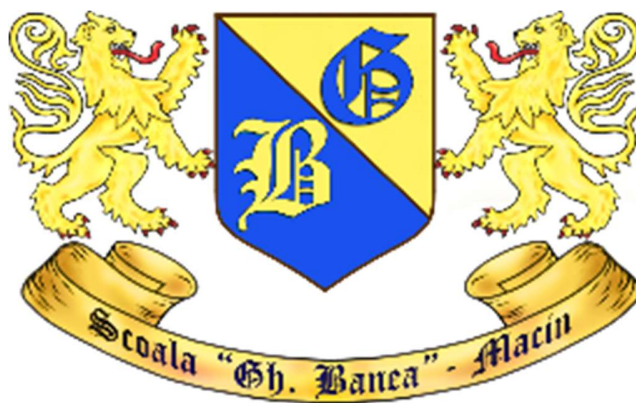


PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONAL

2025 - 2029



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE BANEA” MĂCIN



AUTORI :

ECHIPA MANAGERIALĂ DE PROIECT

PROF.OPRESCU NARCIS-DORU

PROF.ÎNV.PRIMAR TULICĂ CONSTANȚA

PROF.GHEORGHE LILIANA

PROF.JALEA LILICA

PROF.SANDU ANIȘOARA

PROF.ÎNV.PRIMAR SUCIU MARIA

PROF.ÎNV.PRIMAR BĂDESCU JANINA

« Cea dintai datorie a scolii, care trece inaintea oricarei alteia ,este de a forma buni cetateni si cea dintai conditie pentru a fi cineva bun cetatean este de a-si iubi tara fara rezerva si de a avea incredere nemarginita intr-insa si in viitorul ei ! »

SPIRU HARET

SCURT ISTORIC AL ȘCOLII

« Cand pleci cu vaporul, azi, din Braila pentru Macin, cale de o ora pe Dunare , la confluenta cu Dunarea veche-bratul Borcea, zaresti pe partea stanga o mica asezare de pescari si barcagii. Acolo este Ghecetul-fost Pod-Basi (capul podului), unde pe vremea ocupatiei turcesti se gasea un cap de pod care era sortit sa faca legatura cu cetatea cunoscuta a Brailei. Cu aceasta asezare incepe teritoriul comunei urbane Macin, care te asteapta vesel si frumos asezat pe coasta delusorului din apropierea Dunarii, sprijinit cu un capat pe apa, parca ar fi vrut , ca un titan, sa o opreasca, iar cu celalt pierdut in umbra muntilor de granit din spatele lui. Chiar la mal, asezata ca o straja neclintita este « Cetatea ». Vechiul Arrubium, marturie a asezarii Romanilor, care a vazut tot ce apele si puhoaietele vremurilor au adus la vale pe Dunare, sau au dus in susul ei, timp de peste doua mii de ani. »

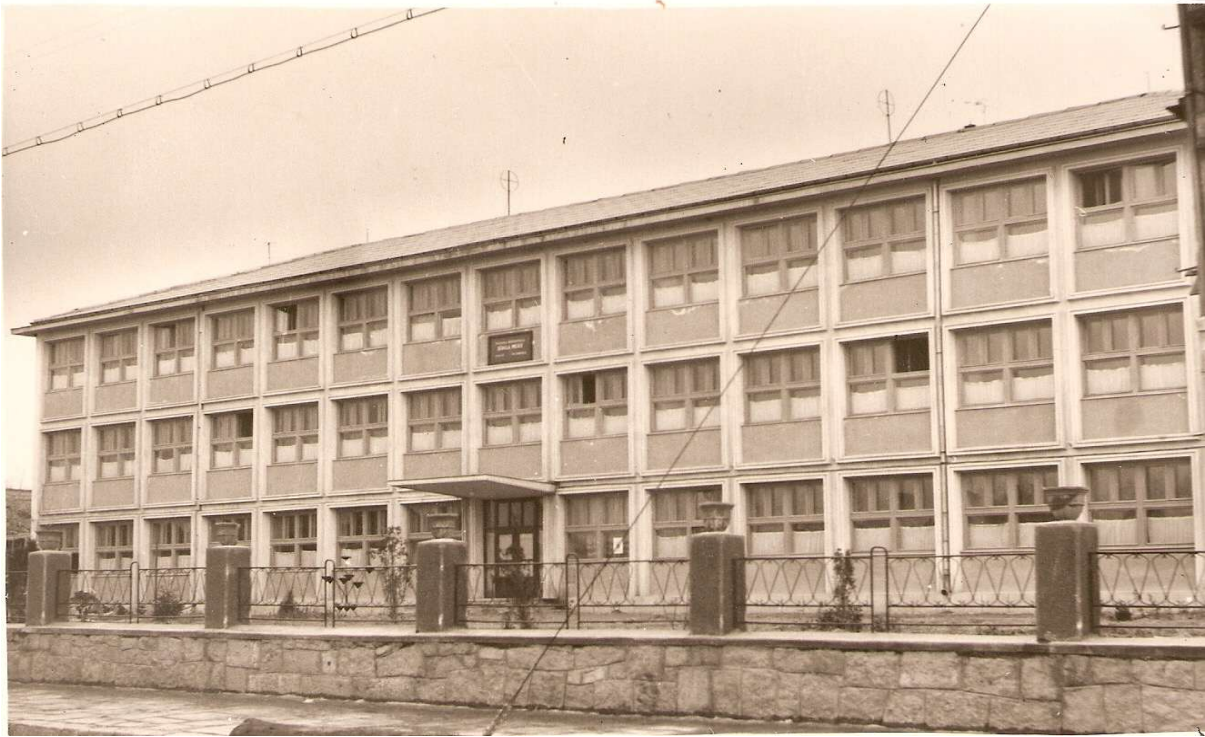
« In Macin scoala romaneasca dateaza dela 1880-1881 cand exista numai o scoala mixta intr-un local inchiriat-azi proprietatea d-lui Traian Antonescu. In 1894 scoalele aveau localuri inchiriate , scoala de fete in sa , avea un local in curtea fostei biserici Sf. Nicolae .In 1916-1918 s-a distrus acest locas de scoala. In 1903-1904 s-a ridicat impunatorul local de scoala cu cate 4 sali de clasa, cancelarie si magazie, atat la baieti cat si la fete si cu o sala de serbari comuna .A costat 75000 lei, lucrat in regie de comuna, prin donatia facuta de d-l V. Constantinescu-avocat ploiestean si primar in zilele noastre. »

Asa isi incepea prima monografie a orasului Macin , N.C.Munteanu-Sculeni in 1932, profesor la scoala mai sus amintita. Localul mai exista si astazi, in el functionand pana de curand Scoala de arte si meserii-Macin si este declarat monument istoric.

Deasemenea N.C.Munteanu-Sculeni mai aminteste in lucrarea sa ca in anul 1928 existau, conform recensamantului general 486 baieti si 458 fete, fapt ce justifica infiintarea unei noi scolii si deci a unei noi constructii.

Acest lucru se intampla mult mai tarziu, mai precis in anul 1962 cand se construiesc actualul local al scolii, care a functionat ca liceu, avand elevi pornind de la clasa I si pana la a XII-a. Va functiona sub acest statut pana in anul 1972, cand se construiesc un nou liceu, intr-o alta locatie .Timp de doi ani va functiona sub denumirea de « Liceul Teoretic »Macin, iar din 1974 va purta denumirea de « Scoala nr.2 » Macin pana in anul 1998 cand se va schimba titulatura in « Scoala cu clasele I-VIII Gheorghe Banea » Macin . Ultima schimbare a titulaturii intervine odata cu aprobarea conform Legii nr.1/2011 , devenind Școala Gimnazială „Gheorghe Banea ”.

1965-Vedere din strada Florilor



Asa arata scoala in anul 1965. Astazi acest gard a fost inlocuit cu unul din fier forjat iar in fata cladirii a fost amenajat in 1999 un mic parc.

Vedere din strada M.Voda-1965



I. DIAGNOZA

Unitatea școlară: Școala Gimnazială „GH.BANEA”MACIN

Tipul școlii: Școală Gimnazială

Limba de predare: limba română

Cercetarea obiectivă a realității sub toate aspectele sale ,atat pozitive cat si negative ,constituie o conditie esentiala pentru orice activitate de planificare ,rolul revenindu-i **diagnozei**.

Interactivitatea școlii cu mediul social ,cultural si economic ,transformarea școlii in centre de resurse educationale si de servicii oferite comunitatii reprezinta un obiectiv de atins pentru managerii unitatilor de invatamant preuniversitar.

Analiza mediului intern si extern al unitatii școlare reprezinta punctul de plecare pentru orice proiect institutional.

Tehnicile manageriale la care am recurs sunt :

Analiza SWOT ;

Analiza PEST.

1)MEDIUL- COMUNITATEA LOCALA

Orasul Macin este situat pe malul drept al Dunarii Vechi, la 14 km departare de Braila, fiind traversat de soselele nationale Braila-Constanta si Braila-Tulcea.

Teritoriul orasului este marginit de fluviul Dunarea si Muntii Macinului.

Numele antic al asezării Arrubium este legat de trecerea celtilor prin partile nordice ale Dobrogei ,puternica cetate romana , important centru administrativ si vamal sub ocupatie turceasca .Este un stravechi vad comercial, aflat la rascrucea comunicatiilor transilvane, muntene si moldovene spre gurile Dunarii si Marii Negre, centru administrativ, economic si cultural si care se constituie ca un polarizator pentru asezarile dobrogene pe o raza de aproximativ 40 km. Macinul este astazi un centru urban cu o populatie de aproximativ 11000 locuitori (rezultat al ultimului recensamant), in care scoala constituie promotorul dezvoltării viitoare.

2)INFORMATII GENERALE DESPRE SCOALA

Scoala Gimnazială„Gh.Banea” Macin este situata pe strada Florilor, nr.30.Incepand cu anul școlar 2006-2007, datorita restructurarilor la nivelul invatamantului preșcolar, Gradinita nr.3 va deveni structură a școlii, fără personalitate juridică.

Gradinita nr.3 este situata pe strada M.Voda, nr.53. Cladirea gradinitei a fost construita in anul 1964 si a functionat ca scoala primara pana in anul 1974.A fost racordata in anul 2005 la gaze si dotata cu o centrala termica moderna. In anul 2008 s-a inceput constructia unei noi sali de clasa si a unui grup sanitar in interiorul cladirii precum si amenajarea celorlalte 4 incaperi iar curtea a fost pavata cu piatra ornamentala.

Incepand cu anul 2001 se constiuie Centrul bugetar Scoala „Gh.Banea” Macin .

Cladirea scolii este construita din caramida pe structura de beton armat. In urma reparatiei capitale, finalizata in toamna anului 2006 s-au inlocuit ferestrele din lemn cu tamplarie din plastic cu geam termopan iar sarpanta a fost ignifugata având invelitoare din tabla. S-au facut interventii si la structura de rezistenta.

În perioada octombrie 2020- august 2021 Școala Gimnazială „Gh.Banea” a intrat într-un program de reabilitare. Lucrările au constat în :

- Anveloparea termică a clădirii;
- Schimbarea instalației termice ;
- Amenajarea unei toalete la etajul 2 și reamenajarea celor existente la parter și etajul 1;
- Reamenajarea tuturor sălilor de clasă și a laboratoarelor;
- Amenajarea cabinetului medical astfel încât să îndeplinească criteriile prevăzute de legislație;
- Dotarea cu mobilier modern a claselor și laboratoarelor;
- Dotarea tuturor sălilor de clasă și a laboratoarelor cu tablă interactivă și videoproiector;
- Dotarea cu instalație de prevenire a incendiilor.

Școala Gimnazială „Gh.Banea” Măcin începând cu anul școlar 2020-2021 are o nouă configurație a populației școlare datorită arondării Școlii Gimnaziale nr.1 – care a pierdut calitatea de PJ devenind AR. Începând cu anul școlar 2021-2022 Școala Gimnazială nr.1 se va numi Școala Primară nr.1. Astfel Școala Gimnazială „Gh.Banea” Măcin are în momentul de față 2 unități arondate : Școala Primară nr.1 și Grădinița cu Program Prelungit nr.3. În acest context demersul în elaborarea PDI implică o atentă analiză a tuturor factorilor interni și externi , a culturii educaționale ale celor 2 școli și a altor factori care sunt analizați în proiectarea unui PDI.

3)RESURSE MATERIALE SI UMANE

3.1.PERSONAL DIDACTIC

An școlar	Nr. total cadre	Din care :					
		Debutanți	Cu grad definitiv	Cu grad II	Cu grad I	Pensionari	Asociați
2020-2021	50	6	5	8	28	3	
2021-2022	46	4	2	7	28	5	
2022-2023	45	4	3	8	25	5	
2023-2024	43	3	6	5	27	2	
2024-2025	43	2	7	5	27	2	

3.2. PERSONAL DIDACTIC-AUXILIAR

An școlar	Nr.total cadre
2020-2021	4
2021-2022	5
2022-2023	5
2023-2024	5
2024-2025	4

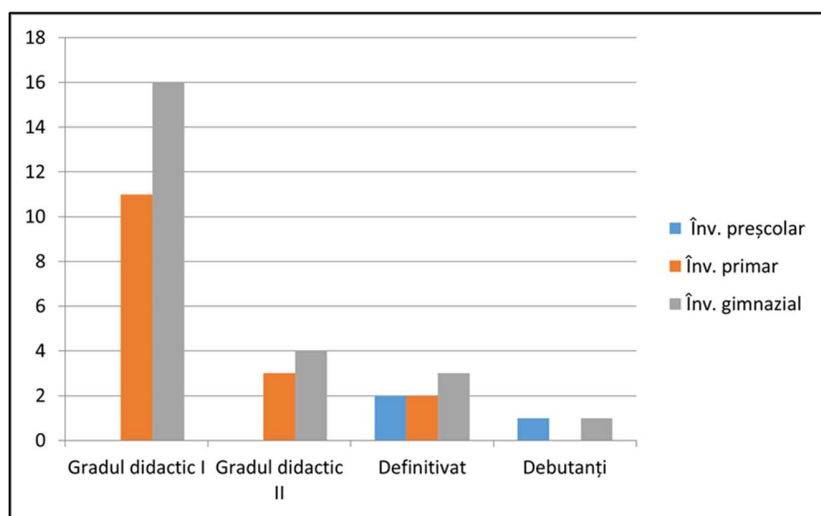
3.3. PERSONAL NEDIDACTIC

An școlar	Nr.total
2020-2021	14
2021-2022	17
2022-2023	17
2023-2024	17
2024-2025	17

Cadre didactice 2025-2026

Distribuția pe grade didactice:

Nr.cadre didactice	Gradul didactic I	Gradul didacticII	Definitivat	Debutanți	Total
Înv.preșcolar	0	0	2	1	3
Înv.primar	11	3	2	0	16
Înv.gimnazial	16	4	3	1	24
Total	27	7	7	2	43



Din analiza distribuției cadrelor (tabelul 2) rezultă că cei cu gradul I se află în ponderea cea mai mare.

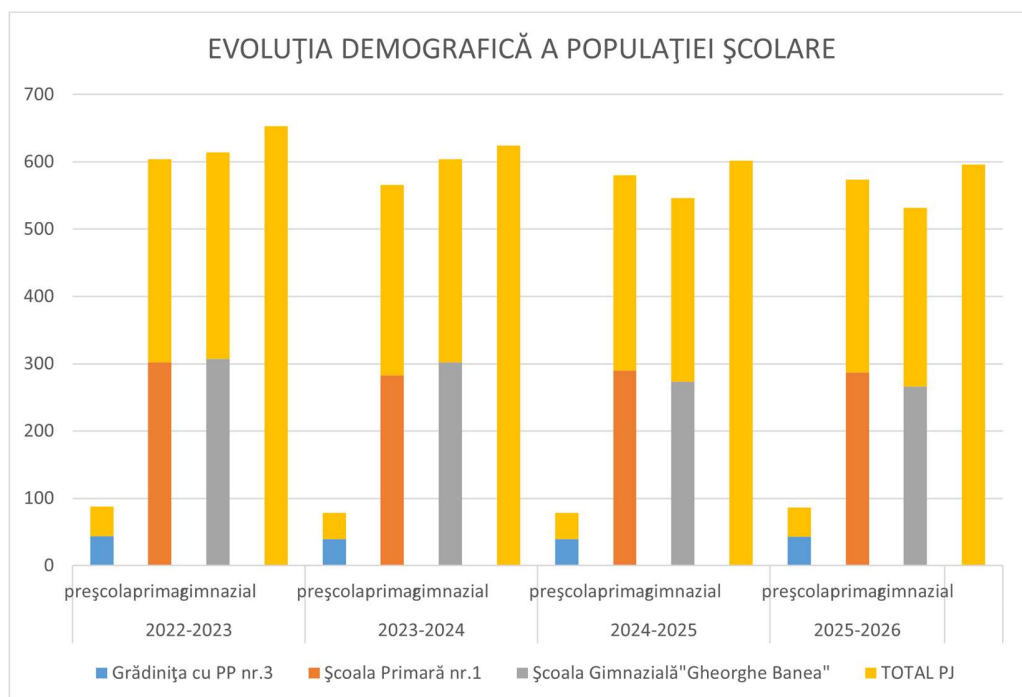
3.4. RESURSA UMANĂ-FLUCTUAȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI PE NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

An școlar	Nr.toal copii/elevi	Din care :			
		Înv. antepreșcolar	Înv.preșcolar	Înv. primar	Înv.gimnazial
2020-2021	531		54	249	228
2021-2022	707		50	328	329
2022-2023	653		44	302	307
2023-2024	624		39	283	302
2024-2025	602		39	290	273

Tabel 1

Evoluția demografică a populației școlare

Anul școlar	Nivel	Grădinița cu PP nr.3	Școala Primară nr.1	Școala Gimnazială „Gheorghe Banea”	TOTAL PJ
2022-2023	Preșcolar	44			44
	Primar		302		302
	Gimnazial			307	307
	Total				653
2023-2024	Preșcolar	39			39
	Primar		283		283
	Gimnazial			302	302
	Total				624
2024-2025	Preșcolar	39			39
	Primar		290		290
	Gimnazial			273	273
	Total				602
2025-2026	Preșcolar	43			43
	Primar		287		287
	Gimnazial			266	266
	Total				596



Din analiza tabelului nr. 1 și a graficului, se constată o scădere a numărului total de elevi în ultimii ani școlari.

3.5. DOTAREA ȘI UTILIZAREA ECHIPAMENTELOR IT

An școlar	Nr.calculatoare funcționale(la dispoziția personalului și a elevilor)	Nr. table interactive funcționale	Nr. tablete funcționale	Nr. scanere funcționale	Nr. videoproiectoare funcționale	Existența catalogului electronic (da/nu)	Nume platforme electronice utilizate
2020-2021	48	1	530	4	5	NU	ADSERVIO
2021-2022	48	28	530	4	5	NU	
2022-2023	50	28	530	6	30	NU	
2023-2024	56	30	590	12	30	NU	
2024-2025	56	30	590	12	30	NU	

3.6. SPAȚIU/CLĂDIRI/CORPURI ÎN CARE FUNCȚIONEAZĂ UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PJ ȘI AR

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE BANEA"

An școlar	Nr. corpuri clădiri	Nr.clădiri reabilite	Nr.clădiri în curs de reabilitate	Nr.clădiri cu autorizație DSP	Nr.clădiri cu autorizație ISU	Nr.clădiri cu risc seismic			
						1	2	3	neeevaluate
2020-2021	1	0	1	1	-	-	-	-	1
2021-2022	1	0	1	1	-	-	-	-	1
2022-2023	1	1	0	1	-	-	-	-	1
2023-2024	1	1	0	1	-	-	-	-	1
2024-2025	1	1	0	1	-	-	-	-	1

ȘCOALA PRIMARĂ NR.1 MĂCIN

An școlar	Nr. corpuri clădiri	Nr.clădiri reabilite	Nr.clădiri în curs de reabilitate	Nr.clădiri cu autorizație DSP	Nr.clădiri cu autorizație ISU	Nr.clădiri cu risc seismic			
						1	2	3	neeevaluate
2020-2021	2	-	2	-	-	-	-	-	2
2021-2022	2	-	-	2	-	-	-	-	2
2022-2023	2	2	-	2	-	-	-	-	2
2023-2024	2	2	-	2	-	-	-	-	2
2024-2025	2	2	-	2	-	-	-	-	2

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.3 MĂCIN

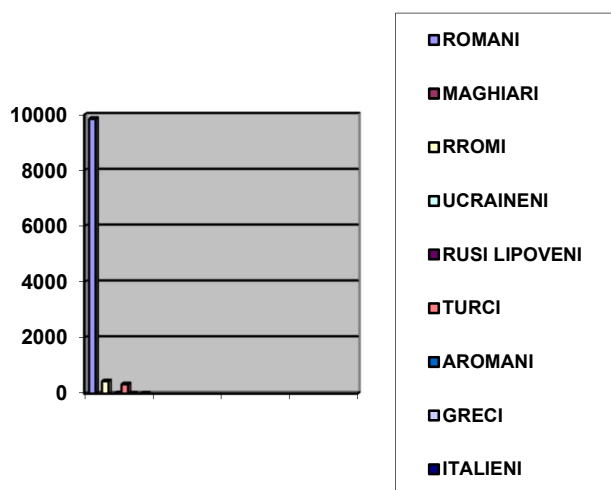
An școlar	Nr. corpuri clădiri	Nr.clădiri reabilite	Nr.clădiri în curs de reabilitate	Nr.clădiri cu autorizație DSP	Nr.clădiri cu autorizație ISU	Nr.clădiri cu risc seismic			
						1	2	3	neeevaluate
2020-2021	1	-	-	1	-	-	-	-	1
2021-2022	1	-	-	1	-	-	-	-	1
2022-2023	1	-	-	1	-	-	-	-	1
2023-2024	1	-	-	1	-	-	-	-	1
2024-2025	1	-	-	1	-	-	-	-	1

4) INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

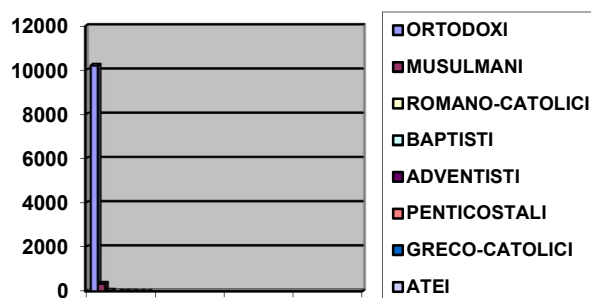
- Mediul de proveniență al elevilor: familii cu nivel de școlarizare mediu ;
- Rata de promovabilitate – 86 %
- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune – 65 % ;
- Frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare - 8,5 % ;
- Calitatea personalului didactic:
 - calificat – 100 %
 - cu performanțe în activitatea didactică – 40 %
- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare ;
- Școala funcționează după un plan managerial propriu in concordanta cu Programul managerial anual elaborat de catre I.S.J. Tulcea.

5) INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

Structura pe nationalitati a populatiei localitatii:



Structura populatiei localitatii in functie de religie:



6)PARTENERI

- Consiliul reprezentativ al parintilor ;
- Asociația de Părinți « Hercinica »
- Primaria si Consiliul Local Macin ;
- Clubul elevilor Macin ;
- Casa de cultura Macin ;
- Inspectoratul Scolar Judetean Tulcea ;
- Casa Corpului Didactic Tulcea ;
- Parohia « Sf. Arh. Mihail si Gavril » Macin ;
- Parohia « Adormirea Maicii Domnului » Măcin
- Politia Macin ;
- Politia Comunitara Macin ;
- Colegiul Vauban din Blaye-Franta ;

- Alte scoli din judet .

7)PUBLICUL VIZAT

- -elevii scolii;
- -personalul scolii;
- -comunitatea de parinti;
- -comunitatea locala.

8) CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

9) ETOSUL SCOLII

I. Aspecte etice, morale si civice

1. Aspecte institutionale:

- Atmosfera din scoala este stimulatorie, sincera, de colaborare ;
- Traditia impune scolii responsabilitate, angajare, studiu, performanta si competitie ;
- Scoala impune respectarea regulilor școlare, a ordinii, a comportamentului civilizat si disciplinei ;
- Scoala realizeaza un real parteneriat scoala-familie-comunitate, devenind astfel “o comunitate a celor ce invata”
- Scoala functioneaza in linii mari ca o echipa ;
- Scoala se bucura de o apreciere pozitiva la nivel judetean si national, fiind clasata printre unitatile școlare performante ;
- Scoala incurajeaza cultivarea spiritului liber al elevilor sai, sustine personalitatea fiecarui copil .

2. Aspecte de conducere:

- Disponibilitate pentru dialog, comunicarea constructiva ;
- Cultivarea increderii, respectului, punctualitatii, creativitatii personale, initiativei proprii ;
- Disciplina, decenta, exigenta, comportament civilizat, democratic ;

- Prevenirea unor atitudini blocante, evitarea exceselor de orice fel.

3. Cadrele didactice:

- Cadre didactice cu experienta didactica deosebita, grade corespunzatoare vechimii, deschise pentru perfectionare si sporirea calitatii actului instructiv-educativ ;
- Cadre didactice relativ deschise la nou, implicate in problemele educationale sau cele de interes colectiv ;
- Cadre didactice constiincioase, serioase, corecte, civilizate si demne ;
- Colectivul didactic este suficient de omogen, ambitios, in competitie continua ;
- Cadrele didactice si elevii respecta in mod spontan un cod al scolii ;
- Cadrele didactice comunica si colaboreaza cu familiile copiilor, se ocupa de consilierea profesionala a copiilor.

4. Relatiile cadru didactic-elev:

- Relatiile se bazeaza pe respect reciproc , conduita civilizata, colaborare si intelegere, afectivitate ;
- Elevii sunt incurajati in dorinta de autodepasire, atitudine pozitiva fata de studiu, punctualitate, tinuta decenta, conduita morala ;
- Cadrele didactice cultiva la elevi atmosfera de munca, respectul reciproc, dorinta de afirmare si autodepasire .

5. Aspecte critice:

- Unele cadre didactice se implica superficial in rezolvarea problemelor scolii, au tendinte de eschivare de la activitatile extrascolare ;
- Unele cadre didactice nu au initiativa, se rezuma strict la disciplina pe care o predau si nu se implica in activitati initiate de alti colegi ;
- Unele cadre didactice, putine la numar, manifesta tentatia unei permanente contestari, critici, au abateri disciplinare (nepunctualitate, necompletarea la timp a documentelor scolare, situatiilor cerute de conducere) ;
- In randul unora dintre elevi exista o anumita stare de indiferenta fata de activitatile educative organizate de scoala.

II. Stilul managerial

- Monitorizarea activitatii de predare-evaluare a cadrelor didactice ;
- Monitorizarea activitatii elevilor atat in cadrul orelor de curs ;
- Asigurarea conditiilor bune de functionare cotidiana a scolii ;
- Buna colaborare cu parintii, Inspectoratul Scolar, Casa Corpului Didactic, autoritatile locale administrative, educative, culturale, alte unitati scolare din oras ;
- Evaluarea corecta si periodica a personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic .

Aspecte critice:

- Neasigurarea unui dialog permanent cu colectivul cadrelor didactice si rezolvarea prompta a situatiilor ivite precum si a unei atmosfere placute a activitatii cadrelor didactice;
- Stabilirea de parteneriate nationale si internationale, de programe educationale cu unitati din Uniunea Europeana;

- Insuficienta informare, documentare si preocupare a managerului pentru obtinerea de fonduri nerambursabile in vederea dezvoltarii bazei materiale a scolii.

III. Respectare normelor si conduitei

1. Cadrele didactice:

- Normele de conduita sunt bine respectate si stimuleaza procesul de educatie din scoala ;
- Cadrele didactice contribuie la realizarea unui cadru favorabil educatiei prin conduita si pregatire profesionala ;
- Se mentine o atmosfera serioasa, de studiu, se stimuleaza spiritul competitional in activitatile elevilor ;
- Respectarea normelor de conduita deriva din colaborarea diriginte – consiliul clasei – comitetul de parinti – elevi – consiliul de administratie ;
- In cea mai mare masura se respecta programul scolii ;
- Nu exista abateri grave de conduita.

2. Elevii:

- Respecta in cea mai mare masura Regulamentul de ordine interioara ;
- Relatia dintre cadre didactice si elevi se bazeaza pe respect si incredere ;
- Elevii sunt deprinsi cu punctualitatea la ore, corectitudine, munca sustinuta, spirit civic ;
- Un numar mare de elevi sunt dornici de a obtine rezultate scolare foarte bune, de performanta, se implica in activitatile organizate ;
- Elevii sunt stimulati pentru a-si pune in valoare personalitatea si creativitatea.

3. Aspecte critice:

- Sunt elevi care, din teribilism, incalca uneori normele de conduita ;
- Disciplina este uneori impusa de conducerea scolii ;
- Nu se respecta constant sanctiunile stabilite in Regulamentul de ordine interioara, uneori micile abateri sunt trecute prea usor cu vederea.

IV. Implicarea profesorilor in producerea si utilizarea de materiale si auxiliare didactice

- Cadrele didactice dovedesc o buna implicare in producerea de materiale si auxiliare didactice ;
- Exista o mare disponibilitate pentru utilizarea materialelor didactice ;
- Materialele didactice provin din reconditionarea celor existente, din autodotare, din sponsorizari sau mijloace proprii ;
- Multi profesori si invatatori produc si utilizeaza auxiliare didactice moderne (casete video, audio, diagrame, planse, fise de lucru, teste de evaluare, etc.) ;
- Profesorii de fizica , chimie si biologie au o contributie remarcabila in dotarea laboratoarelor cu ustensile , aparatura de mica valoare financiara, reactivi chimici.

Aspecte critice:

- Materialele didactice de calitate nu se pot confectiona artizanal ;
- Lipsa materialelor didactice duce la teoretizarea si abstractizarea materiei predate ;
- Putine cadre didactice utilizeaza in demersul didactic platforma informatizata AEL de care dispune scoala.

V. Relatiile inter – umane din scoala

- Nota generala a atmosferei din scoala este caracterizata ca fiind bazata pe: competenta, toleranta, respect, comunicare, democratie, colegialitate, unitatii de cerinte, lucru serios si responsabil, climat intelectual elevat ;
- Relatii de buna colaborare, coeziune, competitie ;
- Cadrele didactice actioneaza pentru obtinerea de performante care atrag populatia scolara ;
- Legatura profesori-elevi este puternica, chiar si dupa terminarea ciclului gimnazial, elevii pastreaza legatura cu profesorii ;
- Relatiile interpersonale din scoala sunt corecte, principale .

VI. Activitatile educative extrascolare desfasurate in cadrul scolii

- Activitati de petrecere a timpului liber in mod util si placut: aniversari, drumetii, excursii, tabere scolare, competitii sportive, vizionari de spectacole, vizite muzee, intalniri cu scriitori ;
- Programe si proiecte educative vizand educatia ecologica, educatia sanitara, educatia civica ;
- Parteneriate cu scoli si unitati culturale si educative din oras, judet si alte judete ;
- Marcarea zilelor cuprinse in calendarul ecologic;
- Aniversarea zilelor cu caracter patriotic national;
- Actiuni umanitare ;
- Sesiuni de comunicarii stiintifice, simpozioane.

Aspecte critice:

- Slaba participarea la programe comunitare, la programe de dezvoltare scolara in parteneriat national sau international (nu reflecta potentialul real al scolii).

VII. Aspectul estetic al scolii

- Cladirea scolii a fost ridicata acum 63 de ani, cu toate acestea are un aspect exterior si interior placut, la standardele actuale;
- Spatiile interioare sunt frumos amenajate, utile, creeaza o atmosfera familiala, propice invatarii;
- Dotarea materiala buna: mobilier scolar individual nou, spatiile sanitare modernizate, holuri spatioase;
- Aspectul scolii corespunde exigentelor sanitare si normelor de igiena a muncii intelectuale ;
- Scoala are un mic parcul si o Capela Ortodoxa.

VIII. Surse de venituri (sponsorizari, donatii, venituri bugetare si locale, proiecte)

- Veniturile bugetare si locale nu satisfac nevoile scolii ;
- Realizari de venituri extrabugetare din inchirieri de spatii (sala de sport, sala de clasa, spațiu chioșc) – 2000 lei/an ;
- Sponsorizari din partea parintilor – 10000 lei/an.

IX. Statutul unitatii scolare in comunitate

- Scoala se caracterizeaza prin seriozitate, profesionalism, accepta alternativele si promoveaza spiritul democratic ;
- Elevii scolii sunt preocupati in obtinerea de rezultate foarte bune, de performanta scolara, participa la concursuri si olimpiade scolare ;
- Parintii au incredere in munca cadrelor didactice.

Aspecte critice:

- Slaba popularizare a rezultatelor scolare si educative in mass-media.

NEVOI INSTITUȚIONALE IDENTIFICATE PENTRU ÎNDEPLINIREA STRATEGIEI MANAGERIALE

O educație de calitate poate fi oferită dacă se respectă câteva caracteristici universal valabile, respectiv:

- echitatea în educație care presupune că toate circumstanțele personale și sociale, cum ar fi genul, originea etnică sau mediul familial nu sunt obstacole în atingerea potențialului educațional și că toți indivizii ating cel puțin un nivel de bază minim de abilități;
- contextualizare și relevanță, care presupun că o educație de calitate nu se poate baza pe un plan valabil și aplicabil în toate situațiile, dar se poate raporta la un model general.

Soluțiile și adaptarea sistemelor de învățământ trebuie să se bazeze pe nevoile reale ale unei comunități; → asigurarea unor servicii educaționale de calitate centrate pe elev, ceea ce presupune că un sistem educațional de calitate pune elevul în centrul acțiunilor și obiectivelor sale și îl ajută să își atingă potențialul maxim;

- durabilitate, ceea ce presupune că procesele de schimbare educațională necesită timp pentru a fi elaborate, implementate, instituționalizate și ulterior fructificate;
- abordare echilibrată care pornește de la premisa că o educație de calitate are ca scop dezvoltarea unui set echilibrat de capacități ale elevilor de care aceștia au nevoie pentru a deveni productivi din punct de vedere economic și social;
- obținerea de performanță și de rezultate în urma procesului de învățare, ceea ce presupune că după finalizarea unui anumit nivel de educație, elevul trebuie să fi dezvoltat deja un standard minim de abilități, pentru că în principiu, o educație de calitate necesită o abordare orientată spre rezultate și educația în sine reprezintă un set de procese și rezultate definite calitativ

Managementul strategic prezintă o serie de avantaje, printre care se numără:

- coerență între deciziile strategice și cele operaționale;
- coordonare a acțiunilor diferitelor structuri și subdiviziuni;
- proces de alocare a resurselor facilitat prin evitarea fenomenelor negative precum exercitarea de presiuni către unele grupuri;
- risc de apariție a erorilor strategice eliminat prin adoptarea unei viziuni pe termen lung;
- schimburi de informații intensificate între nivelurile ierarhice.

1. ANALIZA MEDIULUI INTERN(SWOT)

Analiza SWOT este una dintre cele mai utilizate forme de analiză a activității organizației școlare prin care se analizează și evaluează impactul punctelor tari și a punctelor slabe (a slăbiciunilor mediului intern), cât și a oportunităților și a amenințărilor care provin din mediul extern.

1. Analiza SWOT	
Puncte tari (S)	Puncte slabe (W)
- personal didactic calificat 100%, cei mai mulți cu gradul didactic I; - proiectarea și desfășurarea activității în acord cu curriculum-ul național; - consultarea elevilor și familiilor pentru realizarea ofertei școlii; - activități extrașcolare multiple; - consilierea tinerilor absolvenți și a cadrelor tinere noi de către directorul școlii, în urma asistențelor la ore; - participarea la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice; - starea fizică a spațiilor școlare foarte bună; - dotarea claselor cu table interactive; - dotarea tuturor copiilor cu dispozitive eficiente pentru învățarea online, conectarea rețelei școlare la internet; - existența laboratoarelor de fizică, chimie și biologie, dotat cu materiale didactice corespunzătoare; - consiliul elevilor funcționează eficient; - există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale, și un parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament.	- lecția nu e centrată pe aspectele concrete ale vieții cotidiene a elevilor (nu se realizează un învățământ formativ real); - oferta curriculară nu satisface nevoile tuturor elevilor din școală, datorită faptului că se lucrează cu întreaga clasă; - evaluarea nu se concentrează suficient pe reglarea de proces; - lipsa pregătirii pedagogice a tinerilor absolvenți (educatoare); - insuficienta pregătire a unor cadre didactice în accesarea dispozitivelor pentru activitatea de învățare pe tabla interactivă; - insuficienta cunoaștere a particularităților de vârstă ale elevilor; - elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu deoarece au lipsuri în cunoștințe; - existența elevilor dezinteresați de școală, datorită lipșilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate; - lipsa unei săli de sport atât pt.înv.gimnazial cât și pentru înv.primar.

Oportunități (O)

- ⇒ accesul tuturor cadrelor și elevilor la table interactive pentru realizarea de ore diverse;
- ⇒ oferte de cursuri de formare din partea CCD și altor instituții;
- ⇒ posibilități de diseminare a unor cursuri de formare;
- ⇒ o mai bună organizare a activității pe comisi (analiza rezultatelor testelor și stabilirea măsurilor de ameliorare, măsuri pentru modernizarea demersului educativ);
- ⇒ sprijinirea tuturor inițiativelor cadrelor didactice și elevilor pentru îmbunătățirea activității din școală;
- ⇒ munca în echipă a cadrelor didactice;
- ⇒ colaborare cu ONG-uri și instituții culturale locale;
- ⇒ oferta școlii se vrea atrăgătoare pentru elevi ca aceștia să fie motivați în a învăța și a frecventa cursurile;
- ⇒ parteneriate cu comunitatea locală, firme, O.N.G;
- ⇒ creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite;

Amenințări (T)

- ⇒ o afectare psihologică și o creștere a stresului și anxietății, atât a cadrelor didactice, cât și a elevilor și părinților, în contextul în care socializarea acestora este mult diminuată, din cauza schimbărilor legislative și economice;
- ⇒ lipsa de interes a unor cadre pentru modernizarea metodelor de lucru;
- ⇒ lipsa de motivație și interes pentru școală a unor elevi și părinți;
- ⇒ mărirea normei didactice a dus la o fluctuație mare a cadrelor didactice care predau în 2 sau 3 școli situate în localități diferite;
- ⇒ starea materială precară a familiilor părinților;
- ⇒ creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale (C.E.S.);
- ⇒ consecințele crizei economice, face ca și interesul firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări să fie scăzut;
- ⇒ imposibilitatea comunicării cu familiile elevilor problemă;
- ⇒ scăderea numărului de copii datorită scăderii natalității și a nivelului de trai al părinților;
- ⇒ nivelul de pregătire scăzut și criza de timp a părinților determină o slabă pregătire și supraveghere a elevilor;
- ⇒ instabilitatea legislativă, economică, socială

2. ANALIZA PEST

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Prestigiul scolii-capacitatea cadrelor didactice de a-i considera pe cetatenii localitatii parteneri de comunicare si de a constientiza calitatea relatiei sociale ; - Implicarea intr-o masura mare a Consiliului reprezentantilor parintilor in activitati scolare si extrascolare ; - Parteneriate cu comunitatea locala prin oferirea de servicii, la costuri foarte mici.	- Comunicarea familiei cu scoala este discontinua, scoala fiind mult mai interesata in asigurarea dezvoltarii intelectuale si morale a elevilor ; - Echipa manageriala nu face parte din Consiliul local
OPORTUNITATI	AMENINTARILE
- Implicarea sponsorilor in activitatea educationala ,depistarea unor surse proprii de venituri (inchirieri de spatii, cursuri cu plata pentru diverse servicii educationale catre comunitate) - Colaborarea eficienta cu biserica locala - Implicarea echipei manageriale in actul decizional datorita cresterii interesului factorilor politici fata de scoala - Acordarea stimulentele materiale din venituri extrabugetare, personalului scolii si elevilor.	- Demografie scazuta a populatiei scolare; - Deduceri limitate din impozite pentru sponsori; - Cresterea somajului ,face ca numerosi elevi sa abandoneze scoala datorita lipsurilor materiale; - Imigratia masiva a parintilor elevilor in strainatate in cautare de locuri de munca; - Situarea orasului intr-o zona geografica cu potential economic redus;

Pe baza analizei nevoilor de educatie existente la nivel comunitar si individual, stabilite prin diferite metode si procedee de cercetare , pornind de la curriculum-ul national existent am determinat viziunea si misiunea scolii si voi realiza planurile concrete de realizare a obiectivelor propuse.

Avand in vedere atat analiza factorilor interni(SWOT) cat si analiza factorilor externi (PEST), am consideratca este oportun, in functie de domeniile functionale , sa stabilesc o serie de masuri care vor eficientiza managementul si va permite realizarea proiectului de dezvoltare a unitatii scolare.

3. OBIECTIVE

- 1. Identificarea misiunii unitatii scolare.**
- 2. Precizarea viziunii unitatii scolare –in special a echipei manageriale – privind misiunea si mai ales , dezvoltarea unitatii scolare pe termen mediu si lung.**
- 3. Stabilirea obiectivelor strategice ale scolii.**

4. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA

A. MISIUNEA

- ***Creșterea eficienței și calității procesului de învățământ în vederea pregătirii unor elevi cu șanse reale în afirmarea și evoluția lor ulterioară, pe fondul unei societăți în continuă schimbare, selectivă, pe criteriul performanței astfel încât să asigure puntea de legătură cu liceele teoretice ,vocaționale și tehnologice precum și cu școlile profesionale.***
- ***Fiecare elev este sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul în funcție de interesul și motivațiile personale, să-și dezvolte personalitatea astfel încât să aibă cele mai bune șanse de reușită socială și profesională.***
- ***Crearea unui ambient școlar deosebit, stimulativ, care să asigure condițiile pentru o bună pregătire teoretică și practică, la formarea unei conduite civice în concordanță cu valorile morale europene.***
- ***Asigurarea unui climat de stimulare și motivare a dorinței cadrelor didactice de a se perfecționa continuu pentru a atinge adevărata măiestrie didactico-pedagogică.***

B. VIZIUNEA

- Viziunea noastră țintește să construiască punți între trecut și viitor, să dea energie celor care o urmează, să fie realizabilă pentru cei care o aplică, să evalueze realist și informativ posibilitățile viitoare, să ofere direcții clare pentru dezvoltare, să inspire entuziasm, să încurajeze loialitatea și să reflecte atitudinea unică, comună a celor care au creat-o.
- Astfel deviza școlii noastre este : ***"În limitele impuse, cu resursele existente, într-un ritm propriu, bazați pe convingerea că toate au un început, să facem singuri ceea ce așteptăm de la alții!"***

5. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale "Gheorghe Banea" Măcin în perioada 2025-2029:

1. Creșterea participării școlare și prevenirea abandonului școlar prin reducerea absenteismului, diminuarea riscului de părăsire timpurie a școlii și dezvoltarea unor mecanisme eficiente de monitorizare, sprijin și intervenție educațională.

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Dezvoltarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil stării de bine, prin diversificarea activităților curriculare și extracurriculare, prevenirea și combaterea fenomenelor de bullying, violență și discriminare și promovarea sănătății emoționale a elevilor.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportament abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Asigurarea accesului echitabil la educație și consolidarea incluziunii școlare prin creșterea gradului de participare, integrare și succes școlar al elevilor proveniți din grupuri vulnerabile și al celor cu cerințe educaționale diverse.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială “Gheorghe Banea” Măcin din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Dezvoltarea unui management instituțional performant, participativ și transparent, bazat pe colaborare, responsabilitate, inovare și implicarea activă a personalului, elevilor, părinților și partenerilor educaționali în procesele decizionale și de asigurare a calității.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

6. OPȚIUNI STRATEGICE – PROGRAM DE DEZVOLTARE

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Creșterea participării școlare și prevenirea abandonului școlar prin reducerea absenteismului, diminuarea riscului de părăsire timpurie a școlii și dezvoltarea unor mecanisme eficiente de monitorizare, sprijin și intervenție educațională.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Dezvoltarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil stării de bine, prin diversificarea activităților curriculare și extracurriculare, prevenirea și combaterea fenomenelor de bullying, violență și discriminare și promovarea sănătății emoționale a elevilor.	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.

	c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Asigurarea accesului echitabil la educație și consolidarea incluziunii școlare prin creșterea gradului de participare, integrare și succes școlar al elevilor proveniți din grupuri vulnerabile și al celor cu cerințe educaționale diverse.	1. Opțiunea curriculară: a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Dezvoltarea unui management instituțional performant, participativ și transparent, bazat pe colaborare, responsabilitate, inovare și implicarea activă a personalului, elevilor, părinților și partenerilor educaționali în procesele decizionale și de asigurare a calității.	1. Opțiunea curriculară: a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în

	vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea ȳintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.

Menționez că prioritatea atingerii ȳintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiri, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;

- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

7. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale “Gheorghe Banea” Măcin, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;

- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentanților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației și Cercetării întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesorat, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesorat, ale catedrelor;
- ✓ activități specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării Țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea Țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea Țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza **prin**:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ținutelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală a ȋintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială “Gheorghe Banea” Măcin în anul școlar ȋncheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcȋi și indirecti ai școlii.