- ☐ Întocmirea statelor de plată;
- ☐ Redactarea corespondenței școlii;
- ☐ Înscrierea elevilor clasei a VIII a pentru susținerea examenului de Evaluare Nationala
- ☐ Întocmirea situațiilor solicitate de ISJ;
- ☐ Întocmirea situațiilor statistice de sfârșit de semestru II ;
- ☐ Afișarea listelor cu elevii corigenți și a celor cu situația școlară neîncheiată;
- ☐ Trecerea mediilor din cataloage în registrele matricole, după verificare și semnare de directorul unității;
- ☐ Înscrierea rezultatelor din cataloagele examenelor de absolvire în registrele matricole;
- ☐ Afișarea la afișierul școlii a planificărilor pentru examenele de corigențe,
- ☐ Eliberarea actelor de studii;

Secretarșef, Pîrlog Adrian

2. RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA BIBLIOTECII

- Numarul total de volume existente in biblioteca in anul scolar 2014-2015 este de 11750 volume.
- Numarul total de CD-DVD existente in biblioteca la sfarsitul anului scolar 2014-2015 este 29.
- Numarul total titluri abonamente publicatii periodice este de 1. Numarul de cititori inscriși pe semestrul I si II este de 500 elevi, invatatori, profesori, didactic auxiliar si personal nedidactic, iar numarul de publicatii eliberate si consultate in biblioteca este de 5 000 vol.
- Fondul documentar al bibliotecii scolare la sfarsitul anului 2014-2015 este de 24 119.86 lei.

Activitati:

Distribuirea manualelor alternative prin procese verbale .

La clasele I-IV toti elevii au primit manuale in proportie de 100%.

La clasele V-VIII toti elevii au primit manuale scolare in proportie de 100%, cu exceptia lb. engleze la cls. a VII-a si ed. civica si ed. muzicala.

De asemenea s-a constituit baza de date pentru cabinetul metodic in care sunt incluse:

- Metodologii privind „Calendarul Miscarii Personalului Didactic an scolar 2014-2015
- „Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii in invatamantul liceal si profesional an scolar 2014-2015 ” si
- „ Metodologia privind gradatia de merit an scolar 2014-2015.

De asemenea, biblioteca a fost dotata cu material informatic si audio-video si cu tehnologie informatica si de comunicare:

- casete video, CD-uri si DVD-uri
- calculator
- imprimanta

I. Activitati cu cititorii:

- Reinscrierea elevilor si cadrelor didactice la biblioteca.
- Initierea elevilor de la clasa a II-a in tehnica muncii individuale si instruirii lor asupra pastrarii si a termenului de imprumut al cartilor.
- Legatura permanenta cu invatatorii, dirigintii, controlul periodic al fiselor.
- Evidenta zilnica a cititorilor si a cartilor citite.

II. Completarea colectiilor:

- Achizitionarea de noi publicatii conform sumelor alocate de Inspectorul Scolar.

III. Prelucrarea fondului de carte:

- Stampilarea si inregistrarea cartilor dupa intrarea lor in biblioteca.

IV. Participarea la activitati organizate de Ministerul Invatamantului, Inspectoratului Scolar si Casa Corpului Didactic:

- Informarea cu noutati de literatura si presa.
- Vizite la centrul de librarii in vederea achizitionarii de publicatii pentru biblioteca si pentru cartile de premii si repartizarea fondurilor pe clase la diriginti.

V. Popularizarea cartilor prin:

- Expozitii de carti noi.
- Expozitii tematice.

VI. Activitati administrative:

- Strangerea cartilor la sfarsit de an scolar.
- Verificarea fondului de carte in vederea scoaterii publicatiilor deteriorate si depasite.
- Verificarea si reconditionarea publicatiilor deteriorate.

Bibliotecar, Orbeanu Cornelia

3. RAPORTUL CONTABILITĂȚII

In anul scolar 2015-2016 , Activitatea serviciului contabilitate s-a desfășurat în conditii normale, astfel încât am putut asigura condițiile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ, am efectuat lucrări de întreținere a bazei materiale, am procurat materiale didactice și am efectuat la timp plățile pentru întreținere și gospodărire.

Contabil sef, ec.Cristu Lenuța

CONCLUZII

Demersul didactic este de calitate, fiind evidențiat și de rezultatele bune obținute de către elevi la tezele cu subiect unic.

Atmosfera din unitatea școlară este propice pentru realizarea unui învățământ de calitate, relațiile dintre personalul didactic și elevi sunt bune, elevii – în marea majoritate – au un comportament civilizat și se raportează unul la celălalt ca membrii egali ai comunității.

Școala are scopuri, politici, proceduri și planuri de dezvoltare care indică o direcție bună de dezvoltare, comunitatea școlară le înțelege și le pune în practică.

În școală există numai personal didactic calificat, într-o proporție foarte mare titular, cu o pregătire științifică și metodică atestată de gradele didactice obținute și de activitățile metodico-științifice susținute.

Școala asigură o comunicare bună cu părinții, aceștia primind informații despre activitatea școlii, sfaturi bune în ceea ce-i privește pe copiii lor, modul în care progresa, precum și potențialul lor.

Managementul este eficient la toate nivelele, șefii de catedre au obiective clare care sunt în concordanță cu planul de dezvoltare al școlii.

Echipa managerială se interesează permanent de trasarea și menținerea direcției bune de dezvoltare, cooperează eficient cu Consiliul de Administrație și cu personalul didactic.

Director,
Prof. OPRESCU NARCIS DORU